

Bundel 61

Aanvullende bepalingen voor de overheidsopdrachten
voor werken, leveringen en diensten

Versie 4

2017

BUNDEL 61

Aanvullende bepalingen voor de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Voorstel I-FBA ⁽¹⁾




Nicolas Coppin
Manager I-FBA.53

Goedgekeurd I-FBA ⁽¹⁾



Vincent Ramelot
Head of I-FBA.4




Kristof De Mulder
Head of I-FBA.5

Goedgekeurd I-FBA ⁽¹⁾




Christine Vanderveeren
Director Finance & Business Administration

Voor advies I-HRO ⁽¹⁾



11/10/2017
Peter-Paul Poelman
Adviseur WOW
IDPBW
I-HRO.150



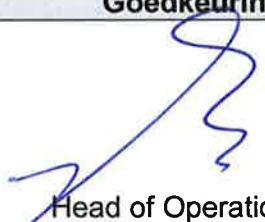
11/10/2017
Inge Lauwereys
Manager
IDPBW
I-HRO.15

(1) (date et signature)

BUNDEL 61

Aanvullende bepalingen voor de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Goedkeuring I-AM1 ⁽¹⁾

 19/08/17
Head of Operations & Methods

Goedkeuring I-AM.2 ⁽¹⁾


Jan MYS
Head of Singular Assets

Goedkeuring I-AM.3 ⁽¹⁾

 Pierre Delsemme
Head of Linear Assets 19/08/17

Goedkeuring I-AM.4 ⁽¹⁾

 19.08.17
Marc Waeyenbergh
Head of Supply & Production

(1) (Datum en handtekening)

BUNDEL 61

Aanvullende bepalingen voor de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Goedgekeurd I-AM ⁽¹⁾



Luc Vansteenkiste
Director Asset Management

Goedgekeurd I-B ⁽¹⁾



Jochen Bultinck
Director Build

Goedgekeurd I-ICT ⁽¹⁾



Eric Mercier
*Director Information &
Communication Technology*

(1) (datum en handtekening)

Publicatie

Versie	Datum	Onderwerp	Indeling
1	08.02.2005	Bundel 61	Hoofdstukken 1 & 2 (afdeling 1)
2	01.03.2010	Bundel 61 Versie 2	Hoofdstukken 1 & 2 (afdelingen 1 en 3)
2.1	15.05.2013	Bundel 61 Versie 2.1	1e bijvoegsel (aanpassing art. 20.4.3.17, 30.1.1, 30.4.2.2, 30.7, 35.3, 36, 38)
3	01.07.2013	Bundel 61 Versie 3	Deel 1 (KB van 16/07/2012) en deel 2 (KB van 14/01/2013)
4	01.07.2017	Bundel 61 Versie 4	Deel 1 (KB van 18/06/2017) en deel 2 (KB van 14/01/2013)

Nr van het bijvoegsel	Nr en jaar van de omzendbrief	Nr van de te wijzigen bladzijden	Gewijzigde tekst	Opmerking
1	2	3	4	5

36.3.2.5	Opstelling en goedkeuring van het kwaliteitsplan.....	26
36.3.3	Bijzondere procedures	26
36.3.3.1	Beheer van de studie- en/of uitvoeringsdocumenten.....	27
36.3.3.2	Uitvoeringsprocedures	27
36.3.3.3	Opvolgingsdocumenten betreffende de uitvoering.....	28
Afdeling 5	– Wijzigingen aan de opdracht	28
ARTIKEL 38/7	– Pijsherziening	28
38/7.1.1	Algemene pijsherziening voor aanneming van werken.....	29
38/7.1.2	Pijsherziening voor de posten "staalconstructie in de werkplaats"	30
38/7.1.3	Pijsherziening voor de leveringen van elektrische kabels	32
38/7.1.4	Pijsherziening voor de specialiteiten "seininrichting" en "sterkstroom"	33
38/7.1.5	Pijsherziening voor transformatoren en loodaccubatterijen	35
Afdeling 6	– Controle en toezicht op de opdracht.....	36
ARTIKEL 39	– Draagwijdte van de controle en het toezicht	36
ARTIKEL 41	– Soorten keuringen	37
40.1	Conformiteitsbeoordelingsinstanties	37
40.2	Gelijkwaardige certificatieprocedure	38
ARTIKEL 42	– Voorafgaande keuring	39
ARTIKEL 42 § 1	.....	39
42.1.1	Nazicht van de producten.....	39
42.1.2	Milieuhygiënische karakteristieken van grond en inerte materialen aangevoerd van buiten het Infrabel-terrein. Secundaire grond-of bouwstoffen.....	40
42.1.3	Voorafgaande keuring bij de leveranciers of in de werkplaats	41
ARTIKEL 42 § 3	.....	42
ARTIKEL 43	– A posteriori uitgevoerde keuring	42
Afdeling 7	— Actiemiddelen van de aanbestedende overheid.....	42
ARTIKEL 44	– In gebreke blijven en sancties	42
ARTIKEL 44 § 2	.....	42
ARTIKEL 45	– Straffen	43
45.1	Stiptheid van het treinverkeer	43
45.1.1	Algemeen	43
45.1.2	Registratie en toewijzing van de incidenten die een invloed hebben op het treinverkeer	43
45.1.3	Feiten die aanleiding geven tot de toepassing van straffen	44
45.1.3.1	Feiten die de goede werking van de seininrichting en de spoortoestellen in het gedrang brengen	44
45.1.3.2	Beschadigingen aan de bestaande installaties van Infrabel	44
45.1.3.3	Verstoring van de planning van de werken	44
45.1.3.4	Onbeschikbaarheid of storing van een uitrusting in dienst tijdens de waarborgtermijn	45
45.1.4	Straffen.....	45
45.1.4.1	Hinder aan het treinverkeer	45
45.1.4.2	Feiten die de goede werking van de seininrichting en de spoortoestellen in het gedrang brengen	45
45.1.4.3	Beschadiging van kabels van Infrabel.....	46
45.1.4.4	Beschadiging van de seininrichting.....	46
45.1.4.5	Beschadiging van andere installaties van Infrabel	46
45.1.4.6	Overschrijding van de duur van de toegestane buitendienststelling	46
45.1.4.7	Overschrijding van het aantal toegestane werkweekends	47
45.1.4.8	Tijdelijke snelheidsbeperking	47
45.1.4.9	Onbeschikbaarheid of storing van een uitrusting in dienst tijdens de waarborgtermijn	47
45.1.4.10	Laattijdig afgelasten van een buitendienststelling, van een buitenspanning-stelling en/of van het sperren van de bewegingen.....	47
45.2	Naleven van de veiligheidsvoorschriften	47
45.2.1	Het stallen en vastmaken van gereedschap	47
45.2.2	Vrijruimteprofiel	47
45.2.3	Kleding.....	48
45.2.4	Werken buiten de bewakingszone.....	48
45.2.5	Informatie naar de werknemers toe betreffende de risico's	48
45.2.6	Informatie van de opdrachtnemer ten aanzien van Infrabel	48

45.2.7	Veiligheidsovertreding bij gebruik van spoor-wegkranen	48
45.3	Materiële en andere schade	49
45.3.1	Bakens	49
45.3.2	Laden van wagens	49
45.3.3	Lassen van spoorstaven	49
45.3.4	Terbeschikkingstelling van terreinen	49
45.3.5	Spoortoestellen	49
45.3.6	Terbeschikkingstelling van lokalen	50
45.3.7	Werfverlichting	50
45.3.8	Kabels en leidingen van derden	50
45.3.9	Gebruik voor andere doeleinden van materialen ter beschikking gesteld door Infrabel ..	50
45.3.10	Afval en inbreuken tegen de bescherming van omgeving en milieu	50
45.3.11	Documenten voor afval en vervoer van afval	50
45.3.12	Laattijdig laden of lossen van wagens	50
45.3.13	Beschadiging van wagens	51
45.3.14	Beschadiging van dwarsliggers en spoorstaven	51
45.3.15	Reiniging en herstelling van openbare wegenis	51
45.3.16	Communicatie met de media	51
45.3.17	Bouwplaats lijst en onderaannemers	51
Afdeling 10	– Einde van de opdracht	52
ARTIKEL 64	– Opleveringen	52
64.1	Voorlopige oplevering	52
ARTIKEL 65	– Waarborgen	52
ARTIKEL 65 § 1	.....	52
ARTIKEL 65 § 2	.....	52
Afdeling 11	– Algemene betalingsvoorwaarden	52
ARTIKEL 69	– Intrest voor laattijdige betaling en vergoeding voor invorderingskosten	52
Afdeling 12	– Rechtsvorderingen	52
ARTIKEL 73	.....	52
ARTIKEL 73 § 2	.....	52
Hoofdstuk 3	– Specifieke bepalingen opdrachten voor werken	56
Afdeling 1	– Bepalingen toepasselijk op alle opdrachten voor werken	56
ARTIKEL 74	– Toelatingen	56
ARTIKEL 76	– Uitvoeringstermijnen	56
ARTIKEL 76 § 6 (aanvullend)	– Gelijkijdig uit te voeren opdrachten	56
ARTIKEL 76 § 7 (aanvullend)	– Werken uit te voeren in een bepaalde volgorde - Gedeeltelijke uitvoeringstermijnen	56
ARTIKEL 76 § 8	– Incidenten bij de uitvoering	56
76.8.1	Werkonderbreking wegens slechte weersomstandigheden	56
76.8.2	Tijdelijke werkonderbreking	57
ARTIKEL 77	– Ter beschikking stellen van gronden of van lokalen	57
77.1	Ter beschikking stellen van gronden	57
ARTIKEL 78	– Voorwaarden betreffende het personeel	57
ARTIKEL 78 § 1	.....	57
ARTIKEL 78 § 3	– Bouwplaats lijst	58
ARTIKEL 78 § 4	.....	58
ARTIKEL 78 § 5	.....	59
ARTIKEL 78 § 7 (aanvullend)	– Relaties tussen het personeel van de aannemer en dat van Infrabel – gebruik van de streektaal	59
ARTIKEL 78 § 8 (aanvullend)	– Kleding en individuele beschermings-middelen	59
ARTIKEL 78 § 9 (aanvullend)	– Uitoefening van "veiligheidsfuncties" Infrabel	59
ARTIKEL 78 § 10 (aanvullend)	– Buitenlandse aannemers en onderaannemers	60
ARTIKEL 78/1	– erkenning van de onderaannemers	60
ARTIKEL 79	– Algemene organisatie van de bouwplaats	60
79.1	Veiligheid	61
79.1.1	Veiligheids- en gezondheidsmaatregelen - Algemeenheden	61
79.1.2	Verplichtingen inzake informatieverstrekking en opleiding over de risico's eigen aan het spoorwegdomein en de hiermee verbonden veiligheidsmaatregelen	61
79.1.3	Werken in de nabijheid van de sporen of in de sporen met risico op indringing in de gevarezone	62

79.1.3.1	Buitendienststelling van de sporen.....	62
79.1.3.2	Sperren van de bewegingen.....	62
79.1.3.3	Beveiligingssystemen met schildwachten	63
79.1.4	Werken in de nabijheid van de installaties van elektrische tractie met risico op indringing in de gevarenzone	63
79.1.4.1	Buiten spanning stellen van de installaties van elektrische tractie voor werken uitgevoerd door een aannemer die geen kennis heeft van de sectionering en de bovenleidingconfiguratie.....	63
79.1.4.2	Buiten spanning stellen van de installaties van elektrische tractie voor werken uitgevoerd door een aannemer die kennis heeft van de sectionering en de bovenleidingconfiguratie.....	64
79.1.5	Onderzoek bij een ernstig arbeidsongeval	64
79.2	Gebruik van materieel.....	64
79.2.1	Toelating Infrabel.....	64
79.2.1.1	Algemeen	64
79.2.1.2	Indienen van de aanvraag	65
79.2.1.3	Materialisatie van de toelating Infrabel.....	65
79.2.1.4	Verkeerstoelating	66
79.2.1.5	Werktoelating.....	67
79.2.2	Wettelijke keuringen hefwerktuigen en gelijkgestelden	68
79.2.3	Verkeer binnen rijpad - Aanvraag van een rit.....	69
79.2.4	Gebruik van materieel in de nabijheid van sporen	69
79.2.4.1	Rollend materieel rijdend op de grond in de nabijheid van sporen in dienst	69
79.2.4.2	Hefwerktuigen vastgemaakt of rijdend op een rijweg in de nabijheid van de sporen	70
79.2.5	Gereedschap niet beschouwd als rollend materieel.....	70
79.2.6	Ter beschikking stellen van rollend materieel door Infrabel.....	71
79.2.6.1	Algemeen	71
79.2.6.2	Facturering van de krachtvoertuigen en het bedieningspersoneel	71
79.2.6.2.1	Krachtvoertuigen	71
79.2.6.2.2	Bestuurders en begeleidingspersoneel	72
79.2.6.3	Wagens.....	72
79.2.6.3.1	Algemeen.....	72
79.2.6.3.2	Wagens bestemd voor de aanvoer van materialen geleverd door infrabel of het opladen van materialen die eigendom blijven van Infrabel	72
79.2.6.3.3	Wagens op de werf ter beschikking gesteld aan de aannemer of de dienstverlener	72
79.3	Snelheid op de lijn	73
79.4	Wegverkeer en wegenis	73
79.4.1	Wegverkeer	73
79.4.2	Herstel van wegenis aan overwegen	74
79.4.3	Herstel van wegenis	74
79.5	Bescherming van omgeving en milieu.....	75
79.5.1	Algemeen	75
79.5.2	Bescherming van de bestaande constructies en werken.....	75
79.5.2.1	Verkeer op de werf.....	75
79.5.2.2	Plaatsbeschrijvingen en inventarisaties	76
79.5.2.3	Gebruik van springstoffen.....	77
79.5.2.4	Toegang tot private eigendommen	77
79.5.3	Bescherming van het milieu.....	77
79.5.3.1	Bescherming van het milieu tegen geluidsoverlast en trillingen	77
79.5.3.1.1	Geluidsoverlast	77
79.5.3.1.2	Geluidsnormen van werfmaterieel.....	78
79.5.3.1.3	Nachtwerk.....	78
79.5.3.2	Bescherming van het milieu tegen koolwaterstoffen	79
79.5.3.3	Bescherming van het milieu tegen slijk, stof, gritstraalafval.....	80
79.5.3.4	Bescherming van het grondwater – afvalwater	80
79.5.3.5	Bescherming van het milieu tegen herbiciden.....	81
79.5.3.6	Verlaging van het grondwaterpeil	81
79.5.3.7	Terreinen	81
79.5.3.8	Afvalstoffen, puin en grond	82

79.5.3.8.1	Selectieve en gescheiden inzameling van afvalstoffen en bouwafval op de werf 83	
79.5.3.8.2	Afvoer van afvalstoffen en puin	83
79.5.3.8.3	Hergebruikscertificaten voor steenslag- of asballastpuin	84
79.5.3.8.4	Grondverzetsregeling in Vlaanderen	84
79.5.3.8.5	Afbraakmateriaal	85
79.6	Lokalen ter beschikking gesteld van de aanbestedende overheid	85
79.7	Stallen van werktuigen en stapelen van materialen	86
79.8	Afsluiten van de werf	86
79.9	Werfverlichting	87
79.10	Kosteloze prestaties van Infrabel	87
79.11	Materialen geleverd door Infrabel	87
79.12	Materialen geleverd door de aannemer	88
79.13	Tracé van het werk	88
79.13.1	Algemeen	88
79.13.2	Tracé van de sporen	88
79.13.3	Tracé van de kabels en kabelgoten	89
79.13.4	Tracé van de bovenleidingen	89
ARTIKEL 83	– Dagboek van de werken	90
ARTIKEL 83 § 1	.....	90
ARTIKEL 84	– Aansprakelijkheid van de aannemer	90
ARTIKEL 84 § 1	.....	90
84.1.1	Verplichtingen van de aannemer tot aan de definitieve oplevering	90
84.1.2	Draagwijdte van de aansprakelijkheid van de aannemer	91
ARTIKEL 88	– Inhoudingen voor niet betaalde lonen, sociale lasten en belastingen die zijn verschuldigd	91
ARTIKEL 91	– Opleveringen	91
ARTIKEL 95	– Betalingen	92
ARTIKEL 95 § 1	.....	92
95.1.1	Algemeen	92
95.1.2	Betalingsmodaliteiten	92
95.1.2.1	Voor de betaling bevoegde diensten	92
95.1.2.1.1	Controle en goedkeuring van de schuldvorderingen en de vorderingsstaten ...	92
95.1.2.1.2	Aanvraag en vereffening van de facturen	92
95.1.2.2	Bijzondere betalingsmodaliteiten bij gedeeltelijke of volledige betaling door een derde	93
95.1.2.2.1	Betalingen in mindering	93
95.1.2.2.2	Intresten voor achterstallige betalingen	93
ARTIKEL 95 § 2	.....	94
ARTIKEL 95 § 6 (aanvullend)	– Betaling van materialen die door de aannemer worden overgenomen	94
Hoofdstuk 6	– Specifieke bepalingen opdrachten voor diensten	98
ARTIKEL 146	– Uitvoeringsmodaliteiten	98
146.1	Veiligheid (79.1)	99
146.2	Algemene organisatie op de plaats van uitvoering	99
146.3	Ter beschikking stellen van gronden	100
146.4	Personeel van de dienstverlener	100
146.5	Inhoudingen voor niet betaalde lonen, sociale lasten en belastingen die zijn verschuldigd	100
146.6	Dagboek van de prestaties	100
ARTIKEL 149	– Modaliteiten inzake prestaties	101
ARTIKEL 152	– Aansprakelijkheid van de dienstverlener	101
ARTIKEL 156	– Oplevering van de opdracht	101
ARTIKEL 160	– Betalingen	101

WOORD VOORAF

De Bundel 61 bevat de aanvullende bepalingen bij het Koninklijk besluit van 18 juni 2017 (plaatsing overheidsopdrachten speciale sectoren) en bij het Koninklijk besluit van 14 januari 2013 (bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten) die van toepassing zijn voor de opdrachten voor werken, leveringen en diensten van Infrabel.

De Bundel 61 Versie 4 vervangt volledig de voorgaande versie van de Bundel 61. De voorgaande versie blijft wel van toepassing voor de bestekken die ernaar verwijzen.

De basisstructuur is gebaseerd op de wetgeving op de overheidsopdrachten. De nummers van de artikelen zijn deze van het KB van 18 juni 2017 (deel I van de Bundel 61) en van het KB van 14 januari 2013 (deel II van de Bundel 61).

De artikelen van de Bundel 61 Versie 4 zijn aangepast ten opzichte van de voorgaande versie : o.a. aanpassing van artikel 18 van deel 1 en artikels 45, 78, 79, 95, 146 en 160 van deel 2.

De teksten van de Bundel 61 Versie 4 omvatten een verwijzing (+) in de rand voor de bepalingen die kunnen of moeten aangevuld of gewijzigd worden door het bestek of het vervangend document.

DEEL I

Aanvullende bepalingen bij het KB van 18/06/2017 – Plaatsing overheidsopdrachten speciale sectoren

DEEL I : AANVULLENDE BEPALINGEN BIJ HET KB VAN 18/06/2017 – PLAATSING OVERHEIDSOPDRACHTEN SPECIALE SECTOREN

TITEL 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

HOOFDSTUK 4 – PRIJSVASTSTELLING EN PRIJSBESTANDELEN

ARTIKEL 34 – PRIJSVASTSTELLING

Posten tegen globale prijs

De prestaties beschreven in de posten tegen globale prijs, geven slechts aanleiding tot verrekening indien de omvang, de grenzen of het voorwerp van de aanneming gewijzigd worden.

Deze verrekening slaat dan slechts op de gewijzigde gedeelten.

De opdrachtnemer mag dus geen prijsverhoging vragen omdat sommige leveringen, werken of prestaties niet uitdrukkelijk in de gedetailleerde beschrijving vermeld zijn, indien deze leveringen, werken of prestaties opgelegd zijn door de bestekken en de normen, die de aanneming beheersen of rechtstreeks uit het voor de aanneming opgelegde programma voortspruiten of nodig zijn om de uitslagen te bekomen die door de opdrachtnemer zijn aangeduid in de bescheiden die bij zijn inschrijving gevoegd zijn.

Verbeteringen en vervolmakingen nodig om de voorwaarden van de opdracht na te komen, vallen uitsluitend ten laste van de opdrachtnemer.

Infrabel beschouwt ze als verworven, zonder dat de opdrachtnemer enige vergoeding of termijnverlenging mag eisen.

ARTIKEL 38 - GEBRUIKSLICENTIES

De aluminothermische lassen mogen enkel uitgevoerd worden door lassers gecertificeerd door Infrabel, met lasprocédés die aanvaard zijn (gekwaliceerd) door Infrabel.

Het lassen van de spoorstaven mag enkel uitgevoerd worden door een firma die aanvaard is door Infrabel. Deze firma staat ook in voor de levering van de samenstellende elementen nodig om de werkzaamheden voor het lassen van de spoorstaaf te verwezenlijken.

Het ingieten van de spoorstaven mag enkel uitgevoerd worden door een firma die aanvaard is door Infrabel. Deze firma staat ook in voor de levering van de samenstellende elementen nodig om het ingieten van de spoorstaaf te verwezenlijken.

Voor de spoorstaafverbindingen zal enkel gewerkt worden met door Infrabel goedgekeurd materiaal. Bovendien dienen de desbetreffende personeelsleden van de opdrachtnemer een bewijs van opleiding te kunnen voorleggen verstrekt door de fabrikant van het materiaal.

ARTIKEL 39 – KEURINGS- EN OPLEVERINGSKOSTEN

De keuringskosten omvatten de verplaatsingskosten (reiskosten), de verblijfskosten (maaltijd en verblijf) en de loonkosten van het met de keuring belaste personeel.

- Deze kosten zijn ten laste van Infrabel wanneer de keuring in een straal van 200 km rond Brussel plaatsvindt.
- De verplaatsingskosten en de loonkosten zijn – tenzij anders vermeld – ten laste van de opdrachtnemer wanneer de keuring buiten een straal van 200 km rond Brussel plaatsvindt. Tarieven : zie hierna.

Indien het met de keuring belaste personeel zich nutteloos moet verplaatsen (omdat de productie werd geweigerd of omdat het aangeboden product niet aan de vereisten voldoet om te worden gekeurd), zijn alle hieraan verbonden kosten (verplaatsingskosten, loonkosten, verblijfskosten) ten laste van de opdrachtnemer aan de hierna vermelde tarieven.

Infrabel duidt maximaal twee personen aan om de keuringen uit te voeren.

De loonkosten worden berekend tegen de tarieven gepubliceerd door het KVIV (Voorwaarden betreffende tussenkomst van raadgevend ingenieurs – Vergoeding volgens bestede tijd). De toegepaste tarieven zijn de laagste tarieven die voor de toepasselijke categorie zijn opgegeven.

De volgende categorieën worden toegepast:

- burgerlijk ingenieur: categorie 3B;
- technisch ondersectorchef: categorie 5B.

De verplaatsingskosten worden berekend op basis van de volgende tarieven:

- verplaatsing per auto: 0,35 EUR/km;
- verplaatsing per trein: prijs van het vervoerbewijs 2^e klas;
- verplaatsing per vliegtuig: prijs van het vliegbiljet in economy class.

De verblijfskosten (maaltijd en hotel) worden berekend op basis van de werkelijk gemaakte onkosten.

De kosten die de opdrachtnemer heeft om de producten voor te leggen aan de keurder zijn ter zijner laste.

De kosten voor de proeven die moeten worden uitgevoerd volgens de bestekken, bundels en toepasselijke normen, zijn ten laste van de opdrachtnemer (onder andere: trek- en kerfslagproeven en chemische analyse op het staal, drukproeven op betonblokken enz.). Die proeven moeten worden uitgevoerd in een laboratorium dat geaccrediteerd is volgens de norm EN ISO 17025. Indien er geen geaccrediteerd laboratorium bestaat voor één of meerdere voorziene proeven, zullen Infrabel en de opdrachtnemer in onderling overleg een laboratorium kiezen.

ARTIKEL 40 – INBEGREPEN IN DE PRIJZEN

ARTIKEL 40 § 1 – OPDRACHTEN VOOR WERKEN

40.1.1 Werfinrichting

Als de opmeting geen afzonderlijke post voor de werfinrichting omvat worden de kosten voor inrichting, werking, onderhoud en demontage van de werfinrichting beschouwd als algemene werfkosten die over de verschillende posten van de opmeting gespreid moeten worden.

Eventueel noodzakelijke werken met het oog op de toegankelijkheid en de inrichting van het terrein, zijn in die kosten begrepen.

Wanneer voor de werfinrichting vergunningen of toestemmingen vereist zijn, moet de aannemer de nodige stappen doen om deze te verkrijgen; er wordt bovendien van uitgegaan dat de daaraan verbonden kosten deel uitmaken van de inrichtingskosten.

Alle vereiste stappen en uitgaven met het oog op het gebruik van terreinen voor de werfinrichting, met uitzondering van de terreinen waarvan in de aanbestedingsdocumenten is vermeld dat ze door de aanbestedende overheid ter beschikking van de aannemer gesteld worden, behoren tot de lasten van de aanneming.

De "werfinrichting" omvat alle installaties die nodig zijn opdat de aannemer de werken zou kunnen aanvatten, voortzetten en tot een goed eind brengen.

Die installaties kunnen de volgende zaken omvatten (de opsomming hierna is geenszins beperkend): de werflokalen met hun meubilair en uitrusting (verwarming, wateraansluiting, elektriciteits-, telefoon- en telecommunicatieaansluiting, aansluiting op de riolering), de afsluitingen, de verlichtingsinstallaties, de werfsignalisatie, de verkeerszones, de werkzones en de opslagzones, de behandelingsmiddelen, de meet-en testapparatuur enz.

Wanneer tijdens het verloop van de werken wijzigingen nodig blijken, worden die kosten als algemene kosten opgenomen in de nieuwe vastgelegde prijzen.

40.1.2 Afvalstoffen, puin en grond

Er wordt verondersteld dat de offerteprijzen alle kosten omvatten die inherent zijn aan het beheer van de afvalstoffen, het puin en/of de uitgegraven grond (zie ook artikel 79.5.3.8).

40.1.3 Kabels, rioleringen, leidingen en bovengrondse lijnen

40.1.3.1 Algemene voorschriften

Om de werkelijke locatie te kennen van de kabels en leidingen die eigendom zijn van Infrabel of andere eigenaars of beheerders, is de aannemer verplicht om op het grondgebied van het Vlaamse Gewest en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest een planaanvraag in te dienen,

respectievelijk bij het Kabel- en Leidinginformatieportaal (KLIP) (www.klip.be) of het Federaal Kabels en Leidingen Informatie Meldpunt (KLIM) (www.klim-cicc.be).

Op het grondgebied van het Waalse Gewest is de aannemer verplicht om een planaanvraag in te dienen bij het Federaal Kabels en Leidingen Informatie Meldpunt (KLIM) (www.klim-cicc.be) om de werkelijke ligging te kennen van gevaarlijke kabels en leidingen (transportinstallaties van gevaarlijke producten en elektriciteit via bovengrondse of ondergrondse hoogspanningslijnen) evenals de ligging van de kabels van Infrabel en een groot deel van de andere eigenaars of beheerders. De aannemer moet zijn eigen dossier samenstellen en die plannen en inlichtingen aan de niet-ingeschreven beheerders vragen om de informatie bevestigd en vervolledigd te zien met het oog op de volledige identificatie en exacte ligging van alle betrokken installaties.

In het geval van Infrabel zijn alle plannen schematisch en ze geven de benaderende ligging aan van kabels, kabelgoten, doorsteken, trekputten, ... De kabels en leidingen kunnen een onregelmatig tracé hebben met horizontale en verticale bochten die niet getekend zijn op de plannen. Die plannen tonen trouwens ook geen aansluitingen of tussentijdse wijzigingen.

De aannemer licht te gepasten tijde de verschillende Infrabel-diensten en de betrokken derden in over de uit te voeren werken.

De aannemer moet nagaan of er zich eventueel niet-zichtbare elektriciteitskabels in de werkzone bevinden. Dit gebeurt met behulp van een detectietoestel dat door de aannemer geleverd wordt en waarmee de kabels zowel horizontaal als verticaal nauwkeurig kunnen worden gelokaliseerd (toestel met een gelijkaardig prestatievermogen als dat van de detector Radio Détection RD 8100).

Alvorens werken aan te vatten nabij leidingen, moet de aannemer de exacte ligging ervan bepalen. Daartoe moet hij op het vermoedelijke tracé voldoende diepe en loodrechte sleuven graven. Die sleuven moeten met de hand gegraven worden, zonder mechanische werktuigen.

De verkenningswerken omvatten ook het markeren van alle kabels en leidingen opdat alle bij de werken betrokken personen hun aanwezigheid zouden opmerken. Buiten de sporen en de wegen wordt het markeren uitgevoerd met piketten en gekleurde linten.

De aannemer moet alle nieuw gelegde of tijdens de werken verplaatste kabels en leidingen op zijn uitvoeringsplans aanduiden en ter plekke markeren.

Kabels aanraken en gasleidingen beschadigen kan gevaarlijk zijn. Grondwerken op minder dan 1,00 m van kabels en leidingen moeten met de hand uitgevoerd worden, niet met mechanische werktuigen.

De aannemer moet voor de veiligheid instaan en is aansprakelijk voor alle schade aan kabels en leidingen, ongeacht of ze blijven liggen of verplaatst worden.

De aannemer mag de markering van de kabels en leidingen voor de uitvoering van zijn werken niet verwijderen zonder de expliciete toestemming van de betrokken eigenaars of beheerders.

40.1.3.2 Installaties van Infrabel

40.1.3.2.1 Aard van de installaties

De aandacht van de aannemer wordt in het bijzonder gevestigd op de aanwezigheid in Infrabel-installaties van :

- hoog- en laagspanningskabels, diverse seinkabels, gepupiniseerde telefoonkabels, glasvezelkabels enz. Die kabels kunnen ingegraven zijn, in kabelgoten, kokers en trekputten gelegd, of nog in de hoogte (bovengrondse lijnen) of op allerlei steunen bevestigd ;
- diverse seininstallaties, en ook verbindingsklemmen van de terugstroominrichting voor tractiestroom, verbindingsklemmen van spoorstroomkringen en van diverse dozen ;
- voedingsinstallaties voor elektrische tractie; bovenleidingen, feeders, bovengrondse en ondergrondse aardingskabels, steunen, spaninrichtingen enz. ;
- draineerbuizen, riolen, leidingen enz.

De aandacht van de aannemer wordt er op gevestigd dat hij voorzorgen moet nemen om te voorkomen dat een of ander onderdeel van alle voornoemde installaties zou beschadigd geraken; hij moet tevens voorkomen dat de beschermingsmantels van de kabels geschaafd zouden worden. Het markeren van deze installaties en het voorafgaandelijk noodzakelijk op punt stellen van de beschermingsmaatregelen maken integraal deel uit van de taken van de aannemer, niet alleen bij de voorbereiding van de werken maar ook tijdens de werken en bij de eindafwerking en het opruimingswerk.

De aandacht van de aannemer wordt gevestigd op het feit dat het voor de veiligheid en stiptheid van het treinverkeer van vitaal belang is dat die installaties te allen tijde correct functioneren.

- (+) Het bestek en/of de plans bevatten toelichtingen omtrent de aanwezigheid en de juiste ligging van de bestaande installaties in de werkzone.

Kabels en kabelsleuven

De delen van kabelsleuven die gebroken of beschadigd zijn door de aannemer, moeten door hem worden afgevoerd en vervangen door nieuwe elementen die vóór hun levering op de werf goedgekeurd moeten zijn door de leidend ambtenaar.

Afwateringsbuizen

Bij beschadigingen moeten de herstellingen binnen de maand door de aannemer en op zijn kosten worden uitgevoerd, tot tevredenheid van de leidend ambtenaar.

Kabel- of afwateringssleuven met opengewerkte deksels

Wanneer zich nabij de werkzone sleuven met opengewerkte deksels bevinden, moet de aannemer de nodige maatregelen nemen om te voorkomen dat ballast, stenen, grond of afval van de werken in de sleuven terechtkomt. Indien dat niet gebeurd is, zal de aannemer de sleuven moeten reinigen op eigen kosten.

40.1.3.2.2 Bepalingen voorzien voor de instandhouding, bescherming of verplaatsing van de installaties

Kabels en kabelgoten

- (+) De leidend ambtenaar beslist welke kabels of installaties verplaatst moeten worden, en over welke lengte, om de werken te kunnen uitvoeren. Zo nodig verlengen de betrokken Infrabel-diensten kosteloos de kabels. Tenzij het bestek andersluidende bepalingen bevat, beschikt Infrabel in dat geval over een termijn van 60 (zestig) kalenderdagen om de nodige werken uit

te voeren. Op vraag van de aannemer kan tijdens die periode in onderling overleg een kosteloze onderbreking van de werken bekomen worden (zie artikel 89 hierna).

Installatievoedingskabels die zich in de werkzone bevinden en die tijdens de werken in dienst moeten blijven, moeten :

- hetzij voorlopig in dienst worden gehouden tijdens de duur van de werken. In dat geval moeten ze zo nodig verlengd en tijdens de werken beschermd worden ;
- hetzij weggenomen worden nadat voorlopige kabels gelegd werden ;
- hetzij verplaatst worden door de aannemer.

Het werk moet volgens de richtlijnen van de leidend ambtenaar uitgevoerd worden. Wanneer het installaties betreft van de seininrichting, de drijfkracht (1 000 V-kabels) of de afstandsbediening van de bovenleiding waarvan de behandeling of wijziging vereist dat het spoor buiten dienst gesteld wordt, mag het werk uitsluitend uitgevoerd worden tijdens de in artikel 79.1 bepaalde buitendienststellingen.

De kabels moeten als volgt beschermd worden :

- hetzij door ze te vrijwaren door middel van planken van ten minste 2,5 cm dikte of stalen platen van ten minste 5 mm dikte ;
- hetzij door over de kabels omgekeerde gootelementen te plaatsen daar waar men geen doorgang van machines voorziet ;
- hetzij met elk ander middel dat de leidend ambtenaar heeft goedgekeurd.

Bij mechanische grondwerken moet men altijd minstens 0,5 m afstand houden tot de kabels. De aldus bepaalde gevarezone wordt afgebakend met door de aannemer geleverde en geplaatste paaltjes en kleurenlint.

- (+) Het bestek en de plans bevatten de nodige aanwijzingen over dat onderwerp.

Als voor het uitvoeren van werken aan de bovenleidingen de ligging van Infrabel-kabels gewijzigd moet worden zal de leidend ambtenaar de werkmethode bepalen tijdens het bezoek bestemd voor het bepalen van het type van funderingsblok. Na dat controlebezoek overhandigt hij aan de aannemer een stel piketteerplans waarop de kabels aangeduid zijn die in de weg liggen voor het graafwerk voor de funderingsblokken.

Bij niet-naleving door de aannemer en ingeval kabels, goten of installaties beschadigd zouden raken door de uitvoering van de werken, moet de aannemer alle geldelijke en andere gevolgen die voortvloeien uit de beschadigingen voor zijn rekening nemen, naast de straffen die in artikel 45 zijn bepaald.

Het betreft :

- herstellingskosten ;
- kosten die uit de beschadiging voortvloeien ;
- bijkomende exploitatiekosten ;
- kosten voor treinvertragingen en het omleiden en afschaffen van treinen.

Andere Infrabel-installaties

- (+) De modaliteiten voorzien voor het verplaatsen en/of steunen en/of beveiligen van deze installaties worden verduidelijkt in het bestek.

Ingeval van beschadiging van deze installaties draagt de aannemer de kosten voor de herstellingen die door Infrabel of via haar interventie worden uitgevoerd.

40.1.3.3 Installaties van derden

40.1.3.3.1 Door de aannemer uit te voeren wijzigingen

De schema's van de wijzigingen die de aannemer aan de installaties van derden moet uitvoeren zijn bij de leidend ambtenaar beschikbaar voor raadpleging wanneer ze geen deel uitmaken van de aanbestedingsdocumenten.

40.1.3.3.2 Door de beheersmaatschappijen of andere aannemers uit te voeren wijzigingen

- (+) In het bestek is de juiste termijn bepaald waarover de beheersmaatschappijen beschikken om de wijzigings- of verplaatsingswerken van hun kabels en leidingen uit te voeren. Tenzij het bestek andersluidende bepalingen bevat, bedraagt die termijn 30 kalenderdagen.

De aannemer moet minstens 60 (zestig) kalenderdagen op voorhand de leidend ambtenaar en de afgevaardigden van de beheerders van de betreffende kabels en leidingen per aangetekende brief de datum meedelen waarop hij van plan is de werken aan te vangen waarvoor een aanpassing of verplaatsing van de kabels en leidingen vereist is.

Na overleg met de beheerder betekent de leidend ambtenaar zijn akkoord of niet-akkoord met de door de aannemer gekozen datum binnen de 30 (dertig) kalenderdagen na de datum van ontvangst van de brief van de aannemer.

Als de door de aannemer gekozen periode voor de beheersmaatschappij niet aanvaardbaar is wordt de uitvoeringstermijn van de werken verlengd met een aantal dagen dat gelijk is aan het aantal dagen vertraging die de aannemer heeft opgelopen.

40.1.3.3.3 Coördinatie

Binnen 15 dagen nadat de aannemer zijn definitieve planning heeft overhandigd organiseert de leidend ambtenaar een informatievergadering met de afgevaardigden van de beheersmaatschappijen en die van de aannemer.

Op die vergadering wordt de algemene planning van de werken medegedeeld aan de verschillende nutsmaatschappijen. Tijdens de werken wordt telkens als het nodig blijkt een vergadering gehouden met de nutsmaatschappijen met het oog op het coördineren van de interventies van deze laatsten in de verschillende uitvoeringsfasen.

ARTIKEL 40 § 3 – OPDRACHTEN VOOR DIENSTEN

Materiële en andere schade

Alle schade toegebracht aan het werkterrein, de wegenis, de kabelsleuven en sleufdeksels, de afsluitingen, voertuigen, aanplantingen en andere inrichtingen toebehorend aan Infrabel of derden, en te wijten aan feiten veroorzaakt door de dienstverlener, moet door hem en op zijn kosten hersteld worden in de oorspronkelijke toestand binnen de twee weken na de vaststelling van de feiten, en na akkoord van Infrabel. Zoniet zullen de vergoedingen of de kosten van herstellingen uitgevoerd door Infrabel of derden afgehouden worden van de eerstvolgende betalingen.

Verbeteringen en vervolmaking nodig om de voorwaarden van de opdracht na te komen na de uitvoeringstermijn, vallen uitsluitend ten laste van de dienstverlener.

Onkruidverdelging

De dienstverlener moet de lege verpakkingen van de gebruikte producten afvoeren buiten het spoorwegdomein conform de regionale afvalstoffenwetgeving.

In de bundel(s) moet de dienstverlener de nodige maatregelen treffen opdat er geen sproeistof op de spoorwegvoertuigen terechtkomt. De nodige afspraken dienen tijdig gemaakt zodat de betreffende diensten deze sporen kunnen vrijmaken. De dienstverlener houdt rekening met het feit dat bepaalde bundels in meerdere fases moeten behandeld worden wegens de onmogelijkheid om de volledige bundel vrij te maken.

Kabels, buizen, rioleringen, leidingen en bovengrondse lijnen

Artikel 40 § 1 hierboven is mutatis mutandis¹ van toepassing.

¹ met de voor de toepassing in een ander geval nodige veranderingen

DEEL II

Aanvullende bepalingen bij het KB van 14/01/2013 – Algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten

Hoofdstuk 2

Gemeenschappelijke bepalingen opdrachten voor werken, leveringen en diensten

De artikelen nummers 10 tot en met 73 van het hoofdstuk 2 zijn van toepassing voor opdrachten voor **werken, leveringen en diensten**

DEEL II : AANVULLENDE BEPALINGEN BIJ HET KB VAN 14/01/2013 – ALGEMENE UITVOERINGSREGELS VAN DE OVERHEIDSOPDRACHTEN

HOOFDSTUK 2 – GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN OPDRACHTEN VOOR WERKEN, LEVERINGEN EN DIENSTEN

AFDELING 1 — ALGEMEEN KADER

ARTIKEL 11 – LEIDEND AMBTENAAR

- (+) In het bestek of op het moment van sluiting van de opdracht wordt de identiteit van de persoon opgegeven die met de leiding van de opdracht belast is en als leidend ambtenaar optreedt.

De bevoegdheid van de leidend ambtenaar omvat de leiding van en het toezicht op de uitvoering van de werken, leveringen of diensten zoals die in de aanbestedingsdocumenten beschreven zijn. Elke beslissing omtrent een afwijking van de contractuele bepalingen moet vooraf door zijn hogere overheid worden goedgekeurd, conform de geldende delegaties van machten bij Infrabel.

Voor werken aan wegen en rioleringen alsook aan kabels en leidingen van derden, zal het toezicht worden uitgevoerd in samenwerking met de respectieve beheerders.

ARTIKEL 12 – ONDERAANNEMERS

Conform het artikel 1798 van het Burgerlijk Wetboek, hebben de onderaannemers een rechtstreekse vordering tegen de aanbesteder ten belope van hetgeen deze aan de opdrachtnemer verschuldigd is op het ogenblik dat hun rechtsovername wordt ingesteld.,

De onderaannemer wordt als opdrachtnemer en de opdrachtnemer als aanbesteder beschouwd ten opzichte van de eigen onderaannemers van de eerstgenoemde.

Als in de fase van kwalitatieve selectie een beroep gedaan werd op de draagkracht van een onderaannemer, dan is de opdrachtnemer gehouden een beroep te doen op die onderaannemer.

AFDELING 3 — FINANCIËLE GARANTIES

ARTIKEL 24 – VERZEKERINGEN

Artikel 24 § 2 van de Algemene Uitvoeringsregels dient te worden gelezen als volgt: "Binnen de 15 kalenderdagen na de dag van de betekening van de opdracht".

De **verzekering "arbeidsongevallen"** opgelegd door art. 24 § 1 van de Algemene Uitvoeringsregels moet arbeidsongevallen en ongevallen op de weg naar en van het werk dekken, waarvan de door de opdrachtnemer aangestelde personen het slachtoffer zouden kunnen worden, ook al werken ze onder het bevel, de leiding of het toezicht van Infrabel.

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het afsluiten door zijn onderaannemers van een verzekering ter dekking van arbeidsongevallen vóór de aanvang van hun werken op de werf en voor de hele duur van de werken.

De **verzekering burgerlijke aansprakelijkheid** opgelegd door art. 24 § 1 van de Algemene Uitvoeringsregels moet de burgerlijke aansprakelijkheid jegens derden dekken van de opdrachtnemer.

- (+) Het bestek bepaalt of de opdrachtnemer een **verzekering "Alle Bouwplaatsrisico's en burgerlijke aansprakelijkheid"** moet afsluiten.

Deze ABR-polis moet afgesloten worden vooraleer de werken aan te vatten, voor eigen rekening en voor rekening van alle partijen die deelnemen aan de werken voor hun respectieve rechten en belangen met de volgende waarborgen :

Afdeling 1 : schade en verlies van de werken in oprichting

1.1 Tijdens de uitvoering van de werken tot en met de voorlopige oplevering dekt de verzekering schade en verlies aan de werken tot beloop van hun volledige waarde, verhoogd met de erelonen van Infrabel en de waarde van de materialen, uitrustingen en prestaties die eventueel door Infrabel op de werf worden geleverd om deel uit te maken van de werken.

De verzekering moet geen dekking voorzien voor de schade en/of verlies van uitrustingen gebruikt door de opdrachtnemers en onderaannemers voor de uitvoering van de werken (dit heeft onder meer betrekking op werfketen, werktuigen en bouwtoestellen alsook het spoorwegmaterieel, wie ook de eigenaar zij, in de mate dat het wordt ingezet in het kader van de uitvoering van de werken) die het voorwerp uitmaken van het huidige bestek.

1.2 Beginnend bij de voorlopige oplevering en voor een periode van 12 maanden, dekt de verzekering schade aan de opgerichte bouwwerken tot beloop van hun volledige waarde en veroorzaakt door de opdrachtnemer en/of onderaannemers in naleving van hun contractuele verplichtingen en schade welke kan toegeschreven worden aan een gebeurtenis die zich op de werf of in de werkhuizen van Infrabel heeft voorgedaan tijdens de bouwperiode.

Afdeling 2 : burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van derden

Deze afdeling dekt alle partijen die deelnemen aan de werken voor alle sommen die ze zouden kunnen verschuldigd zijn uit hoofde van alle buitencontractuele aansprakelijkheden tegenover derden die betrekking hebben of zich voordoen naar aanleiding van de uitvoering van de aannemingsovereenkomst en van alles wat erop betrekking heeft, om welke reden ook.

De verzekerden worden in het kader van deze afdeling onderling als derden beschouwd; de aansprakelijkheid van elk van die personen is gewaarborgd, tenzij de schade uitsluitend kan worden toegeschreven aan het niet-naleven van de contractuele verplichtingen die tussen hen gelden.

In deze verzekering is de dekking van de foutloze aansprakelijkheid gebaseerd op het artikel 544 van het Burgerlijk Wetboek inbegrepen met uitsluiting van de zuiver immateriële schade.

Infrabel kan uit eigen beweging overgaan tot de herstelling van de schade waartoe ze verplicht is krachtens haar contractuele aansprakelijkheid ten aanzien van de reizigers en de belanghebbenden van het contract van goederenvervoer, zonder afbreuk te doen aan haar verhaalsrecht tegen de ABR-verzekeraar en de aansprakelijke opdrachtnemer.

Afdeling 3 : schade aan de bestaande goederen van de Belgische spoorwegen

Deze afdeling dekt alle beschadigingen en verliezen aan de bestaande goederen van Infrabel die geen voorwerp uitmaken van de aannemingsovereenkomst en die rechtstreeks of onrechtstreeks optreden en/of zich voordoen in relatie met de uitvoering van de aannemingsovereenkomst.

Deze verzekering dekt tevens de immateriële gevolgschade zo zij het gevolg is van deze beschadigingen of verliezen.

Opmerkingen :

In de polis "Alle Bouwplaatsrisico's en burgerlijke aansprakelijkheid" zal uitdrukkelijk bepaald worden dat deze in eerste rang tussenkomt, zonder rekening te houden met andere verzekeringen die dezelfde risico's zouden dekken.

- (+) Het bestek bepaalt de verzekerde kapitalen en vrijstellingen per schadegeval van de ABR-polis.
- (+) Het bestek bepaalt of de opdrachtnemer naast hogervernoemde verzekeringen ook nog volgende verzekeringen moet afsluiten :
 - een **verzekering** die de **10-jarige aansprakelijkheid** dekt van de opdrachtnemer en zijn onderaannemers op grond van de artikelen 1792 en 2270 van het Burgerlijk Wetboek. De technische medewerking van een bevoegd controleorganisme is slechts vereist mits het bestek dit uitdrukkelijk bepaalt. Binnen de 15 kalenderdagen na de dag van de betekening van de opdracht, legt de opdrachtnemer aan de leidend ambtenaar een kopie voor van de afgesloten polis.
 - een **verzekering voor machinebreuk en/of brand en explosie**. Deze verzekering is verplicht indien er lokalen van Infrabel ter beschikking gesteld worden voor de uitvoering van de werken.

De verliezen of schade die niet gedekt zijn door toepassing van de vrijstellingen en uitsluitingen in de polissen van de door de opdrachtnemer aangegane verzekeringen blijven geheel te zijner laste en geenszins ten laste van Infrabel.

De vergoeding van de niet-gedekte schade gebeurt door de opdrachtnemer op eenvoudig verzoek van Infrabel. Indien de opdrachtnemer niet overgaat tot de vergoeding binnen een redelijke termijn, kan Infrabel die ambtshalve uitbetalen en de betaalde bedragen in mindering brengen op de vorderingsstaten van de opdrachtnemer.

Ingeval van schade aan derden en/of aan de bestaande goederen of installaties van Infrabel kan Infrabel in mindering brengen op de vorderingsstaten van de opdrachtnemer :

- ofwel de schadevergoedingen wanneer ze lager zijn dan het eigen risico ;
- ofwel het bedrag van het eigen risico, wanneer de schadevergoedingen hoger zijn dan het eigen risico.

De herstelling van een beschadiging moet op eenvoudig verzoek van Infrabel door de opdrachtnemer worden uitgevoerd.

De door de opdrachtnemer aangegane verzekeringen dienen af te zien van iedere regresvordering tegen Infrabel en diens personeelsleden.

Geen enkele schorsing of verval van dekking kan aan Infrabel worden tegengesteld, dan na een opzegging van 15 dagen te verrichten bij aangetekende brief gericht aan Infrabel.

Telkens als zulks wordt gevraagd, levert de opdrachtnemer het bewijs dat de vervallen premies zijn betaald.

De betaling van de premies van de hiervoor vermelde verzekeringen en alle onkosten verbonden aan de eventueel vereiste tussenkomsten van het extern controleorganisme maken geen deel uit van een aparte post in de opmeting en zitten dus vervat in de inschrijvingsprijzen van de opdrachtnemer.

AFDELING 4 – OPDRACHTDOCUMENTEN

ARTIKEL 34 – CONFORME UITVOERING

Ingeval van tegenstrijdigheid tussen de verschillende documenten, geldt voor interpretatie de volgende orde :

- 1 de wetten, decreten en hun uitvoeringsbesluiten ;
- 2 de plans in afnemende prioriteit volgens de schaal (de grootste schaal primeert) ;
- 3 het bestek (inclusief de beschrijvende opmeting) ;
- 4 Bundel 61 ;
- 5 de samenvattende opmeting ;
- 6 de technische bepalingen van de Belgische spoorwegen en de Bundel 63 V2.0 ;
- 7 de normen en de andere documenten.

ARTIKEL 35 – PLANNEN, DOCUMENTEN EN VOORWERPEN OPGEMAAKT DOOR DE AANBESTEDENDE OVERHEID

ARTIKEL 35 § 1

Bepaalde documenten met *technische specificaties* kunnen aangevraagd worden op het mailadres kwalificaties@infrabel.be.

ARTIKEL 36 – DETAIL- EN WERKTEKENINGEN OPGEMAAKT DOOR DE OPDRACHTNEMER

36.1 Plans, berekeningsnota's en documenten

De opdrachtnemer moet de vereiste plans, schema's, onderrichtingen en documenten met betrekking tot de geleverde uitrustingen en machines overmaken in de taal van de streek.

Onder "as built"-plans, worden de plans verstaan die worden bijgewerkt na de volledige voltooiing van de werken als weergave van de werkelijk uitgevoerde toestand.

De opdrachtnemer moet alle in de opdracht voorziene documenten van het "as built"-dossier indienen uiterlijk voor de voorlopige oplevering.

36.2 Planning

De opdrachtnemer moet een uitvoeringsplanning ter goedkeuring voorleggen aan de leidend ambtenaar.

(+) Als in het bestek is bepaald dat die planning per elektronische drager geleverd moet worden, moet de opdrachtnemer meteen na de betekening van de opdracht :

- zijn softwareprogramma ;
- zijn antivirusprogramma ;

ter goedkeuring aan de leidend ambtenaar voorleggen.

De opdrachtnemer moet maandelijks, samen met de schuldvordering, aan de leidend ambtenaar de volgende documenten bezorgen :

- de oorspronkelijke planning met vermelding van de maandelijkse vooruitgang;
- de eventuele wijzigingen, rekening houdend met de voorziene termijn, met vermelding van het nieuwe kritisch pad ;
- een beschrijving van de geplande maatregelen om de termijn na te komen ;
- de vooruitzichten inzake de leveringen die Infrabel in de loop van maand M + 2 moet uitvoeren.

Deze documenten moeten in drie exemplaren bezorgd worden.

36.3 Kwaliteitsplan

Infrabel heeft als beheerder van de spoorweginfrastructuur in België de opdracht om de betrouwbaarheid, de beschikbaarheid en de veiligheid van de infrastructuur te waarborgen. In dat kader heeft de Directie Asset Management van Infrabel een kwaliteitspolitiek ingevoerd die steunt op een geformaliseerd kwaliteitsbeheersysteem volgens de ISO 9001-norm.

De prestaties van de opdrachtnemer moeten beantwoorden aan dat kwaliteitskader en moeten op een verantwoordelijke wijze uitgevoerd worden.

- (+) In dat opzicht is de toepassing van een **kwaliteitsplan voorgeschreven** bij werken, leveringen of diensten, tenzij dit anders bepaald wordt in het bestek.

Voor het kwaliteitsplan moeten de volgende bepalingen worden toegepast :

- de inschrijver moet een voorlopig kwaliteitsplan van de aanneming opmaken dat deel uitmaakt van zijn offerte en dat aan de hierna opgesomde voorschriften voldoet ;
- na de betekening van de opdracht, moet de opdrachtnemer het voorlopig kwaliteitsplan verder uitwerken teneinde een definitief en volledig kwaliteitsplan te bekomen dat van toepassing is op de uitvoering van de opdracht ;
- de opdrachtnemer moet ook de bijzondere procedures opstellen die van toepassing zijn op de uitvoering van de opdracht en ze voorleggen aan de leidend ambtenaar ;
- de bijzondere vereisten van het kwaliteitsplan en de bijzondere procedures worden in het bestek beschreven.

In dit artikel zijn de algemene gegevens vastgelegd waaraan het voorlopig en definitief kwaliteitsplan moeten beantwoorden, alsook de voorschriften voor de bijzondere procedures.

36.3.1 Voorlopig kwaliteitsplan

36.3.1.1 Definitie

Het voorlopig kwaliteitsplan is het document dat bij de offerte van de inschrijver is gevoegd en waarin hij de bijzondere bepalingen meedeelt betreffende het kwaliteitsbeheer voor de uitvoering van de opdracht en waarin hij zich ertoe verbindt deze bepalingen toe te passen en verder uit te werken wanneer hem de opdracht wordt gegund.

36.3.1.2 Doel

Het doel van het voorlopig kwaliteitsplan van de aanneming is de aanbestedende overheid te informeren over de manier waarop de inschrijver het kwaliteitsbeheer tijdens de uitvoering van de opdracht zal toepassen en derhalve zal kunnen beantwoorden aan de verwachtingen van de aanbestedende overheid.

36.3.1.3 Toepassingsgebied

Het voorlopig kwaliteitsplan is van toepassing op alle elementen die bij de aanneming een rol spelen (organisatie, studies, werken, leveringen of diensten, controles) en die moeten leiden tot het uitvoeren van de opdracht in overeenstemming met de vereisten van het bestek.

36.3.1.4 Inhoud

Het voorlopig kwaliteitsplan van de aanneming moet de volgende informatie bevatten :

- de algemene informatie over het bestaande systeem van kwaliteitsbeheer van de inschrijver ;
- de algemene informatie over de toepassing van het systeem van kwaliteitsbeheer van de inschrijver tijdens de uitvoering van de opdracht ;
- de organisatie die de inschrijver voorstelt voor de uitvoering van de opdracht ;
- het functioneel organigram betreffende de contractuele aspecten van de opdracht ;
- de voorziene middelen inzake gekwalificeerd personeel (voor het beheer van de aanneming, voor het kwaliteitsbeheer en op technisch vlak), alsmede hun beschikbaarheid ;
- de voorziene middelen op het vlak van materiaal en personeel voor de uitvoering en de controle van de werken, leveringen of diensten ;
- de organisatie waarin is voorzien voor de opvolging en de controles van de aanneming: de vooruitgang (van studies, werken, leveringen of diensten), de naleving van de besteksbepalingen op het vlak van kwaliteit, veiligheid en milieubescherming, de verwerking van correctieve en preventieve maatregelen, de modaliteiten voor informatieverstrekking aan de aanbestedende overheid ;
- de lijst van de bestaande algemene en bijzondere procedures die toepasselijk zijn op de uitvoering van de opdracht ;
- een referentielijst betreffende vergelijkbare projecten waar een gelijkaardige organisatie werd toegepast.

36.3.2 Definitief kwaliteitsplan

36.3.2.1 Definitie

Het definitief kwaliteitsplan is een document waarin de opdrachtnemer na de gunning van de opdracht de werkwijzen, de middelen en de opeenvolging van activiteiten die verband houden met het kwaliteitsbeheer voor de uitvoering van de opdracht uiteenzet, met het oog op de toepassing ervan tijdens de studie, de uitvoering en de controle van de werken, leveringen of diensten.

36.3.2.2 Doel

Het doel van het kwaliteitsplan is als volgt :

- de goede kwaliteit van de studies en/of de werken, leveringen of diensten van de opdrachtnemer in het kader van zijn opdracht waarborgen zodat de aanneming efficiënt verloopt en de uitvoering van het werk aan de vereisten van het bestek beantwoordt ;

- de aanbestedende overheid en de klant informeren over de wijze waarop de opdrachtnemer het kwaliteitsbeheer op betreffende aanneming zal toepassen om aan de kwaliteitsvereisten te voldoen, de opvolging van de uitvoering door de aanbestedende overheid te vergemakkelijken en te garanderen dat het project beantwoordt aan de verwachtingen van de klant.

36.3.2.3 Toepassingsgebied

Het kwaliteitsplan is van toepassing op alle elementen die bij de aanneming een rol spelen (organisatie, studies, werken, leveringen of diensten, controles) en die nodig zijn voor de uitvoering van de werken, leveringen of diensten en om aan te tonen dat die uitvoering conform is met de vereisten van het bestek.

36.3.2.4 Inhoud

Het is aangewezen om minimaal de volgende hoofdstukken te voorzien :

1 BESCHRIJVING

- Inleiding ;
- Algemene beschrijving van het doel en verwachte resultaat van het project ;
- Bepaling van het domein (de scope) van het project ;
- Situering van het project ten opzichte van andere projecten.

2 ORGANIGRAM

- Nominatief organigram van het project met aanduiding van verantwoordelijkheden en bevoegdheden ;
- Bepaling van de communicatielijnen en contactpersonen ;
- Aanduiden (lijst) van taken en verantwoordelijkheden ;
- Wordt opgesteld door de leider van het project, in overleg met Infrabel ;
- Evaluatie van leveranciers ;
- Eisen ten opzichte van leveranciers.

3 PLANNING

- Stroomschema : logische volgorde van de projectactiviteiten : indeling en definities in fases ;
- Termijnen voor het uitvoeren van de activiteiten ;
- Lijst met de uit te voeren activiteiten.

4 DOCUMENTENBEHEER

- Identificatie, goedkeuring en herziening van de documenten ;
- Lijst van procedures, werkinstructies en formulieren die van toepassing zijn ;
- Eisen van registraties : wat, waar, door wie, hoe beschikbaar ;
- Samenvattende lijst van de controlepunten (zie punt 6.) ;
- Verspreiding en bepaling van de toegankelijkheid van de documenten ;
- Specifieke eisen van de klant i.v.m. documenten ;
- Klasseringsplan van het plan : aanduiding van bewaring en verantwoordelijke van het klassement van het project ;
- De verslagen van de werfvergaderingen die door de leidend ambtenaar opgesteld worden, maken integraal deel uit van het dagboek van de werken (zie artikel 83 hierna).

5 ONTWERP

- Van toepassing zijnde normen, codes, specificaties ;
- Referentie naar bestaande procedures van ontwerp en ontwikkeling ;
- Beheersing van het proces :
 - Aanduiden hoe ontwerpwijzigingen beheerst verlopen ;
 - Wie is bevoegd om ontwerpwijzigingen in te voeren ;
 - Hoe wijzigingen zullen geëvalueerd worden op hun impact ;
 - Hoe de toepassing van de wijzigingen zullen nagezien worden.

6 CONTROLES, AUDITS, OPVOLGING

- Definitie van product- en procesopvolgingsmetingen ;
- Fases waar deze metingen moeten gebeuren ;
- Criteria voor goedkeuring ;
- Inspectie- en testplannen.

Termen die gebruikt worden bij controle en opvolging :

- interne controles: uitgeoefend door personeel intern de organisatie ;

- externe controles: uitgeoefend door personeel extern de organisatie ;
- controlepunten en bepaling van de verwittigingstermijnen :
 - "Kritiek punt" : punt van uitvoering die een materialisatie vereist van de interne controle op een opvolgingsdocument van uitvoering (interne controle) ;
 - "Waarschuwingpunt" : onderbreking in het proces; de "leverancier" verwittigt de "klant" vooraf van de uitvoering van een bepaalde controle en stelt de resultaten van de controle ter beschikking. Het proces mag verder gezet worden, ongeacht of de klant al dan niet aanwezig is op het vrijgavemoment ;
 - "Stoppunt" : onderbreking in het proces; de leverancier verwittigt de klant vooraf van de uitvoering van een bepaalde controle en stelt de resultaten van de controle ter beschikking. Het proces mag slechts verdergezet worden nadat de klant zijn goedkeuring heeft gegeven.
- audits (interne en externe) ;
- keuringsprotocols ;
- risicobeheersing : bepalen en planning mijlpalen en controlepunten.

36.3.2.5 Opstelling en goedkeuring van het kwaliteitsplan

De opdrachtnemer moet het plan opstellen en het ter goedkeuring voorleggen aan de leidend ambtenaar en het eventuele externe controlebureau, en dit binnen een termijn van twintig kalenderdagen volgend op de verzendingsdatum van de brief van Infrabel met de notificatie van de goedkeuring van de offerte.

36.3.3 Bijzondere procedures

De opdrachtnemer moet rekening houden met de besteksvoorschriften en de reglementaire voorschriften (o.a. inzake veiligheid en milieu) waarnaar wordt verwezen bij de evaluatie van zijn procedures, en waarbij wordt bepaald of die toepasbaar zijn op betreffende aanneming en of er voor die aanneming bijzondere procedures nodig zijn.

De geschreven procedures en de werkinstructies vormen de noodzakelijke aanvulling bij het kwaliteitsplan. Bepaalde procedures die alleen betrekking hebben op het interne kwaliteitsbeheer van de opdrachtnemer moeten niet worden herschreven of specifiek voor het project worden voorgelegd.

De procedures die de externe betrekkingen van de opdrachtnemer betreffen, en ook die welke de uitvoering en de controle op de uitvoeringskwaliteit van de aanneming betreffen, moeten opgemaakt en ter goedkeuring aan de leidend ambtenaar en het eventuele externe controleorgaan voorgelegd worden, uiterlijk 15 kalenderdagen voor het begin van de werken, leveringen of diensten waarop de bijzondere procedures betrekking hebben.

36.3.3.1 Beheer van de studie- en/of uitvoeringsdocumenten

In een procedure moeten de voorwaarden worden beschreven voor het opstellen, in omloop brengen, goedkeuren, actualiseren en archiveren van studie- en/of uitvoeringsdocumenten van de aanneming.

De leidend ambtenaar beslist over de definitieve uitvoeringsmodaliteiten van het documentbeheer. Elke documentaanpassing moet gebeuren conform een procedure die toelaat de aanvragen voor verduidelijking, wijziging of afwijking te behandelen. Elke documentwijziging moet uitgevoerd of minstens goedgekeurd worden door de auteur van het betreffende document.

36.3.3.2 Uitvoeringsprocedures

Deze worden opgesteld volgens de aard en de omvang van de werken, leveringen of diensten per fase of voor het geheel van de bouwplaats. Alle organisatorische elementen die bijdragen tot het bereiken van kwaliteit worden in deze procedures beschreven :

- de verrichtingen waarvoor de procedure geldt ;
- de specifieke middelen inzake personeel en materieel die nodig zijn om de taak te volbrengen ;
- de materialen, leveringen en onderdelen met vermelding van hun kwaliteit, oorsprong en merk ;
- de werkwijzen, methodes en bijzondere instructies voor de uitvoering, rekening houdend met de reglementsvoorschriften (veiligheid, milieu, ...), de normen en de technische bepalingen van het bestek ;
- de links tussen procedures (technische raakvlakken) ;
- de manier waarop de controle zal worden uitgevoerd :
 - aard van de controles en tussenkomende partijen ;
 - verwijzingen naar de in te vullen opvolgingsdocumenten ;
 - uitvoeringsmodaliteiten voor de geschiktheidsproeven ;
 - "kritische punten", "stoppunten" en "waarschuwingpunten" ;
 - voorwaarden voor het beheer van de opvolgingsdocumenten betreffende de uitvoering ;
 - identificatievoorwaarden voor de leveringen die aan een voorafgaande keuring worden onderworpen, en uitvoeringsmodaliteiten van de conformiteitscontroles voor de andere leveringen ;
- lijst van documenten die al dan niet bij de procedure zijn gevoegd en die nuttig kunnen zijn voor de uitvoering van de taak.

De procedures betreffende de proeven en de controles :

- bepalen alle in de normen voorgeschreven voorwaarden inzake de uitvoering van controles en het gebruik van de resultaten ervan (controletype, methode, frequentie, uitvoerings- en controletoeestellen, ijking, uitvoerder, omstandigheden en plaats van uitvoering, nemen en bewaren van proefmonsters, identificatie, conformiteitscriteria, interpretatie van de resultaten, ...) ;
- hebben betrekking op alle controletypes die vermeld zijn in het bestek, in functie van de aard en de omvang van de aanneming.

36.3.3.3 Opgvolgingsdocumenten betreffende de uitvoering

Aan de hand van de opvolgingsdocumenten kan informatie worden ingewonnen en geregistreerd over de werkelijke uitvoeringsvoorwaarden. Ze leveren ook het bewijs van de uitgevoerde interne controle en de naspeurbaarheid ervan.

Voor elke controletaak zal een verantwoordelijke worden aangeduid. De opvolgingsdocumenten worden ondertekend door diegenen die de controles werkelijk hebben uitgevoerd.

Een procedure en een bijbehorende fiche zijn nodig voor het beheer en de beheersing van niet-conformiteitsgebreken die op deze aanneming toepasselijk zijn.

De opvolgingsdocumenten moeten worden ingevuld naarmate de werken, leveringen of diensten vorderen en moeten ter beschikking van de leidend ambtenaar worden gehouden.

Op het einde van de aanneming moet de opdrachtnemer de gebundelde documenten betreffende de kwaliteit van de door hem uitgevoerde studies en/of werken, leveringen of diensten aan de leidend ambtenaar overhandigen.

AFDELING 5 – WIJZIGINGEN AAN DE OPDRACHT

ARTIKEL 38/7 – PRIJSHERZIENING

Slechts de wettelijke schommelingen van lonen, sociale lasten en refertematerialen, gepubliceerd in officiële documenten (referentieprijzen OW) zullen in aanmerking genomen worden.

De inschrijver zal in zijn offerte de gekozen federatie opgeven, alsook de referentieprijzen van de toe te passen coëfficiënten.

Indien een niet-Belgische federatie van toepassing is moet de inschrijver bij elke termijnsbetaling de officiële documenten voorleggen waaruit de toe te passen coëfficiënten blijken.

In de berekeningen worden de breuken $\frac{S_n \cdot (1 + C_n)}{S_o \cdot (1 + C_o)}$, $\frac{I}{I_o}$, enz. berekend tot het derde cijfer na de komma, ongeacht de waarde van de vierde decimaal.

Het resultaat P wordt op de eurocent afgerond.

De aandacht van de inschrijvers wordt gevestigd op artikel 74 van het KB van 18.06.2017, op grond waarvan Infrabel een inschrijving kan afwijzen die elementen bevat die niet met de werkelijkheid overeenstemmen. Dit geldt onder meer voor een niet met de werkelijkheid strokend uitsplitsen van de posten "Werken op de bouwplaats" en "Levering van materiaal".

- (+) Behoudens tegenstrijdige bepalingen in het bestek, zal de herziening van de prijs van de aanneming, rekening houdend met de schommelingen van de lonen, de sociale lasten en de prijs van de materialen, grondstoffen en producten die in de aanneming worden gebruikt of verwerkt, plaats hebben op de hierna bepaalde wijze :

38/7.1.1 Algemene prijsherziening voor aanneming van werken

Deze herziening wordt toegepast bij elke termijnsbetaling.

De te betalen sommen worden berekend door op het aangenomen basisbedrag (zonder herziening) van iedere vorderingsstaat volgende formule toe te passen :

$$P = P_o \cdot \left(a \cdot \frac{S_n \cdot (1 + C_n)}{S_o \cdot (1 + C_o)} + b_n \cdot \frac{I}{I_o} + c \right)$$

- (+) De parameters a, bn en c zijn in het bestek bepaald. Hun totaal = 1 waarbij :
- a percentage handenarbeid ;
 - bn toe te passen coëfficiënt bij gebruik van de verhouding I/Io ;
 - c niet-herzienbaar percentage van het bedrag van de offerte Po.
- (+) Als de aanneming werken van verschillende aard omvat kan het bestek voorzien in verschillende waarden voor de coëfficiënten a, bn en c per categorie van werken.

In deze formule is :

Po vertegenwoordigt het bedrag van de uitgevoerde werken gedurende een bepaalde periode ;

P bedrag Po dat herzien werd ;

So uurbedrag van de lonen van toepassing 10 dagen vóór het openen van de offertes ;

Co percentage sociale lasten voor So op hetzelfde ogenblik ;

Sn uurbedrag van de lonen gedurende de uitvoeringsperiode of een bepaalde maand. Bij maandelijkse betalingen wordt het bedrag genomen dat van kracht is op de eerste dag van de maand waarin de beoogde werken uitgevoerd werden ;

Cn percentage sociale lasten voor Sn op hetzelfde tijdstip.

Indien er in het bestek geen maandelijkse betalingen voorzien zijn dan vertegenwoordigt het product $S_n \cdot (1 + C_n)$ het in de tijd afgewogen gemiddelde van de verschillende producten $S_n \cdot (1 + C_n)$ vastgesteld in de loop van de beoogde periode.

Indien de inschrijver kiest voor de federatie van het Bouwbedrijf:

$S_o \cdot (1 + C_o) = S$ het gemiddeld basisuurloon van de geschoolde werklieden, geofende werklieden en handlangers, bepaald door het Nationale Paritaire Comité

van het Bouwbedrijf van kracht 10 kalenderdagen vóór de datum die voor het openen van de inschrijvingen is vastgesteld, verhoogd met het door het FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie op deze datum aangenomen totale percentage van de sociale lasten voor de beoogde categorie. De toepasselijke categorie van sociale lasten wordt opgegeven door de inschrijver ;

$S_n \cdot (1 + C_n) = s$ de met S overeenstemmende waarde die van kracht is op de eerste dag waarvan de in de termijnbetaling beschouwde maand ;

lo het maandelijks indexcijfer van de materialen, berekend op basis van de referieprijzen van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie met betrekking tot de kalendermaand vóór de datum van de opening van de inschrijvingen ;

l het met lo overeenstemmend indexcijfer met betrekking :

- hetzij tot de kalendermaand waarin aan de aannemer de goedkeuring van de opdracht gemeld wordt, voor opdrachten waarvan de uitvoeringstermijn kleiner of gelijk is aan 100 werkdagen of 150 kalenderdagen ;
- hetzij tot de kalendermaand vóór deze waarop iedere termijnbetaling betrekking heeft, voor opdrachten waarvan de uitvoeringstermijn groter is dan 100 werkdagen of 150 kalenderdagen.

38/7.1.2 Prijsherziening voor de posten "staalconstructie in de werkplaats"

(+) Indien in de aanbestedingsdocumenten de posten voor staalconstructie opgesplitst worden in verschillende prestaties wordt op elk van deze prestaties een prijsherziening toegepast.

De prijsherziening wordt bij iedere termijnbetaling toegepast.

Aparte posten worden in de opmeting voorzien voor enerzijds de levering van het staal, en anderzijds voor het bewerken van de stalen delen, voor de voormontage en de montage alsook voor het laden, het vervoeren en het lossen.

De te betalen sommen worden berekend door op het voor de betrokken posten aangenomen basisbedrag (zonder herziening) van iedere vorderingsstaat één van de volgende formules toe te passen :

1) op de in de werkplaats gekeurde en aangevoerde materialen :

$$P = P_o \cdot \left(a \cdot \frac{M}{M_o} + c \right)$$

2) op het bewerken van de stalen delen, op de voormontage en de montage alsook op het laden, het vervoeren en het lossen :

$$P = P_o \cdot \left(a \cdot \frac{S_n \cdot (1 + C_n)}{S_o \cdot (1 + C_o)} + c \right)$$

3) op het voorbereiden van de oppervlakken en voor de bescherming tegen corrosie :

$$P = P_o \cdot \left(a \cdot \frac{S_n \cdot (1 + C_n)}{S_o \cdot (1 + C_o)} + b_n \cdot \frac{l}{l_o} + c \right)$$

(+) De parameters a, b_n en c zijn in het bestek bepaald. Hun totaal = 1 waarbij :

a percentage handenarbeid ;

b_n toe te passen coëfficiënt bij gebruik van de verhouding l/l_o ;

c niet-herzienbaar percentage van het bedrag van de offerte P_o.

In deze formule is :

P_o het bedrag van de staat van de werken vastgesteld volgens de ingeschreven prijzen ;

P het aangepast bedrag P_o, rekening houdend met de schommelingen van lonen, sociale lasten, materialen, grondstoffen en verbruiksproducten ;

M_o de prijs per ton van het gebruikte kwaliteitsstaal. Deze prijs heeft betrekking op de kalendermaand die de opening van de inschrijvingen voorafgaat ;

M de prijs per ton van het gebruikte kwaliteitsstaal gedurende de kalendermaand die de begindatum van de in de termijnbetaling beschouwde maand voorafgaat.

(+) Het bestek bepaalt de index die van toepassing wordt gesteld voor de schommelingen van de staalprijs ;

S_o uurbedrag van de lonen van toepassing 10 dagen vóór het openen van de offertes ;

C_o percentage sociale lasten voor S_o op hetzelfde ogenblik ;

S_n uurbedrag van de lonen gedurende de uitvoeringsperiode of een bepaalde maand. Bij maandelijkse betalingen wordt het bedrag genomen dat van kracht is op de eerste dag van de maand waarin de beoogde werken uitgevoerd werden ;

C_n percentage sociale lasten voor S_n op hetzelfde tijdstip.

Indien er in het bestek geen maandelijkse betalingen voorzien zijn dan vertegenwoordigt het product S_n·(1+C_n) het in de tijd afgewogen gemiddelde van de verschillende producten S_n·(1+C_n) vastgesteld in de loop van de beoogde periode.

Indien de inschrijver kiest voor de federatie van het Bouwbedrijf :

S_o·(1+C_o) = S het gemiddeld basisuurloon van de geschoolde werklieden, geofende werklieden en handlangers, bepaald door het Nationale Paritaire Comité van het Bouwbedrijf van kracht 10 kalenderdagen vóór de datum die voor het openen van de inschrijvingen is vastgesteld, verhoogd met het door het FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie op deze datum aangenomen totale percentage van de sociale lasten voor de beoogde categorie. De toepasselijke categorie van sociale lasten wordt opgegeven door de inschrijver ;

S_n·(1+C_n) = s de met S overeenstemmende waarde die van kracht is op de eerste dag waarvan de in de termijnbetaling beschouwde maand.

- lo het maandelijks indexcijfer van de materialen, berekend op basis van de referteprijzen van het FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie met betrekking tot de kalendermaand vóór de datum van de opening van de inschrijvingen ;
- l het met lo overeenstemmend indexcijfer met betrekking :
 - hetzij tot de kalendermaand waarin aan de aannemer de goedkeuring van de opdracht gemeld wordt, voor opdrachten waarvan de uitvoeringstermijn kleiner of gelijk is aan 100 werkdagen of 150 kalenderdagen ;
 - hetzij tot de kalendermaand vóór deze waarop iedere termijnbetaling betrekking heeft, voor opdrachten waarvan de uitvoeringstermijn groter is dan 100 werkdagen of 150 kalenderdagen.

38/7.1.3 Prijsherziening voor de leveringen van elektrische kabels

De volgende formule is van toepassing :

$$P = Po \left[a \cdot \frac{Sn(1+Cn)}{So(1+Co)} + bn \cdot \frac{(In)}{lo} + c \right] + (Cun - Cuo) \cdot PCu$$

(+) De parameters a, bn en c zijn in het bestek bepaald. Hun totaal = 1 waarbij :

- a percentage handenarbeid ;
- bn toe te passen coëfficiënt bij gebruik van de verhouding In/lo ;
- c niet-herzienbaar percentage van het bedrag van de offerte Po.

In deze formule is :

- Po in de inschrijving opgegeven prijs van de kabel/km ;
- P herziene prijs van de kabel/km ;
- So uurbedrag van de lonen, van kracht 2 maanden vóór de datum van opening van de inschrijvingen ;
- Co % sociale lasten voor So op hetzelfde ogenblik ;
- Sn uurbedrag van de lonen op de 2e werkdag volgend op het bevel om de kabel te vervaardigen ;
- Cn % sociale lasten voor Sn op hetzelfde ogenblik ;
- lo het maandelijks indexcijfer van de materialen, berekend op basis van de referteprijzen van het FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie met betrekking tot 2 kalendermaanden vóór de datum van de opening van de inschrijvingen ;
- In waarde van kracht op de 2^e dag na de datum van het bevel om de kabel te vervaardigen ;
- Cun prijsaanpassing van het koper ;

Cuo in het bestek bepaalde koperprijs ;

PCu gewicht van het koper/km.

- (+) De prijzen (Po) van de kabels moeten voor elke post per kilometer worden opgegeven en de inschrijvingen moeten gebaseerd zijn op de basiskoersen die in het bestek vermeld zijn.

In de inschrijvingen moet absoluut het gewicht per kilometer worden opgegeven van de stoffen die gebruikt worden voor het vervaardigen van de betreffende geleider (PCu).

De in de inschrijving opgegeven prijs per km voor ieder type van draad en kabel zal verhoogd of verminderd worden met een bedrag dat overeenstemt met de schommeling, d.w.z. stijging of daling, van de koers van de koperprijs per kilogram, vermenigvuldigd met het gewicht koper per kilometer kabel dat de inschrijver in zijn inschrijving heeft vermeld.

De aanpassingskoers is de in Brussel genoteerde koers voor elektrolytisch koper op de 2^e werkdag na de datum waarop het bevel voor de vervaardiging van de kabel werd gegeven.

38/7.1.4 Prijsherziening voor de specialiteiten “seininrichting” en “sterkstroom”

Werken op het werkterrein

De prijsherziening zal berekend worden volgens onderstaande formule :

$$P = Po \cdot \left(a \cdot \frac{Sn \cdot (1 + Cn)}{So \cdot (1 + Co)} + c \right)$$

- (+) De parameters a en c zijn in het bestek bepaald. Hun totaal = 1 waarbij :

a percentage handenarbeid ;

c niet-herzienbaar percentage van het bedrag van de offerte Po.

In deze formule is :

Po vertegenwoordigt het bedrag van de uitgevoerde werken gedurende een bepaalde periode ;

P bedrag Po dat herzien werd ;

So uurbedrag van de lonen van toepassing 10 dagen vóór het openen van de offertes;

Co percentage sociale lasten voor So op hetzelfde ogenblik ;

Sn uurbedrag van de lonen gedurende de uitvoeringsperiode of een bepaalde maand. Bij maandelijkse betalingen wordt het bedrag genomen dat van kracht is op de eerste dag van de maand waarin de beoogde werken uitgevoerd werden ;

Cn percentage sociale lasten voor Sn op hetzelfde tijdstip.

Indien er in het bestek geen maandelijkse betalingen voorzien zijn dan vertegenwoordigt het product $S_n.(1+C_n)$ het in de tijd afgewogen gemiddelde van de verschillende producten $S_n.(1+C_n)$ vastgesteld in de loop van de beoogde periode.

Levering van materiaal

De prijsherziening wordt berekend volgens onderstaande formule :

$$P = P_o \cdot \left(a \cdot \frac{S_n.(1+C_n)}{S_o.(1+C_o)} + b \cdot \frac{M}{M_o} + b' \cdot \frac{M'}{M'_o} + b_n \cdot \frac{I}{I_o} + c \right)$$

(+) De parameters a, b, b', b_n en c worden door Infrabel bepaald. Hun totaal = 1 waarbij :

a percentage handenarbeid ;

b, b' percentage van de refertematerialen ;

b_n toe te passen coëfficiënt bij gebruik van de verhouding I/I_o ;

c niet-herzienbaar percentage van het bedrag van de offerte P_o.

In deze formule is :

S_o, C_o, zoals in 1° hiervoor ;
S_n, C_n

M_o, M'_o prijzen OW van de gekozen refertematerialen. Waarde genomen van de maand welke deze van de aanbesteding voorafgaat ;

Infrabel duidt de refertematerialen aan en geeft het nr. OW op overeenkomstig de prijsherzieningsindexen gepubliceerd door de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie. De inschrijver vermeldt zelf de overeenkomstige prijzen OW in zijn inschrijving ;

M, M' prijzen OW van de gekozen refertematerialen. Waarde genomen van de maand waarin de tiende kalenderdag na de kennisgeving van de bestelling valt ;

I_o het maandelijks indexcijfer van de materialen, berekend op basis van de referteprijsen van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie met betrekking tot de kalendermaand vóór de datum van de opening van de inschrijvingen ;

I het maandelijks indexcijfer van de materialen. Waarde genomen van de maand waarin de tiende kalenderdag na de kennisgeving van de bestelling of van de deelbestelling valt.

38/7.1.5 *Prijsherziening voor transformatoren en loodaccubatterijen*

Transformatoren

De prijsherziening wordt berekend volgens onderstaande formule :

$$P = P_o \cdot \left(a \cdot \frac{S_n \cdot (1 + C_n)}{S_o \cdot (1 + C_o)} + b_1 \cdot \frac{M_1}{M_{1o}} + b_2 \cdot \frac{M_2}{M_{2o}} + b_3 \cdot \frac{M_3}{M_{3o}} + b_4 \cdot \frac{M_4}{M_{4o}} + c \right)$$

(+) De parameters a, b_x en c worden door Infrabel bepaald, hun totaal = 1 waarbij :

- a percentage handenarbeid ;
- b_x percentage materialen en grondstoffen;
- c niet-herzienbaar percentage van het bedrag van de offerte P_o.

<i>Refertematerialen (omschrijving)</i>	<i>Nr. OW</i>
M ₁ : Elektrolytisch koper	260
M ₂ : Koudgewalste dynamo- en transformatorplaten	Cfr. Agoria
M ₃ : Profielstaal	217
M ₄ : Gasolie	550

In deze formule is :

S_o uurbedrag van de lonen van toepassing 10 dagen vóór het openen van de offertes ;

C_o percentage sociale lasten voor S_o op hetzelfde ogenblik ;

S_n uurbedrag van de lonen gedurende de uitvoeringsperiode of een bepaalde maand. Bij maandelijke betalingen wordt het bedrag genomen dat van kracht is op de eerste dag van de maand waarin de beoogde werken uitgevoerd werden ;

C_n percentage sociale lasten voor S_n op hetzelfde tijdstip ;

M_{xo} prijzen OW van de gekozen refertematerialen. Waarden genomen van de maand welke deze van de aanbesteding voorafgaat ;

M_x prijzen van de gekozen refertematerialen. Waarden genomen van de maand waarin de tiende kalenderdag na de kennisgeving van de bestelling valt.

Loodaccubatterijen

De prijsherziening wordt berekend volgens onderstaande formule :

$$P = P_o \cdot \left(a \cdot \frac{S_n \cdot (1 + C_n)}{S_o \cdot (1 + C_o)} + b \cdot \frac{M}{M_o} + b_n \cdot \frac{I}{I_o} + c \right)$$

(+) De parameters a, b, b_n en c worden door Infrabel bepaald, hun totaal = 1 waarbij :

- a percentage handenarbeid ;
- b percentage materialen en grondstoffen ;
- b_n toe te passen coëfficiënt bij gebruik van de verhouding I/I ;
- c niet-herzienbaar percentage van het bedrag van de offerte P_o.

<i>Refertematerialen (omschrijving)</i>	<i>Nr. OW</i>
M: Lood	259

In deze formule is :

S_o, C_o, zoals in 1° hiervoor ;
S_n, C_n

M_o prijzen OW van de gekozen refertematerialen. Waarde genomen van de maand welke deze van de aanbesteding voorafgaat ;

M prijzen van de gekozen refertematerialen. Waarde genomen van de maand waarin de tiende kalenderdag na de kennisgeving valt ;

I_o het maandelijks indexcijfer van de materialen, berekend op basis van de referteprijzen van de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie met betrekking tot de kalendermaand vóór de datum van de opening van de inschrijvingen ;

I het maandelijks indexcijfer van de materialen. Waarde genomen van de maand waarin de tiende kalenderdag na de kennisgeving van de bestelling of van de deelbestelling valt.

AFDELING 6 – CONTROLE EN TOEZICHT OP DE OPDRACHT

ARTIKEL 39 – DRAAGWIJDTE VAN DE CONTROLE EN HET TOEZICHT

Het toezicht op de voorbereiding en de uitvoering van de werken, leveringen of diensten kan op verschillende niveaus gebeuren doordat :

- de opdrachtnemer en zijn onderaannemers een kwaliteitsplan moet uitvoeren (zie artikel 36.3). Dat plan moet vooraf worden goedgekeurd door de aanbestedende overheid ;

- de aanbestedende overheid vooraf de producten en materialen goedkeurt die de opdrachtnemer moeten leveren ;
- de afgevaardigden van de aanbestedende overheid de verschillende fabricageprocessen volgen in de fabriek ;
- de aanbestedende overheid in de fabriek een voorafgaande keuring van de producten en materialen uitvoert, voor deze naar de werf vervoerd worden. Die keuring kan bestaan uit een visuele controle, metingen, niet-destructieve proeven of destructieve proeven ;
- de afgevaardigden van de aanbestedende overheid toezicht uitoefenen op het werkterrein ;
- voor in het bestek gespecificeerde categorieën van prestaties een keuring a posteriori wordt uitgevoerd.

ARTIKEL 41 – SOORTEN KEURINGEN

Voorafgaandelijke goedkeuring van de producten en materialen te leveren door de opdrachtnemer

Alle door de opdrachtnemer te leveren producten en materialen (al dan niet aan een voorafgaande keuring onderworpen) moeten vooraf ter goedkeuring aan de leidend ambtenaar voorgelegd worden.

De goedkeuring gebeurt op basis van beschrijvingen, plannen, schema's, technische fiches, proefmonsters, fabricage- en toepassingsprocédés enz. en/of op basis van de documenten en proeven die in de aanbestedingsdocumenten zijn voorgeschreven.

Alle kosten voor het opmaken van de dossiers en voor de vereiste proeven met het oog op de goedkeuring van de producten en materialen zijn ten laste van de opdrachtnemer.

40.1 Conformiteitsbeoordelingsinstanties

Krachtens artikel 55 van de wet van 17 juni 2016 dienen de door de opdrachtnemer voorgestelde materialen/producten of systemen, om aan te tonen dat zij conform zijn aan de vereiste specificaties, te beschikken over een certificaat van conformiteit met de technische specificaties, afgeleverd door een erkende conformiteitsbeoordelingsinstantie, zonder afbreuk te doen aan de mogelijkheid voor de opdrachtnemer om een certificaat in te dienen afkomstig van een andere, gelijkwaardige beoordelingsinstantie.

De hieronder vermelde instanties worden door de aanbesteder als conformiteitsbeoordelingsinstantie, zoals bedoeld in artikel 41, erkend:

- voor alle producten waarvoor een “Benormerk” bestaat, de sectorale organisaties erkend door de VZW BENOR, Lombardstraat 42, 1000 Brussel, tel. 02/511 65 95;
- voor alle andere producten, de VZW Copro, Z.1 Researchpark, Kranenberg 190, 1731 Zellik (Asse), tel. 02/468 00 95, fax. 02/469 10 19;

40.2 Gelijkwaardige certificatieprocedure

Een andere certificatieprocedure kan door de aanbesteder als gelijkwaardig met de certificatieprocedure van een erkende conformiteitsbeoordelingsinstantie worden bevonden indien het vertrouwen dat gesteld kan worden in de overeenkomstigheid van het product of het systeem met de vooropgestelde eisen onder de andere certificatieprocedure, even groot is als onder het erkend product- of systeemcertificatiesysteem. Daartoe dient de opdrachtnemer aan te tonen dat onder de andere certificatieprocedure minstens aan de volgende voorwaarden voldaan is:

- De andere certificatieprocedure bevestigt overeenkomstigheid met minstens alle eisen die onder het erkend product- of systeemcertificatiesysteem voor het betreffende product of systeem worden bevestigd ;
- de gelijkwaardige beoordelingsinstantie van de andere certificatieprocedure, beantwoordt aan de eisen van NBN EN 45011 (ISO Guide 65) voor productcertificatie en ISO/IEC 17021 voor systeemcertificatie en is hiertoe geaccrediteerd door een organisme dat lid is van de EA (European Accreditation) overeenkomstig Verordening (EG) nr. 765/2008 van het Europees Parlement en de Raad ;
- de andere certificatieprocedure is opgesteld in de zin van ISO/IEC Guide 67 ;
- de gelijkwaardige beoordelingsinstantie voert minstens de volgende taken uit, voor zoverre deze ook een onderdeel vormen van de erkende certificatieprocedure voor het betreffende product:
 - de monsterneming van het product in de fabriek of op de plaats van productie;
 - de vaststelling van de kenmerken van het product door beproeving, keuring of nazicht van het ontwerp ;
 - de beoordeling van de overeenkomstigheid van het gecertificeerd product met de geldende eisen ;
 - een certificatiebeslissing aangaande toekenning, instandhouding, uitbreiding, opschorting of intrekking van het certificaat ;
 - de vergunning om het certificaat of merk te gebruiken ;
 - het toezicht om de doorlopende overeenkomstigheid van het gecertificeerde product met de geldende eisen vast te stellen ;
 - de beoordeling, de certificatiebeslissing en de vergunning worden door de certificatieinstelling zelf verricht en niet uitgegeven aan derden ;
- het toezicht omvat minstens de volgende elementen, voor zoverre deze elementen ook deel uitmaken van de erkende certificatieprocedure:
 - beproeving of keuring van monsters ontnomen op de markt en/of in de fabriek ;
 - toezicht op het productieproces van grondstoffen en materialen tot eindproduct en, in het voorkomend geval, toezicht op het kwaliteitssysteem dat de productie ondersteunt; de systemen 4 en 5 volgens ISO/IEC Guide 67 voldoen aan deze bepalingen;
 - alle elementen die deel uitmaken van het doorlopend toezicht op de overeenkomstigheid, worden onder de andere certificatieprocedure gecontroleerd in de fabriek of op de plaats van productie met een controlefrequentie, die minstens even groot is als deze die vereist is onder de erkende certificatieprocedure;
 - de andere certificatieprocedure is volledig gedocumenteerd zodat de vermelde voorwaarden kunnen worden nagegaan.

Wanneer één of meer voorwaarden in punt 2 niet (volledig) zijn voldaan, leidt dit niet per definitie tot het besluit dat de andere certificatieprocedure niet gelijkwaardig is. De aanbesteder, zonder dat zij hiertoe verplicht is, kan dan de aangevoerde gelijkwaardigheid nog steeds aanvaarden op voorwaarde dat de opdrachtnemer in concreto aantoont dat het niet (volledig) voldoen aan de betreffende voorwaarde(n) geen afbreuk doet aan het feit dat het vertrouwen dat gesteld kan worden in de overeenkomstigheid van het product of het systeem met de vooropgestelde eisen onder de andere certificatieprocedure, even groot is als onder het erkend product- of systeemcertificatiesysteem.

De inschrijver kan zich baseren op andere aangepaste bewijsmiddelen dan deze bedoeld onder punt 1 en 2, evenwel onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat het ontbreken van toegang tot de certificaten of testverslagen niet aan hem zijn te wijten en voor zover hij aantoont dat de geleverde materialen/producten aan de vereiste specificaties voldoen.

De opdrachtnemer die gebruik maakt van deze mogelijkheid, draagt de bewijslast om op schriftelijke en gemotiveerde wijze de gelijkwaardigheid aan de aanbesteder aan te tonen.

Alle documenten ter staving van de gelijkwaardigheid van de andere certificatieprocedure (toelichtende nota, auditrapporten, proefuitslagen, enz.) moeten originele documenten zijn met een vertaling in de te gebruiken taal (talen) in de opdracht, aangeduid in de aankondiging en/of bestek

Alle documenten ter staving van de gelijkwaardigheid dienen ten minste 30 kalenderdagen voor de aanwending van de betrokken materialen per aangetekend schrijven en op digitale wijze overgemaakt te worden aan de aanbesteder ter goedkeuring. Bij gebreke aan het naleven door de opdrachtnemer van de voormelde termijn, wordt het product of systeem als niet-gelijkwaardig beschouwd.

De leidend ambtenaar beslist om de producten of de systemen al dan niet te aanvaarden op basis van een beoordeling van de gelijkwaardigheid. Dergelijke beoordeling wordt per werk uitgevoerd en betekent geen automatische gelijkwaardigheid voor andere werken.

Alle kosten verbonden aan voormelde procedure zijn ten laste van de opdrachtnemer.

De certificatieprocedure kan in geen geval aanleiding geven tot enige schorsing van de werken of verlenging van uitvoeringstermijn of schadevergoeding, behoudens in de gevallen voorzien in de opdrachtdocumenten.

De materialen/producten die overeenkomstig punt 1 en 2 zijn gecertificeerd, zijn vrijgesteld van de verrichtingen van keuring in de zin van artikel 41 tot 43 van het KB van 14 januari 2013, zonder afbreuk te doen aan de mogelijkheid voor de aanbesteder om, in geval van twijfel, bij de levering een volledige of gedeeltelijke controle uit te voeren. De kosten hiervan zijn ten laste van de opdrachtnemer wanneer het resultaat niet bevredigend is. De resultaten van de controle kunnen worden meegedeeld aan de conformiteitsbeoordelingsinstantie.

ARTIKEL 42 – VOORAFGAANDE KEURING

ARTIKEL 42 § 1

42.1.1 Nazicht van de producten

- (+) Alle door de opdrachtnemer te leveren en in de definitieve werken, leveringen of diensten te integreren materialen moeten nieuwe materialen van 1^e keuze zijn, tenzij het bestek andersluidende bepalingen bevat.

42.1.2 Milieuhygiënische karakteristieken van grond en inerte materialen aangevoerd van buiten het Infrabel-terrein. Secundaire grond-of bouwstoffen

Infrabel verleent de opdrachtnemer, in voorkomend geval, toestemming om grond en inerte materialen afkomstig van andere werven (Infrabel of andere) te gebruiken als grond- of bouwstof.

Deze toestemming ontslaat de opdrachtnemer evenwel niet om van alle bevoegde regionale instellingen alle noodzakelijke toelatingen te verkrijgen.

De regionale wetgeving hierop van toepassing bepaalt het wettelijk kader voor dit type van hergebruik.

Infrabel behoudt zich het recht voor om de door de opdrachtnemer aangeboden partijen materiaal te weigeren op basis van de afgeleverde documenten.

De wettelijke en technische verplichtingen (o.a. deze vermeld in de door de Belgische spoorwegen bekomen gebruikscertificaten voor steenslag- en asballastpuin) van toepassing op de werken, leveringen of diensten worden meegedeeld in het bestek.

42.1.3 Voorafgaande keuring bij de leveranciers of in de werkplaats

Naast de goedkeuring van de grondstoffen moet een voorafgaande keuring bij de leveranciers of in de werkplaats uitgevoerd worden voor de hieronder vermelde producten, alvorens ze naar de werf vervoerd worden. Deze lijst is niet-limitatief.

Bouwstaal	Keuring van de materialen bij de producent of de leverancier
Aluminiumproducten en aluminiumlegeringen	Keuring van de materialen bij de producent of de leverancier
Staalconstructies en staalskeletten, met inbegrip van de corrosiewerende procédés	Opvolging en keuring in de werkplaats, met inbegrip van de proefmontage
Beton bereid in een betontrein of in een mengcentrale op de bouwplaats	Volledige opvolging van de centrale overeenkomstig de procedures van NBN 15-001 + proeven
Geprefabriceerde producten van gewapend of voorspanbeton (balken, caissons, platen, bakbruggen, elementen enz.)	Keuring in de werkplaats
Gemengde constructies (samengestelde voorgevormde balken, gemengde bakbruggen, samengestelde staalbetonkokers enz.)	Keuring in de werkplaats
Sierelementen van gewapend beton	Keuring in de werkplaats
Oplegtoestellen voor kunstwerken	Keuring in de werkplaats en proeven
Uitzettingsvoegen	Keuring in de werkplaats en proeven
Voegen voor bruggen	Keuring in de werkplaats en proeven
Natuursteen	Keuring in de steengroeve
Waterdichte voegen	Keuring in de fabriek
Koolwaterstoffen	Keuring op de productiestand en op de werf
Elektrisch en elektromechanisch materiaal	Keuring in de fabriek conform de in de technische voorschriften vastgelegde modaliteiten
Elektrische verdeelborden	Technische keuring in de fabriek, conform de documenten 73-C15-11 en 73-C71-13
Verlichtingstoestellen	Keuring in de fabriek

ARTIKEL 42 § 3

Bijzondere voorschriften inzake de voorafgaande keuring

Wat de voorafgaande keuringen van producten en materialen van burgerlijke bouwkunde betreft, is de bevoegde dienst de Directie Asset Management, 10-04, I-AM.34 Civil Engineering– Frankrijkstraat 85 – 1060 Brussel.

De voorafgaande keuring moet 30 (dertig) kalenderdagen vóór de aanvang van de productie aangevraagd worden. Die termijn gaat pas in na de goedkeuring van de voorgestelde producten of na de goedkeuring van de detail- of uitvoeringsplannen.

De goedkeuring van de producten wordt per brief medegedeeld aan de opdrachtnemer en aan zijn onderaannemers.

ARTIKEL 43 – A POSTERIORI UITGEVOERDE KEURING

- (+) Voor de in het bestek gespecificeerde posten (installatie) kan een keuring a posteriori worden verricht. De keuring a posteriori vindt plaats vóór de voorlopige oplevering. Deze keuring a posteriori houdt een proefperiode in waarvan de duur zal worden bepaald in het bestek. De datum van indienststelling van betreffende posten (installatie) wordt vastgesteld bij proces-verbaal en geeft de begindatum weer van deze proefperiode. Op de posten die onderworpen zijn aan een keuring a posteriori wordt dan een door het bestek vastgestelde afhouding verricht totdat de uitslag ervan bekend is. Voor deze posten kan ook een aanvullende borgtocht vereist zijn.

AFDELING 7 — ACTIEMIDDELEN VAN DE AANBESTEDENDE OVERHEID

ARTIKEL 44 – IN GEBREKE BLIJVEN EN SANCTIES

ARTIKEL 44 § 2

Vaststelling van in gebreke blijven

Wanneer een tekortkoming wordt vastgesteld, kan de leidend ambtenaar aan de opdrachtnemer een termijn toestaan om de vastgestelde tekortkoming te doen verdwijnen.

In dat geval wordt die termijn samen met het bedoelde proces-verbaal aan de opdrachtnemer betekend. Heeft de opdrachtnemer de tekortkoming waarvan hij in kennis is gesteld niet doen verdwijnen en heeft hij de leidend ambtenaar daarvan niet per aangetekende brief binnen de gestelde termijn verwittigd, dan zijn de straffen eisbaar zonder ingebrekestelling en door het eenvoudig verstrijken van deze termijn, zonder dat een bijkomend proces-verbaal wordt opgemaakt.

De straffen worden toegepast overeenkomstig de artikelen 45 en 46 van de Algemene Uitvoeringsregels.

ARTIKEL 45 – STRAFFEN

Algemene opmerking

Naast de hierna genoemde straffen draagt de opdrachtnemer in voorkomend geval ook de kosten voor de herstelling van de installaties en het rollend materieel, de kosten met betrekking tot de belemmering van het spoorverkeer, alsook de kosten ingevolge interventies van het personeel van Infrabel.

45.1 Stiptheid van het treinverkeer

45.1.1 Algemeen

Als beheerder van de spoorweginfrastructuur heeft Infrabel als opdracht rijpaden voor het treinverkeer ter beschikking te stellen en dit volgens het aantal en de dienstregeling overeengekomen met de spoorwegoperatoren.

Het beheerscontract tussen Infrabel en haar voorgedijoverheid bevat een bonus-malusregeling voor de vertragingen van de reizigerstreinen.

De stiptheid van het treinverkeer is, samen met de veiligheid, de absolute prioriteit van Infrabel.

De opdrachtnemer bij een opdracht van werken, leveringen of diensten moet er zich van bewust zijn dat een perfecte kwaliteit van zijn leveringen en prestaties vereist is; hinder aan het treinverkeer door een gebrek aan kwaliteit kan niet aanvaard worden.

45.1.2 Registratie en toewijzing van de incidenten die een invloed hebben op het treinverkeer

Het systeem dat wordt toegepast door Infrabel steunt op het dagboek van de relazen van Traffic Control dat alle belangrijke incidenten vermeldt.

Een incident wordt als belangrijk beschouwd wanneer het als gevolg heeft :

- een vertraging van 20 minuten of meer van een reizigerstrein ;
- een totale vertraging van 40 minuten of meer van verschillende reizigerstreinen ;
- een vertraging van 60 minuten of meer van een goederentrein ;
- een totale vertraging van 90 minuten of meer van verschillende goederentreinen ;
- de afschaffing van één of meerdere treinen op het geheel of een gedeelte van hun reisweg.

De vertragingen die in rekening gebracht worden, omvatten zowel de rechtstreekse vertragingen (veroorzaakt aan een bepaalde trein door het incident zelf), als de onrechtstreekse vertragingen (gevolgsvertragingen op andere trajecten door het verlies van rijpad van de vertraagde trein, gevolgsvertragingen aan treinen die gebruik maken van hetzelfde rollend materieel of hetzelfde treinpersoneel van de trein in vertraging, enz.).

De aandacht van de opdrachtnemer wordt gevestigd op het feit dat de hinder aan het treinverkeer in spoorwegknooppunten vaak aanzienlijke gecumuleerde vertragingen tot gevolg heeft.

45.1.3 Feiten die aanleiding geven tot de toepassing van straffen

Elke hinder aan het treinverkeer te wijten aan de opdrachtnemer geeft aanleiding tot de toepassing van straffen voor vertragingen of afschaffingen van treinen. De hinder kan het gevolg zijn van beschadigingen veroorzaakt aan de installaties van Infrabel, van storingen of de onbeschikbaarheid van uitrustingen ten gevolge van de slechte kwaliteit van de prestaties of leveringen uitgevoerd door de opdrachtnemer of elk ander feit toe te schrijven aan de opdrachtnemer.

Onafhankelijk van de straffen voor vertragingen of afschaffingen van treinen, zijn de volgende feiten (feiten veroorzaakt door de opdrachtnemer en die vatbaar zijn voor eventuele hinder aan het treinverkeer) onderworpen aan straffen.

45.1.3.1 Feiten die de goede werking van de seininrichting en de spoortoestellen in het gedrang brengen

Het betreft daden of gebreken die, zonder noodzakelijkerwijze schade aan de installaties te veroorzaken, vatbaar zijn om de goede werking van de seininrichting of de spoortoestellen te verstoren, zoals bijvoorbeeld :

- het laden van zware materialen op de verbindingen of de toestellen van de seininrichting ;
- hinder aan de werking van de wissels of de slagbomen van een overweg ten gevolge van het achterlaten van materialen of materieel ;
- verkeer van zware werktuigen op de kabels of kabelsleuven zonder gepaste bescherming ;
- accidentele kortsluiting van de twee benen van de rails van een spoor in dienst door een geleidend voorwerp ;
- de onbeschikbaarheid van de ontroestingsmachine voor spoorstaven indien dit vereist is ;
- hinder aan de goede zichtbaarheid van de seinen.

De bovenstaande lijst is niet beperkend.

45.1.3.2 Beschadigingen aan de bestaande installaties van Infrabel

- Kabels van Infrabel ;
- Installaties van de seininrichting ;

De bovenstaande lijst is niet beperkend.

45.1.3.3 Verstoring van de planning van de werken

- Overschrijding van de duur van de toegestane buitendienststelling van de sporen ;
- Overschrijding van het aantal toegestane werkweekends ;
- Laattijdige invoering of afschaffing van een tijdelijke snelheidsbeperking ;
- Laattijdig afgelasten van een buitendienst- en/of buitenspanningstelling.

45.1.3.4 Onbeschikbaarheid of storing van een uitrusting in dienst tijdens de waarborgtermijn

- Defect of tekortkoming van materieel geleverd door de opdrachtnemer tijdens de waarborgtermijn, vatbaar voor het creëren van een hinder aan het treinverkeer ;
- Schade of storing van de uitgevoerde werken door de opdrachtnemer tijdens de waarborgtermijn, vatbaar voor het creëren van een hinder aan het treinverkeer.

De bovenstaande lijst is niet beperkend.

45.1.4 Straffen

45.1.4.1 Hinder aan het treinverkeer

Ingeval van hinder aan het treinverkeer te wijten aan de opdrachtnemer worden de volgende straffen toegepast :

- vertragingen van reizigerstreinen : € 87,50 (zevenentachtig euro en vijftig eurocent) per minuut vertraging (rechtstreeks of onrechtstreeks) ;
- afschaffing van reizigerstreinen op het geheel of een gedeelte van hun reisweg : € 2.500 euro (tweeduizend vijfhonderd euro) per afgeschafte trein ;
- vertragingen aan goederentreinen : € 10 (tien euro) per minuut vertraging (rechtstreeks of onrechtstreeks) ;
- afschaffing van goederentreinen op het geheel of een gedeelte van hun reisweg : € 250 euro (tweehonderdvijftig euro) per afgeschafte trein.

De vertragingen van de treinen worden bepaald volgens de procedure beschreven in artikel 45.1.2 hierboven.

45.1.4.2 Feiten die de goede werking van de seininrichting en de spoortoestellen in het gedrang brengen

Elke daad of tekortkoming van de opdrachtnemer die van aard is om de goede werking van de seininrichting of de spoortoestellen in het gedrang te brengen, is onderworpen aan een straf van € 500 (vijfhonderd euro) per inbreuk.

45.1.4.3 Beschadiging van kabels van Infrabel

Als de opdrachtnemer een kabel van Infrabel beschadigt wordt hem een **basisstraf** van € 1.000 (duizend euro) opgelegd.

Op die straf worden de **vermenigvuldigingscoëfficiënten 1, 3 of 4** toegepast in functie van het belang van de kabel.

- Gewone kabels:	vermenigvuldigingscoëfficiënt: 1
- Gepupiniseerde telefoonkabels, glasvezelkabels of voedingskabels van de seininrichting, op lijnen die geen hoofdas zijn:	vermenigvuldigingscoëfficiënt: 3
- Gepupiniseerde telefoonkabels, glasvezelkabels of voedingskabels van de seininrichting op een lijn die tot de hoofdassen behoort:	vermenigvuldigingscoëfficiënt: 4

(+) In het bestek wordt voor iedere betrokken lijn opgegeven welke vermenigvuldigingscoëfficiënt toegepast moet worden.

Naast de straf voor de beschadiging van de kabels, worden de herstellingskosten afgehouden van de vorderingsstaten van de verantwoordelijke opdrachtnemer.

Glasvezelkabels

De glasvezelkabels worden gebruikt voor telefoonverbindingen, de seininrichting en de bediening van de bovenleiding. Ze worden ter beschikking gesteld van privé firma's die geen enkele onderbreking aanvaarden. Het is dus van het allergrootste belang dat deze kabels ongeschonden blijven.

Ingeval van beschadiging van een glasvezelkabel, moet deze kabel vervangen worden tussen de twee dichtstbijzijnde bestaande verbindingstukken. De lengte van de glasvezelkabel die vervangen wordt, kan meerdere kilometers bedragen.

45.1.4.4 Beschadiging van de seininrichting

Bij elke vorm van schade aan de seininrichting die aan de opdrachtnemer of zijn personeel kan worden toegeschreven en die de normale werking van de seinen en spoortoestellen in het gedrang kan brengen, wordt de opdrachtnemer een straf opgelegd van € 500 (vijfhonderd euro) per inbreuk.

45.1.4.5 Beschadiging van andere installaties van Infrabel

Bij elke vorm van schade aan andere installaties die aan de opdrachtnemer of zijn personeel kan worden toegeschreven en die de normale werking van die installaties in het gedrang kan brengen, wordt de opdrachtnemer een straf opgelegd van € 500 (vijfhonderd euro) per inbreuk.

45.1.4.6 Overschrijding van de duur van de toegestane buitendienststelling

De vertragingen die het gevolg zijn van de overschrijding van de duur van de toegestane buitendienststelling van de sporen worden bestraft volgens het artikel 45.1.4.1. De extra

kosten van de prestaties geleverd door Infrabel gedurende de periode van de overschrijding, worden doorgerekend aan de opdrachtnemer.

45.1.4.7 Overschrijding van het aantal toegestane werkweekends

- (+) Het bestek vermeldt het aantal toegestane werkweekends waarvan de overschrijding van het aantal door toedoen van de opdrachtnemer een straf voor de opdrachtnemer tot gevolg heeft. Het bestek bepaalt eveneens het bedrag van deze straf per bijkomend werkweekend.

45.1.4.8 Tijdelijke snelheidsbeperking

Wanneer een snelheidsbeperking voor het spoorverkeer of voor de beveiliging van de werf laattijdig ingevoerd of afgeschaft wordt door toedoen van de opdrachtnemer wordt hem een straf opgelegd van € 250 (tweehonderd vijftig euro) per snelheidsbeperking en per dag.

45.1.4.9 Onbeschikbaarheid of storing van een uitrusting in dienst tijdens de waarborgtermijn

- (+) Het bestek vermeldt de belangrijke uitrustingen die door de opdrachtnemer geleverd of geïnstalleerd werden, waarvan de onbeschikbaarheid of de storing tijdens de waarborgtermijn een straf voor de opdrachtnemer tot gevolg heeft. Het bestek bepaalt eveneens het bedrag van deze straf per onbeschikbaarheid of storing.

45.1.4.10 Laattijdig afgelasten van een buitendienststelling, van een buitenspanningstelling en/of van het sperren van de bewegingen

Een straf van € 750 (zevenhonderd vijftig euro) is voorzien voor elke onnodige aanvraag tot buitendienststelling, tot buitenspanningstelling en/of tot sperren van bewegingen die 7 werkdagen vóór de voorziene dag van de aanvang van de prestatie niet wordt afgezegd.

45.2 Naleven van de veiligheidsvoorschriften

45.2.1 Het stallen en vastmaken van gereedschap

Telkens als wordt vastgesteld dat de opgelegde maatregelen inzake het stallen en vastmaken van vizels, lorries of andere zware werktuigen buiten de gebruiksuren, niet worden nageleefd, wordt de opdrachtnemer een straf van € 25 (vijfentwintig euro) opgelegd in bijsporen. Deze straf wordt verdubbeld voor het niet-naleven van de voorschriften in een hoofdspoor.

45.2.2 Vrijeruimteprofiel

Voor iedere indringing in het vrijeruimteprofiel van een spoor in dienst door een mechanisch werktuig van de opdrachtnemer en voor iedere niet-toegelaten indringing in het vrijeruimteprofiel van een spoorlijn, weg of waterweg in dienst door een vaste uitrusting (stelling, opgeslagen materiaal enz.) wordt een straf opgelegd van € 250 (tweehonderd vijftig euro).

45.2.3 Kleding

Telkens als wordt vastgesteld dat de bepalingen betreffende de kledij van het personeel van de opdrachtnemer niet worden nageleefd, wordt deze laatste een vaste straf van € 25 (vijfentwintig euro) per dag en per werknemer opgelegd. Deze straf is van toepassing voor elke afzonderlijke werf van de opdrachtnemer.

45.2.4 Werken buiten de bewakingszone

Wanneer vastgesteld wordt dat de opdrachtnemer zonder schriftelijke toestemming van de leidend ambtenaar in sites werkt die buiten de door deze laatste ingestelde bewakingszone vallen, wordt hem een straf van € 125 (honderd vijftig euro) opgelegd per kalenderdag waarop de vaststelling wordt gedaan.

45.2.5 Informatie naar de werknemers toe betreffende de risico's

Elke laattijdigheid of inbreuk van de opdrachtnemer betreffende het informeren van zijn werknemers aangaande de veiligheids- en gezondheidsrisico's, geeft aanleiding tot de toepassing van een straf van € 250 (tweehonderd vijftig euro) per kalenderdag waarop de vaststelling wordt gedaan.

Elke onregelmatigheid bij de procedure voor het verstrekken van de persoonlijke badges voor personeel, bezoekers, derden, ... die de werf betreden of elke aanwezigheid van een persoon zonder badge op de werf (zie Bundel 63 V2.0), geeft aanleiding tot de toepassing van een straf van € 1.250 (duizend tweehonderd vijftig euro).

45.2.6 Informatie van de opdrachtnemer ten aanzien van Infrabel

Elke laattijdigheid of inbreuk van de opdrachtnemer betreffende het informeren van de leidend ambtenaar aangaande de risico's eigen aan zijn onderneming opgelegd in Bundel 63 V2.0 geeft aanleiding tot de toepassing van een straf van € 250 (tweehonderd vijftig euro) per kalenderdag waarop de vaststelling wordt gedaan.

Ingeval de leidend ambtenaar of veiligheidscoördinator verwezenlijking niet op de geplande datum (uiterlijk 2 weken voor de uit te voeren werken) in het bezit is van de gevraagde specifieke veiligheids- en gezondheidsplannen, op te stellen door de (onder)aannemer op vraag van de veiligheidscoördinator of leidend ambtenaar, wordt een straf van € 250 (tweehonderd vijftig euro) toegepast per kalenderdag vertraging.

45.2.7 Veiligheidsovertreding bij gebruik van spoor-wegkranen

Elke inbreuk op het verbod aan de kraanbestuurder om personen toe te laten op de kraan tenzij deze is uitgerust met een dubbele cabine, wordt bestraft met een preventieve schorsing van de kraanbestuurder en ook met een straf van € 250 (tweehonderd vijftig euro) voor de opdrachtnemer.

45.3 Materiële en andere schade

45.3.1 Bakens

Er wordt een straf van € 50 (vijftig euro) toegepast voor elke door de opdrachtnemer, beschadigde, verplaatste of weggenomen bakens die een meetbasis en/of een spoorinplanting materialiseert.

Bovendien draagt de opdrachtnemer de kosten voor iedere interventie van Infrabel die nodig is voor het vervangen en/of terugplaatsen van de bakens.

45.3.2 Laden van wagens

Er wordt de opdrachtnemer een straf van € 50 (vijftig euro) per wagen opgelegd telkens als een van de volgende vaststellingen wordt gedaan: indien het gewicht van de wagenlading (waarvan sprake is in artikel 79.2.6) met meer dan 5 % de op de wagen vermelde tonnage overschrijdt, indien de lading op de wagen slecht verdeeld is zodat een as wordt overbelast, indien de lading het laadprofiel overschrijdt, indien de geloste wagens (platte of stortwagens) vóór hun teruggave aan Infrabel niet perfect schoongemaakt werden door de opdrachtnemer.

Bovendien moet de opdrachtnemer deze situatie verhelpen en zal hem de immobilisatie van de wagen worden aangerekend.

45.3.3 Lassen van spoorstaven

Bij beschadiging van een las onder waarborg wordt de opdrachtnemer een vaste afhouding opgelegd van € 750 (zevenhonderd vijftig euro) als compensatie voor de interventiekosten die Infrabel moet dragen vóór en tijdens de door de opdrachtnemer uit te voeren herstelling.

45.3.4 Terbeschikkingstelling van terreinen

Als de opdrachtnemer een hem door Infrabel ter beschikking gesteld terrein na het beëindigen van de prestaties niet vrijgeeft, wordt hem een straf opgelegd van € 25 (vijfentwintig euro) per bijkomende kalenderdag en per terrein.

45.3.5 Spoortoestellen

Bij beschadigingen aan een monoblokhartstuk tijdens afbraakwerken of als gevolg van ontoelaatbare handelingen (bijvoorbeeld: het gebruik van een moker of een brander), of telkens als vastgesteld wordt dat ballast werd gelost op het hart van het puntstuk van een spoortoestel en dat men er een voertuig over heeft laten rijden waardoor de loopvlakken beschadigd zijn, wordt een straf van € 125 (honderd vijftig euro) opgelegd. Bovendien worden de herstellkosten, of de waarde van het hartstuk indien herstelling onmogelijk blijkt, aan de opdrachtnemer gefactureerd.

45.3.6 Terbeschikkingstelling van lokalen

Ingeval de opdrachtnemer de lokalen, voorzien in het bestek, laattijdig ter beschikking stelt, wordt een straf van € 250 (tweehonderd vijftig euro) toegepast per werkdag vertraging en per lokaal.

45.3.7 Werfverlichting

Wanneer wordt vastgesteld dat de werfverlichting, waarvan de plaatsing werd opgelegd in het bestek, niet voldoet, wordt een dagstraf van € 250 (tweehonderd vijftig euro) toegepast.

45.3.8 Kabels en leidingen van derden

Als kabels of leidingen van derden beschadigd worden door toedoen van de opdrachtnemer wordt deze laatste een straf van € 250 (tweehonderd vijftig euro) opgelegd.

De opdrachtnemer moet ook alle rechtstreekse en onrechtstreekse kosten dragen die door de concessiehouders gevorderd worden.

45.3.9 Gebruik voor andere doeleinden van materialen ter beschikking gesteld door Infrabel

Als vastgesteld wordt dat de opdrachtnemer granulaten, of andere materialen geleverd door Infrabel verduistert, wordt een straf van € 250 (tweehonderd vijftig euro) opgelegd, onverminderd het recht van Infrabel om een strafklacht in te dienen. Bovendien moet de opdrachtnemer de kostprijs van de vervanging van deze materialen dragen.

45.3.10 Afval en inbreuken tegen de bescherming van omgeving en milieu

Als wordt vastgesteld dat er zich op de werf vreemde materialen bevinden, zoals vuilnis, bouwmaterialen of grond, wordt een straf van € 250 (tweehonderd vijftig euro) opgelegd per kubieke meter materiaal, met een minimum van € 250 (tweehonderd vijftig euro). Bovendien draagt de opdrachtnemer de kosten voor het verwijderen van die materialen naar een stortplaats van de passende klasse. Er wordt eveneens een straf van € 250 opgelegd per vastgestelde inbreuk tegen de bescherming van omgeving en milieu conform artikel 79.5,

45.3.11 Documenten voor afval en vervoer van afval

Voor elke tekortkoming inzake de documenten met betrekking tot het transport en de verwerking van het afval (zie artikel 79.5.3.8) wordt een straf toegepast van € 250 (tweehonderd vijftig euro) per vrachtwagen.

Voor elke tekortkoming inzake het bijhouden van het afvalregister op het werkterrein (zie artikel 79.5.3.8) wordt een dagstraf toegepast van € 250 (tweehonderd vijftig euro).

45.3.12 Laattijdig laden of lossen van wagens

Er wordt een straf voorzien van € 25 (vijfentwintig euro) per kalenderdag en per wagen, voor elke wagen die door de schuld van de opdrachtnemer niet werd geladen of gelost op de voorziene datum. De straf wordt gecumuleerd met de staangelden.

45.3.13 Beschadiging van wagens

Per beschadigde wagen wordt een bedrag van € 250 (tweehonderd vijftig euro) aangerekend.

45.3.14 Beschadiging van dwarsliggers en spoorstaven

Per beschadigde dwarsligger en per beschadiging van een spoorstaaf wordt een bedrag van € 50 (vijftig euro) aangerekend.

45.3.15 Reiniging en herstelling van openbare wegenis

Telkens een reiniging van wegenis, het signaleren of herstellen van gevaarlijke toestanden,... gevraagd door de leidend ambtenaar of het beherend bestuur, niet uitgevoerd wordt binnen een aanvaardbare tijdsduur, wordt een straf van € 500 (vijfhonderd euro) per inbreuk toegepast. Zo de leidend ambtenaar het nodig acht zelf de nodige maatregelen te nemen, worden bovendien de kosten aangerekend aan de opdrachtnemer.

45.3.16 Communicatie met de media

De externe communicatie gebeurt via Infrabel die de toestemming verleent tot communiceren zowel naar inhoud als naar moment.

Indien de opdrachtnemer desondanks zelf initiatieven wenst te nemen in dat verband of wenst deel te nemen aan initiatieven van derden, zoals het versturen van mediaberichten, het ontvangen van journalisten, het organiseren van bezoeken, het communiceren naar buurtbewoners en reizigers, ... dan moet hij hierover vooraf met de leidend ambtenaar overleggen.

Voor elke inbreuk wordt een straf van € 500 (vijfhonderd euro) toegepast.

45.3.17 Bouwplaats lijst en onderaannemers

In geval van het niet-naleven van de verplichtingen van de opdrachtnemer conform artikels 78 § 3, 78 § 4, 78 § 5 en 78 § 10 wordt een straf van € 250 (tweehonderd vijftig euro) toegepast voor elke inbreuk.

AFDELING 10 – EINDE VAN DE OPDRACHT

ARTIKEL 64 – OPLEVERINGEN

64.1 Voorlopige oplevering

Voor spoorwerken (behalve aluminothermisch lassen) geldt de voorlopige oplevering als definitieve oplevering.

De opdrachtnemer moet alle in de opdracht voorziene documenten van het "as built"-dossier indienen uiterlijk voor de voorlopige oplevering.

ARTIKEL 65 – WAARBORGEN

ARTIKEL 65 § 1

- (+) Het bestek bepaalt desgevallend de waarborgtermijnen van de werken, leveringen of diensten die deel uitmaken van de opdracht.

ARTIKEL 65 § 2

Elke hinder aan het treinverkeer tijdens de waarborgtermijn en dit ten gevolge van onbeschikbaarheid of storing van de uitrusting die door de opdrachtnemer geleverd of geïnstalleerd werd, is onderworpen aan de straffen voorzien in het artikel 45.1.4.1.

Onafhankelijk van de straffen voor hinder aan het treinverkeer tijdens de waarborgtermijn en dit ten gevolge van onbeschikbaarheid of storing van de uitrusting die door de opdrachtnemer geleverd of geïnstalleerd werd, zijn in voorkomend geval de straffen vermeld in het artikel 45.1.4.9 van het bestek van toepassing.

AFDELING 11 – ALGEMENE BETALINGSVOORWAARDEN

ARTIKEL 69 – INTREST VOOR LAATTIJDIGE BETALING EN VERGOEDING VOOR INVORDERINGSKOSTEN

Inzake de toerekening van de betalingen wordt expliciet afgeweken van artikel 1254 van het burgerlijk wetboek. Bijgevolg zal iedere betaling in eerste instantie als een afbetaling van het hoofdbedrag dienen.

AFDELING 12 – RECHTSVORDERINGEN

ARTIKEL 73

ARTIKEL 73 § 2

Het toepasselijk recht is het Belgische recht.
Alleen de Belgische rechtbanken zijn bevoegd.

Hoofdstuk 3

Specifieke bepalingen opdrachten voor werken

De artikelen nummers 74 tot en met 103 van het hoofdstuk 3 zijn enkel van toepassing voor opdrachten voor **werken**

HOOFDSTUK 3 – SPECIFIEKE BEPALINGEN OPDRACHTEN VOOR WERKEN

AFDELING 1 – BEPALINGEN TOEPASSELIJK OP ALLE OPDRACHTEN VOOR WERKEN

ARTIKEL 74 – TOELATINGEN

De aannemer overhandigt vóór aanvang van de werken een kopie van de nodige vergunningen aan de leidend ambtenaar.

ARTIKEL 76 – UITVOERINGSTERMIJNEN

ARTIKEL 76 § 6 (AANVULLEND) – GELIJKTIJDIG UIT TE VOEREN OPDRACHTEN

Met betrekking tot de werken die op zijn domein uitgevoerd moeten worden, behoudt Infrabel zich het recht voor om tijdens de aanneming werken uit te voeren aan zijn installaties, in eigen beheer of bij aanneming.

De aannemer is gehouden zijn eigen werken met die van de andere hogervermelde werken te coördineren en zich te schikken naar de richtlijnen van de leidend ambtenaar.

De aannemer kan ingeval van hinder door de uitvoering van andere werkzaamheden van Infrabel of derden geen aanspraak maken op enige vorm van schadevergoeding. Wel zal in die gevallen de einddatum van de uitvoeringstermijn en eventueel ook de deeltermijnen verschoven worden met een aantal dagen overeenkomend met de totale duur van de periode van hinder (zie ook artikel 89).

ARTIKEL 76 § 7 (AANVULLEND) – WERKEN UIT TE VOEREN IN EEN BEPAALDE VOLGORDE - GEDEELTELIJKE UITVOERINGSTERMIJNEN

- (+) Wanneer een werk uitgevoerd moet worden met inachtneming van bepaalde voorwaarden inzake duur en/of opeenvolging van werkzaamheden, zijn die voorwaarden in het bestek beschreven.

Zelfs wanneer de totale uitvoeringstermijn in werkdagen is bepaald kunnen sommige deeltermijnen in kalenderdagen bepaald zijn.

ARTIKEL 76 § 8 – INCIDENTEN BIJ DE UITVOERING

76.8.1 Werkonderbreking wegens slechte weersomstandigheden

De leidend ambtenaar behoudt zich het recht voor, de uitvoering van bepaalde werken op te schorten of te onderbreken, of speciale veiligheidsmaatregelen te eisen indien zich ongunstige weersomstandigheden (regen, mist, felle zon enz.) voordoen die een goede uitvoering van de werken verhinderen of de veiligheid in het gedrang brengen.

Overeenkomstig artikel 38/12 §1 van de Algemene Uitvoeringsregels kan de opdrachtnemer voor deze onderbrekingen geen aanspraak maken op schadevergoeding.

76.8.2 Tijdelijke werkonderbreking

De leidend ambtenaar behoudt zich het recht voor de werken te onderbreken.

- (+) Het aantal geplande onderbrekingen, de duur ervan en de aard van deze onderbrekingen zijn in het bestek opgegeven.

In dat geval wordt de einddatum van de uitvoeringstermijn en eventueel ook de deeltermijnen verschoven met een aantal dagen dat gelijk is aan de onderbrekingsduur.

Tenzij anders vermeld in het bestek, kan de opdrachtnemer, in toepassing van artikel 38/12 §2 van de Algemene Uitvoeringsregels, voor de betreffende onderbrekingen geen aanspraak maken op schadevergoeding.

ARTIKEL 77 – TER BESCHIKKING STELLEN VAN GRONDEN OF VAN LOKALEN

77.1 Ter beschikking stellen van gronden

- (+) Het bestek vermeldt of er al dan niet gronden ter beschikking gesteld worden.

Als Infrabel een terrein ter beschikking stelt van de aannemer, kan deze laatste geen klacht indienen en evenmin aanspraak maken op schadevergoeding of verlenging van de uitvoeringstermijn van de aanneming, als hij meent dat het betreffende terrein te klein is of te ver van de werf is.

De aannemer mag op het spoorwegdomein geen publiciteit voeren of zijn toestemming ervoor geven, tenzij hij vooraf de toestemming heeft verkregen van de concessiehoudende maatschappij voor reclame, alsook de overige wettelijk vereiste vergunningen.

Wanneer de aannemer oordeelt terreinen te moeten gebruiken die buiten de bevoegdheid van Infrabel vallen en aan derden toebehoren, dan moet hij :

- de nodige toestemmingen verkrijgen van de eigenaars en daarvan een kopie bezorgen aan de leidend ambtenaar ;
- op zijn kosten de nodige verbouwingen verrichten ;
- op zijn kosten overgaan tot de tegensprekelijke plaatsbeschrijving vooraleer de werken aan te vatten ;
- op zijn kosten de terreinen na gebruik in hun oorspronkelijke staat herstellen en met de eigenaar over te gaan tot de plaatsinventaris.

Het feit dat de aannemer terreinen gebruikt die buiten het domein van Infrabel liggen, geeft geen aanleiding tot enigerlei vergoeding.

ARTIKEL 78 – VOORWAARDEN BETREFFENDE HET PERSONEEL

ARTIKEL 78 § 1

De opdrachtnemer wordt in zijn hoedanigheid van bouwdirectie belast met de uitvoering en van bouwdirectie belast met de controle op de uitvoering uitdrukkelijk gewezen op zijn verplichtingen vervat in de reglementering inzake elektronische aanwezigheidsregistratie, meer in het bijzonder Hoofdstuk V, afdeling 4 van de Welzijnswet, het KB van 11 februari 2014 (B.S. 21.02.2014) en artikel 131 van het Sociaal Strafwetboek.

Zo is de opdrachtnemer onder meer verantwoordelijk voor het ter beschikking stellen van een elektronisch aanwezigheidsregistratiesysteem in geval dit overeenkomstig Hoofdstuk V, afdeling 4 van de Welzijnswet en het KB van 11 februari 2014 (B.S. 21.02.2014) zou zijn vereist. In voorkomend geval dient de opdrachtnemer ervoor te zorgen dat dit elektronisch aanwezigheidsregistratiesysteem eenieder die wettelijk verplicht is zijn aanwezigheid op de bouwplaats te registreren toelaat zich te registreren conform voornoemde wetgeving. In voorkomend geval dient de opdrachtnemer de leidend ambtenaar te informeren inzake het werfmeldingsnummer en het gekozen systeem en dit onmiddellijk na zijn werfmelding “30 bis”.

De kosten voor het ter beschikking stellen van dit systeem dienen te zijn inbegrepen in de eenheidsprijzen en globale prijzen van de offerte.

ARTIKEL 78 § 3 – BOUWPLAATS LIJST

De aannemer houdt te allen tijde een dagelijks bijgewerkte lijst van al het personeel dat hij op de bouwplaats tewerkstelt, ter beschikking van de aanbestedende overheid op een door deze op de bouwplaats aangeduide plaats.

Deze lijst bevat minstens de volgende individuele inlichtingen :

- 1 de naam ;
- 2 de voornaam ;
- 3 de geboortedatum ;
- 4 het beroep ;
- 5 de kwalificatie ;
- 6 de reële of gelijkgestelde prestaties per dag, op de bouwplaats geleverd ;
- 7 het uurloon ;
- 8 hetzij het meldingsbewijs Limosa-1, hetzij de bevestiging dat de Limosa meldingsplicht niet van toepassing is.

ARTIKEL 78 § 4

De aannemer zorgt ervoor dat ieder die in enig stadium als onderaannemer optreedt of personeel ter beschikking stelt op de bouwplaats, een dagelijks bijgewerkte lijst van al zijn op de bouwplaats tewerkgesteld personeel ter beschikking houdt van de aanbestedende overheid op de door haar op de bouwplaats aangeduide plaats.

De verantwoordelijkheid voor het opstellen van deze lijst berust bij de onderaannemer of bij de persoon die personeel ter beschikking stelt. De lijst moet de inlichtingen bevatten die in artikel 78 § 3 bedoeld worden.

ARTIKEL 78 § 5

Alvorens zijn werk aan te vatten, maakt de aannemer, wat hem betreft, het volledig adres in België bekend waar de afgevaardigden van de aanbestedende overheid zich op eenvoudig verzoek hiernagenoemde documenten ter beschikking kunnen doen stellen :

- 1 de individuele periodieke loonstaten, volgens het door de sociale wetgeving voorgeschreven model, van ieder op de bouwplaats werkend arbeider ;
- 2 de periodieke aangifte aan de bevoegde dienst inzake sociale zekerheid.

Deze verplichting van de aannemer geldt ook wat de personen betreft die in enig stadium als onderaannemer optreden of personeel ter beschikking stellen, vooraleer zij hun werken aanvatten.

ARTIKEL 78 § 7 (AANVULLEND) – RELATIES TUSSEN HET PERSONEEL VAN DE AANNEMER EN DAT VAN INFRABEL – GEBRUIK VAN DE STREEKTAAL

De officiële voertaal op de werf is het Frans in het Waalse Gewest, het Nederlands in het Vlaamse Gewest, het Frans en het Nederlands in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Indien zijn vertegenwoordiger(s) of zijn personeel niet de taal van de streek beoefenen, is de aannemer ertoe gehouden op elk moment en op om het even welke plaats van de werf een verantwoordelijke te hebben die de bevelen en/of de instructies van Infrabel begrijpt en deze onmiddellijk kan overmaken aan het betrokken personeel.

De werken kunnen stilgelegd worden door de leidend ambtenaar, zonder recht op vergoeding voor de aannemer, indien het gebrek aan kennis van de taal van de streek door het personeel van de aannemer, de veiligheid in gevaar zou kunnen brengen, of de goede uitvoering van de werken in de weg zou staan.

ARTIKEL 78 § 8 (AANVULLEND) – KLEDING EN INDIVIDUELE BESCHERMINGS- MIDDELEN

Voor de individuele beschermingsmiddelen specifiek aan het spoorwegdomein, geldt de Bundel 63 V2.0 "Veiligheids- en gezondheidsmaatregelen bij het uitvoeren van opdrachten voor werken, leveringen en diensten voor Infrabel" als referentiedocument.

De Bundel 63 V2.0 en de hiermee verband houdende referentiedocumenten zijn beschikbaar op de website van Infrabel onder de rubriek bestemd voor aannemers en dienstverleners:

(<http://www.infrabel.be/nl/professionals/werken-aanneming-spoorwegdomein>).

In artikel 45.2.3 van het huidige document is een straf voorzien ingeval van overtreding van de bepalingen aangaande het dragen van de kleding en individuele beschermingsmiddelen.

ARTIKEL 78 § 9 (AANVULLEND) – UITOEFENING VAN "VEILIGHEIDSFUNCTIES" INFRABEL

Voor de uitoefening van veiligheidsfuncties Infrabel, geldt de Bundel 63 V2.0 "Veiligheids- en gezondheidsmaatregelen bij het uitvoeren van opdrachten voor werken, leveringen en diensten" als referentiebundel.

De Bundel 63 V2.0 en de hiermee verband houdende referentiedocumenten zijn beschikbaar op de website van Infrabel onder de rubriek bestemd voor aannemers en dienstverleners:

<http://www.infrabel.be/nl/professionals/werken-aanneming-spoorwegdomein>.

ARTIKEL 78 § 10 (AANVULLEND) – BUITENLANDSE AANNEMERS EN ONDERAANNEMERS

De aannemer moet in orde zijn met de "Limosa-meldingsplicht" bij de RSZ zoals ingevoerd met de Programmawet van 27.12.2006 – hoofdstuk VIII van titel IV, en het KB van 28.03.2007 (BS 20.03.2007) tot uitvoering ervan.

ARTIKEL 78/1 – ERKENNING VAN DE ONDERAANNEMERS

Alle onderaannemers, op welke plaats in de onderaannemingsketen zij ook optreden en in verhouding tot het deel van de opdracht dat zij uitvoeren, moeten voldoen aan de bepalingen van de wetgeving houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken.

Elke inbreuk op deze verplichting zal beschouwd worden als een tekortkoming van de opdrachtnemer op de contractvoorwaarden.

De aanbestedende overheid mag, zonder ingebrekestelling, de onmiddellijke stopzetting van de werken door een niet-erkende onderaannemer bevelen en, in dit geval, draagt de opdrachtnemer alle gevolgen van de stopzetting.

Voor de opdrachten van leveringen en diensten, mag er eveneens geëist worden dat de onderaannemer(s) voldoen aan dezelfde eisen m.b.t. de economische, financiële, technische en beroepsbekwaamheid zoals opgelegd aan de leverancier of de dienstverlener.

ARTIKEL 79 – ALGEMENE ORGANISATIE VAN DE BOUWPLAATS

Voorafgaand

In het huidige artikel wordt verwezen naar de Bundel 63 V2.0 "Veiligheids- en gezondheidsmaatregelen bij het uitvoeren van opdrachten voor werken, leveringen en diensten" (hierna Bundel 63 V2.0 genoemd) evenals naar de referentiedocumenten die ermee verband houden.

Door hierop in te schrijven, erkent u formeel kennis te hebben genomen en te hebben begrepen:

- de bepalingen en verplichtingen van Bundel 63 V2.0;
- de bepalingen en verplichtingen van de referentiedocumenten die verband houden met Bundel 63 V2.0, met name deze opgenomen onder hoofdstuk 11.

U verbindt er zich eveneens toe alle bepalingen en verplichtingen te respecteren van Bundel 63 V2.0 en de hiermee verband houdende referentiedocumenten.

De Bundel 63 V2.0 en de hiermee verband houdende referentiedocumenten zijn beschikbaar op de website van Infrabel onder de rubriek bestemd voor aannemers en dienstverleners:

<http://www.infrabel.be/nl/professionals/werken-aanneming-spoorwegdomein>.

Merk op dat de voorschriften van het huidige artikel zonder onderscheid van toepassing zijn voor opdrachten voor werken en opdrachten voor diensten zoals aangegeven in artikel 146 van de huidige bundel. Concreet betekent dit dat we in het huidige artikel zonder onderscheid verwijzen naar de aannemer en naar de dienstverlener.

79.1 Veiligheid

79.1.1 Veiligheids- en gezondheidsmaatregelen - Algemeenheden

Niet alleen draagt de aannemer of dienstverlener de kosten verbonden aan de veiligheidsmaatregelen eigen aan zijn onderneming en aan de aard van het werk maar ook de kosten die voortkomen uit:

- de bepalingen en verplichtingen van Bundel 63 V2.0;
- de bepalingen en verplichtingen van de referentiedocumenten die verband houden met Bundel 63 V2.0, met name deze opgenomen onder hoofdstuk 11.

Indien de exploitatievoorwaarden veranderen en/of indien nieuwe risico's worden vastgesteld, zullen de veiligheidsmaatregelen worden aangepast, hetzij volledig, hetzij gedeeltelijk. In dergelijk geval kan de aannemer of de dienstverlener geen aanspraak maken op een schadevergoeding. Voor wat betreft een mogelijke verlenging van de uitvoeringstermijn, zal de leidend ambtenaar nagaan of de vraag gewettigd is of niet. Hiervoor maakt de aannemer of dienstverlener een technisch dossier op om zijn aanvraag tot verlenging te motiveren.

In geval van inbreuken en/of tekortkomingen geldt dat de leidend ambtenaar :

- zelf het recht heeft om veiligheidsmaatregelen op te leggen (met onmiddellijke ingang) aan de aannemer of dienstverlener, werkonderbreking inbegrepen. Onafhankelijk van de aard van de genoemde veiligheidsmaatregelen, zijn alle kosten ten laste van de aannemer of dienstverlener en kunnen zij geen aanspraak maken op een verlenging van de uitvoeringstermijn ;
- de boetes toepast die worden voorzien in artikel 45.2.

79.1.2 Verplichtingen inzake informatieverstrekking en opleiding over de risico's eigen aan het spoorwegdomein en de hiermee verbonden veiligheidsmaatregelen

1 Kosten verbonden met de verplichtingen inzake informatieverstrekking en opleiding

De aannemer of de dienstverlener draagt alle kosten die verband houden met de verplichtingen inzake informatie-verstrekking en opleiding in gevolge Bundel 63 V2.0 en met de andere maatregelen die hierboven zijn vermeld onder punt 79.1.1.

Tot de kosten ten laste van de aannemer of de dienstverlener behoren eveneens de kosten die verband houden met de opmaak van badges zoals bepaald in diezelfde Bundel 63 V2.0.

2 Het dragen van de badge – Inbreuken

Uitgezonderd de toepassing van de maatregelen voorzien in Bundel 63 V2.0, wordt elke inbreuk vastgesteld op het dragen van de badge en/of elke inbreuk op de voorwaarden hiertoe gesanctioneerd met een boete zoals voorzien in artikel 45.2.5.

79.1.3 Werken in de nabijheid van de sporen of in de sporen met risico op indringing in de gevarezone

79.1.3.1 Buitendienststelling van de sporen

- (+) In het bestek zijn de intervallen van buitendienststelling van de sporen opgegeven waarover de aannemer of de dienstverlener kan beschikken om de werken uit te voeren. Deze buitendienststellingen kunnen beperkt worden in aantal.
- (+) Behoudens andersluidende bepalingen in het bestek, worden de buitendienststellingen van de sporen door Infrabel uitgevoerd zonder kosten voor de aannemer of de dienstverlener.

De aannemer of de dienstverlener moet deze aanvragen bij Infrabel.

De aannemer of de dienstverlener neemt alle nodige maatregelen om zijn werken te beëindigen teneinde de indienststelling van het spoor op het voorgeschreven tijdstip mogelijk te maken.

Het afgelasten van buitendienststellingen moet gebeuren minimum 7 werkdagen vóór de voorziene dag van aanvang van de prestatie via een aangetekend schrijven. Als deze minimum termijn niet gerespecteerd wordt, dan kunnen de reeds gemaakte kosten worden aangerekend aan de aannemer of de dienstverlener en wordt een straf toegepast (zie artikel 45.1.4.10).

79.1.3.2 Sperren van de bewegingen

- (+) Het bestek bepaalt de mogelijkheden tot het sperren van de bewegingen waarover de aannemer of de dienstverlener kan beschikken om de werken uit te voeren. Deze mogelijkheden kunnen beperkt zijn in aantal.
- (+) Behoudens andersluidende bepalingen in het bestek, wordt het sperren van de bewegingen door Infrabel uitgevoerd zonder kosten voor de aannemer of de dienstverlener.

De aannemer of de dienstverlener moet deze aanvragen bij Infrabel.

De aannemer of de dienstverlener houdt rekening met de verplichtingen verbonden aan de beveiligingsmethode bij strikte onderbreking van het werk wanneer het sperren van de beweging is onderbroken. Het niet-productieve gedeelte dat hieruit volgt, valt ten laste van de aannemer of de dienstverlener die hiervoor geen enkele financiële tegemoetkoming kan eisen.

Het afgelasten van het sperren van de bewegingen moet gebeuren minimum 7 werkdagen vóór de voorziene dag van aanvang van de prestatie via een aangetekend schrijven. Als deze minimum termijn niet gerespecteerd wordt, dan kunnen de reeds gemaakte kosten worden aangerekend aan de aannemer of de dienstverlener en wordt een straf toegepast (zie artikel 45.1.4.10).

79.1.3.3 Beveiligingssystemen met schildwachten

- (+) Het bestek bepaalt het aantal prestaties waarover de aannemer of de dienstverlener, in het kader van het beveiligingssysteem met schildwachten, kan beschikken om zijn werken uit te voeren. Deze mogelijkheden kunnen in aantal worden beperkt.

De aannemer of de dienstverlener moet deze aanvragen bij Infrabel.

Tenzij het bestek anders voorziet, geldt over het algemeen dat de kosten verbonden aan het opzetten en aan de werking van beveiligingssystemen met schildwachten ten laste zijn van de aannemer of de dienstverlener.

- (+) Om de aannemer of de dienstverlener toe te laten zijn prijs met kennis van zaken op te maken, geeft het bestek informatie over het beveiligingssysteem met schildwachten: type van systeem, de plaatsings- en werkingskosten, ...

Het type en de kost van het te plaatsen beveiligingssysteem met schildwachten kan niettemin variëren in functie van de werkmethode toegepast door de aannemer of de dienstverlener en kan slechts definitief worden bepaald wanneer deze in detail is gekend.

De prestatie van de schildwachten worden berekend op basis van de effectieve duur van de werking van het beveiligingssysteem met schildwachten, vermeerderd met een uur voor de verplaatsing van de bedienden en de plaatsing van het systeem, met een minimum van 4 uur.

Indien de initieel voorziene dagprestatie wordt ingekort door de aannemer of de dienstverlener (laattijdige start of vervroegde beëindiging van de werken), wordt de initieel voorziene prestatie in rekening gebracht.

Op dezelfde wijze zal elke gevraagde prestatie die niet wordt afgezegd minstens 24 uren voor de aanvang van de voorziene prestatie, voor 4 uren in rekening worden gebracht.

- (+) Het bestek geeft, in voorkomend geval, aanvullende informatie daaromtrent.

79.1.4 Werken in de nabijheid van de installaties van elektrische tractie met risico op indringing in de gevarenzone

79.1.4.1 Buiten spanning stellen van de installaties van elektrische tractie voor werken uitgevoerd door een aannemer die geen kennis heeft van de sectionering en de bovenleidingconfiguratie

- (+) In het bestek zijn de intervallen van buitenspanningstelling van de installaties van elektrische tractie opgegeven waarover de aannemer of de dienstverlener kan beschikken om de werken uit te voeren. Deze buitenspanningstellingen kunnen beperkt worden in aantal.
- (+) Behoudens andersluidende bepalingen in het bestek, worden de buitenspanningstellingen van de installaties van elektrische tractie door Infrabel uitgevoerd zonder kosten voor de aannemer of de dienstverlener.

De aannemer of de dienstverlener moet deze aanvragen bij Infrabel.

De aannemer of de dienstverlener neemt alle nodige maatregelen om zijn werken te beëindigen teneinde het terug onder spanning stellen van de bovenleiding op het voorgeschreven tijdstip mogelijk te maken.

Het afgelasten van buitenspanningstellingen moet gebeuren minimum 7 werkdagen vóór de voorziene dag van aanvang van de prestatie via een aangetekend schrijven. Als deze minimum termijn niet gerespecteerd wordt, dan kunnen de reeds gemaakte kosten worden aangerekend aan de aannemer of de dienstverlener en wordt een straf toegepast (zie artikel 45.1.4.10).

79.1.4.2 *Buiten spanning stellen van de installaties van elektrische tractie voor werken uitgevoerd door een aannemer die kennis heeft van de sectionering en de bovenleidingconfiguratie*

- (+) In het bestek zijn de intervallen van buitenspanningstelling van de installaties van elektrische tractie opgegeven waarover de aannemer of de dienstverlener kan beschikken om de werken uit te voeren. Deze buitenspanningstellingen kunnen beperkt worden in aantal.
- (+) Behoudens andersluidende bepalingen in het bestek, worden de buitenspanningstellingen door Infrabel uitgevoerd zonder kosten voor de aannemer of de dienstverlener.

De aannemer of de dienstverlener moet deze aanvragen bij Infrabel.

De aannemer of de dienstverlener neemt alle nodige maatregelen om zijn werken te beëindigen teneinde het terug onder spanning stellen van de bovenleiding op het voorgeschreven tijdstip mogelijk te maken.

Het afgelasten van buitenspanningstellingen moet gebeuren minimum 7 werkdagen vóór de voorziene dag van aanvang van de prestatie via een aangetekend schrijven. Als deze minimum termijn niet gerespecteerd wordt, dan kunnen de reeds gemaakte kosten worden aangerekend aan de aannemer of de dienstverlener en wordt een straf toegepast (zie artikel 45.1.4.10).

79.1.5 *Onderzoek bij een ernstig arbeidsongeval*

Elke betrokken werkgever draagt zijn eigen kosten in verband met de werking van zijn preventiediensten.

In het geval dat de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, met toepassing van artikel 94 ter §4 van de Welzijnswet van 4 augustus 1996, in uitvoering van hun opdracht, een deskundige aanstelt, zijn de honoraria van deze deskundige ten laste van de werkgever van het slachtoffer.

79.2 *Gebruik van materieel*

79.2.1 *Toelating Infrabel*

79.2.1.1 *Algemeen*

Om op het Infrabel netwerk te mogen rijden en/of te werken dient het rollend materieel (behalve het gereedschap niet beschouwd als rollend materieel zoals in § 79.2.5 gedefinieerd):

- dat rechtstreeks op de sporen rijdt en/of werkt of;

- dat op wagens wordt gebruikt;

te beschikken over een “TOELATING INFRABEL”.

Een kopie van de “TOELATING INFRABEL” geldig voor het betrokken materieel moet bij de inschrijving worden toegevoegd. De aannemer of de dienstverlener stelt eveneens een kopie van de “TOELATING INFRABEL” voor het betrokken materieel dat gebruikt wordt op voornoemde werf ter beschikking van de leidend ambtenaar van de werf.

Naast de “TOELATING INFRABEL” is de eigenaar van het materieel eveneens verantwoordelijk voor het verkrijgen van elke andere toelating ten gevolge van de wettelijke verplichtingen aangaande de controle van zijn materieel.

Voor wat betreft de aanvullende veiligheidsmaatregelen bij gebruik van rollend materieel door de aannemer of de dienstverlener, geldt Bundel 63 V2.0 als referentiedocument.

79.2.1.2 Indienen van de aanvraag

De “TOELATING INFRABEL” kan enkel worden aangevraagd bij de directie Traffic Management & Services van Infrabel (I-TMS) via homat@infrabel.be.

In functie van het type materieel waarop de aanvraag betrekking heeft en in functie van het (de) toepassingsgebied(en) ervan, is de aflevering van een “TOELATING INFRABEL” ondergeschikt aan één of meerdere gedeeltelijke toelatingen die worden verkregen, met name:

- een verkeerstoelating; en/of
- een werktoelating.

I-TMS is als enige bevoegd om te beslissen welke gedeeltelijke toelating(en) noodzakelijk is (zijn) om de aflevering van de “TOELATING INFRABEL” tebekomen.

Na ontvangst van de aanvraag contacteert I-TMS de diensten van Infrabel die mogelijk betrokken zijn bij het afleveren van de noodzakelijke gedeeltelijke toelating(en) voor het betreffende materieel.

De kosten verbonden aan deze “TOELATING INFRABEL” (verkeerstoelating en/of werktoelating) zijn ten laste van de aannemer of van de dienstverlener.

Bij elke wijziging aan het materieel dient I-TMS gecontacteerd te worden die als enige entiteit bevoegd is om te beslissen of een nieuwe “TOELATING INFRABEL” noodzakelijk is voor het betreffende materieel.

In geval van een aanvraag van “TOELATING INFRABEL” voor materieel voorzien van hefwerkhuizen en gelijkgestelden (zie § 79.2.2) dient een kopie van toelating tot indienststelling en geldige periodieke keuring te worden toegevoegd.

79.2.1.3 Materialisatie van de toelating Infrabel

De toekenning van een geldige “TOELATING INFRABEL” voor het betreffende materieel (met inbegrip van een verkeer- en/of werktoelating) wordt gematerialiseerd door de aanwezigheid van:

- de twee zelfklevers “INFRABEL” die aangebracht worden aan weerszijden van het betrokken materieel;
- De toelatingsdocumenten.

Het afleveren van een “TOELATING INFRABEL” gaat gepaard met de toekenning van een erkenningsnummer aan het betrokken materieel. Dit erkenningsnummer bestaat uit een referentienummer en een letter (als laatste van het erkenningsnummer) die aangeeft tot welke categorie het betrokken materieel behoort (voorbeeld erkenningsnummer: W.1234.K..

Volgens de geldende wetgeving wordt het rollend materieel in verschillende categorieën¹ opgedeeld:

- de categorie K : autonome auto-ontspoorbare spoor-wegvoertuigen niet uitgerust voor het rangeren van goederen-voertuigen (bijvoorbeeld: een spoor-wegkraan, een sproeitracor enz.);
- de categorie J : autonome auto-ontspoorbare spoor-wegvoertuigen uitgerust voor het rangeren van goederen-voertuigen (bijvoorbeeld: een tractievoertuig van het type Unimog enz.);
- de categorie D : autonome voertuigen voor gebruik op een werf en/of een private spooraansluiting uitsluitend rijdend op spoor en niet ontspoorbaar;
- de categorie G : goederen-voertuigen of ermee gelijkgesteld (bijvoorbeeld: een platte wagen, enz.);
- de categorie S : autonome ontspoorbare voertuigen met een tarragewicht lager dan 7,5 T (bijvoorbeeld: een hoogtewerker, enz.);
- de categorie R : voortgetrokken ontspoorbare voertuigen met een tarragewicht lager dan 7,5 T (bijvoorbeeld: een kleine wagen, enz.);
- de categorie T : materieel en draagbare lorrie manueel te verplaatsen met een totale last van minstens 2 ton.

Het rollend materieel dat beschikt over een geldige “TOELATING INFRABEL” is opgenomen in het BVT – Boek Van de Treindienst uitgegeven door I-TMS.. Indien een voertuig beschikt over een geldige toelating maar niet werd opgenomen in het BVT, dan dient er contact opgenomen te worden met I-TMS via de mailbox homat@infrabel.be.

79.2.1.4 Verkeerstoelating

Het rollend materieel dat rechtstreeks op de sporen (zowel op spoor in dienst als op spoor buiten dienst) rijdt en/of werkt dient te beschikken over een verkeerstoelating.

Voor het behalen van een verkeerstoelating wordt de conformiteit van het betrokken materieel met de hiervoor geldende wettelijke voorschriften nagegaan.

¹ Indien deze categorieën, door een verandering in de wetgeving (nieuw Koninklijk of Ministerieel Besluit), aangepast worden, dan zullen de nieuwe categorieën van toepassing zijn.

Bovendien legt Infrabel op dat al het rollend materieel dat op hoofdspoor in dienst rijdt uitgerust is met TBL1+ in het kader van de uitvoering van werken of diensten in opdracht van Infrabel. Deze verplichting om uitgerust te zijn met TBL1+ geldt totdat er nieuwe wettelijke voorschriften verschijnen die ETCS opleggen.

De van toepassing zijnde regelgeving en benodigde documenten voor het behalen van de verkeerstoelating is afhankelijk van het toepassingsgebied van het betrokken rollend materieel:

Toepassingsgebied	Binnen rijpad	Buiten rijpad
Regelgeving	Koninklijk Besluit tot aanneming van de van toepassing zijnde vereisten op het rollend materieel voor het gebruik van rijpaden (KB "binnen rijpad").	Koninkrijk Besluit tot aanneming van de van toepassing zijnde vereisten op het rollend materieel zonder het gebruik van rijpaden (KB "buiten rijpad").
Benodigde documenten voor het behalen van een verkeerstoelating	Een indienstellingsattest voor het rollend materieel dat gebruik maakt van rijpaden. <u>Afgeleverd door:</u> de Dienst Veiligheid en Interoperabiliteit van de Spoorwegen (DVIS) van het FOD Mobiliteit en Vervoer. <u>Contact:</u> nsa.rollingstock@mobiliteit.fgov.be	Een attest van voorafgaande technische keuring voor het rollend materieel dat geen gebruik maakt van rijpaden. <u>Afgeleverd door:</u> de Directie I-TMS van Infrabel. <u>Contact:</u> homat@infrabel.be

Opmerkingen:

- Een indienstellingsattest (afgeleverd door DVIS) voor autonoom rollend materieel binnen rijpad afgeleverd door DVIS geldt ook voor verkeer buiten rijpad.
- Een indienstellingsattest afgeleverd door DVIS dat verkeer binnen rijpad toelaat uitsluitend in "gesleept" regime, is eveneens geldig voor verkeer buiten rijpad en uitsluitend in "gesleept" regime. Als men toch autonoom wil rijden met dit type voertuig buiten rijpad, dan is een bijkomende verkeerstoelating afgeleverd door I-TMS nodig.
- In het indienstellingsattest of in het attest van voorafgaande technische keuring worden de gebruiksvoorwaarden en eventuele beperkingen opgenomen. Deze worden overgenomen in de "TOELATING INFRABEL".

79.2.1.5 Werktoelating

Om aan de infrastructuur van Infrabel te mogen werken dient het materieel (behalve het gereedschap niet beschouwd als rollend materieel zoals in § 79.2.5 gedefinieerd):

- dat rechtstreeks op de sporen werkt;
- dat op wagens wordt gebruikt;

te beschikken over een werktoelating.

De werktoelating omvat:

- de controle van de werkorganen in werkstand (omgrenzingsprofiel, noodsystemen om werkorganen bij defecten te kunnen inplooiën, stabiliteit...) op het vlak van exploitatieveiligheid van de nevenliggende sporen;
- de controle op mogelijke beschadiging van de onderdelen van de spoorinfrastructuur (rails, dwarsliggers, bovenleiding...) door de werkorganen;
- de controle van de door een erkend organisme afgeleverde documenten voor materieel uitgerust met hefwerktuigen of gelijkgestelden (zie § 79.2.2).

Voor de nodige controles met het oog op het verkrijgen van de werktoelating kan I-TMS beroep doen op volgende afdelingen van Infrabel of NMBS:

- de afdeling I-AM.33 Rolling Stock & Equipment van de directie Asset Management van Infrabel voor materieel met werkorganen bestemd voor spoorwerken of bovenleidingswerken;
- de afdeling B-ST.33 Wettelijke keuringen van de NMBS voor materieel uitgerust met hefwerktuigen of gelijkgestelden;
- andere geschikte afdelingen in functie van het betreffende type materieel.

Deze afdelingen bezorgen hun rapport met hun bevindingen aan I-TMS die, op basis van dit rapport, finaal beslist al dan niet een werktoelating te verlenen voor het betreffende materieel.

Een werktoelating kan eveneens afgeleverd worden op basis van een reeds bestaand typeonderzoek als het om exact hetzelfde type materieel gaat.

Een werktoelating heeft een geldigheidsduur van 3 jaar, voor zover er geen wijzigingen worden aangebracht aan het betreffende materieel.

79.2.2 Wettelijke keuringen hefwerktuigen en gelijkgestelden

Elk hefwerktuig in de zin van art. 267 van het ARAB (hijswerktuigen, hoogtewerkers met hefplaat en andere toestellen die tijdelijk of bij gelegenheid als hefwerktuig gebruikt worden) dient door een erkend organisme te worden gekeurd:

- vóór zijn indienststelling (overeenkomstig art. 280 van het ARAB);
- op basis van regelmatige controles zoals ze door de wet zijn opgelegd (periodieke driemaandelijks onderzoeken overeenkomstig art. 281 van het ARAB) die door de wet zijn opgelegd.

Bovendien legt Infrabel op dat spoorkranen en/of spoor-wegkranen worden onderworpen aan een statische overlastproef bij 40% overlast en aan een dynamische overlastproef bij 10% overlast, zowel op sporen zonder verkanting als op sporen met een verkanting van 160 mm. Het verslag dat aangeeft dat deze testen werden uitgevoerd moet door de eigenaar van het betreffende materieel kunnen worden voorgelegd.

Voor materieel voorzien van hefwerktuigen moet de eigenaar in staat zijn te allen tijde de door een erkend organisme afgeleverde geldige keuring van indienststelling en periodieke keuring voor te leggen.

Onder "te allen tijde" wordt er verstaan:

- op het ogenblik van de aanvraag van de "TOELATING INFRABEL";
- op om het even welk moment dat het betreffende materieel ingezet wordt bij werken of diensten in opdracht van Infrabel.

Onder erkend organisme wordt er een door de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociale Overleg erkende Externe Dienst voor Technische Controle op de werkplaats (EDTC) verstaan.

79.2.3 Verkeer binnen rijpad - Aanvraag van een rit

De ritaanvragen voor het rollend materieel van de aannemer of van de dienstverlener op het net van Infrabel, hierin begrepen eventuele prestaties van loodsing, zijn ten laste van de aannemer of van de dienstverlener.

De ritaanvragen dienen via een Spoorweg Onderneming of via de leidend ambtenaar, ten minste 15 kalenderdagen vóór de datum van vertrek, te worden ingediend:

- indien de verplaatsing gebeurt in een normaal transport, bij de directie Traffic Management & Services (I-TMS) van Infrabel via de mailbox shortterm.traffic@infrabel.be ;
- indien de verplaatsing gebeurt in een buitengewoon vervoer, bij de directie Traffic Management & Services (I-TMS) van Infrabel via de mailbox yourxxl@infrabel.be.

79.2.4 Gebruik van materieel in de nabijheid van sporen

79.2.4.1 Rollend materieel rijdend op de grond in de nabijheid van sporen in dienst

- (+) Indien het bestek dit voorziet moet de aannemer of de dienstverlener de zone waar de werktuigen een spoor in dienst kunnen naderen, markeren met behulp van safety fences (oranje netten of vaste veiligheidsafsluiting bevestigd aan de spoorstaaf) of met elk ander gepast middel.

79.2.4.2 Hefwerktuigen vastgemaakt of rijdend op een rijweg in de nabijheid van de sporen

Vaste of op een rolweg bewegende torenkranen moeten uitgerust zijn met een doelmatige bewegingsbegrenzing wanneer een deel van het hefwerktuig of de last zelf zich boven of in de gevarezone van een spoor in dienst kan bevinden. Deze bewegingsbegrenzing moet beletten dat een deel van het hefwerktuig of van de last zelf boven of in de gevarezone van een spoor in dienst komt.

De bewegingsbegrenzing mag met een overbruggingssysteem uitgerust zijn:

- dat met een special sleutel vergrendelbaar is;
- dat, eens losgelaten, de overbrugging automatisch annuleert (zie NBN E52.010).

De overbrugging van de begrenzing mag alleen in uitzonderlijke werkomstandigheden door de operator van het hefwerktuig worden uitgevoerd, onder het toezicht van de dienstdoende verantwoordelijke die bovendien de speciale sleutel bijhoudt.

79.2.5 Gereedschap niet beschouwd als rollend materieel

Onder gereedschap niet beschouwd als rollend materieel moet er verstaan worden:

- Elk voorwerp voorzien van werkorganen dat:
 - zich (al dan niet autonoom) kan verplaatsen of positioneren op het spoor met behulp van wielenén
 - niet bedoeld is om personeel of goederen te verplaatsen op het spoorén
 - aan volgende vereisten voldoet:
 - een tarra gewicht hebben lager dan 5 ton;
 - een maximale verplaatsingsnelheid hebben op het spoor van minder dan 5 km/h;
 - geen enkele mogelijkheid hebben om naast de operator die het gereedschap bedient nog een andere persoon te vervoeren;
 - niets slepen of duwen.
- Elk toebehoren van een rollend materieel dat een attest van voorafgaande technische keuring van de spoorweginfrastructuurbeheerder heeft ontvangen.

Het gereedschap niet beschouwd als rollend materieel is niet onderhevig aan de toelating beschreven in § 79.2.1 maar mag enkel op spoor buiten dienst gebruikt worden.

De eigenaar van het gereedschap niet beschouwd als rollend materieel blijft verantwoordelijk voor het verkrijgen van alle wettelijke keuringen met betrekking tot de controle van het gereedschap.

De constructie en de gebruiksvorschriften van de werktuigen die niet worden beschouwd als rollend materieel moeten gedekt worden door een risicoanalyse opgemaakt door de opdrachtnemer en/of de constructeur.

79.2.6 Ter beschikking stellen van rollend materieel door Infrabel

79.2.6.1 Algemeen

- (+) Op voorwaarde dat zulks in het bestek is bepaald, kan Infrabel aan de aannemer of de dienstverlener – die daarvoor een schriftelijke aanvraag indient – een of meer locomotieven (voertuig + bestuurder) en/of wagens ter beschikking stellen om baantreinen te vormen.

De locomotief wordt door Infrabel-personeel bediend.

De baantrein wordt begeleid door een gespecialiseerde Infrabel-bediende (één bediende per trein) die de bewegingen van de baantrein beveelt en de remproeven uitvoert.

Baantreinen moeten schriftelijk worden aangevraagd bij de leidend ambtenaar, uiterlijk de maandag van week A voor te leveren prestaties in week D.

79.2.6.2 Facturering van de krachtvoertuigen en het bedieningspersoneel

- (+) Behoudens tegenstrijdige bepaling in het bestek worden de baantreinen gefactureerd aan de aannemer of de dienstverlener.

79.2.6.2.1 Krachtvoertuigen

De krachtvoertuigen worden als volgt in rekening gebracht:

- een dagforfait voor elke prestatie waarvan de totale duur minder of gelijk is aan 8 uren (hetzij ongeveer 6 uur ter plaatse);
- een uurtarief voor elk uur prestatie meer dan het forfait van 8 uren.

Het forfait wordt eveneens in rekening gebracht voor elke onnodig gevraagde en niet afgezegde locomotief. Deze afzegging moet gebeuren 3 werkdagen voor het voorziene vertrek door inschrijving van de aannemer of de dienstverlener in het dagboek van de werken of per brief gericht aan de leidend ambtenaar.

Het dagforfait en het uurtarief voor facturatie kunnen worden verkregen bij het bureau I-AM.33 Rolling Stock & Equipement van directie Asset Management van Infrabel via mailbox 5165.buradm@infrabel.be.

79.2.6.2 Bestuurders en begeleidingspersoneel

De kosten voor bestuurders en begeleidingspersoneel worden afzonderlijk in rekening gebracht, berekend op basis van uurtarieven met een minimum van 8 uur prestatie.

Het hoger vermelde dagforfait en het uurtarief voor facturatie kunnen worden verkregen bij het bureau I-AM.33 Rolling Stock & Equipement van directie Asset Management van Infrabel via mailbox 5165.buradm@infrabel.be.

79.2.6.3 Wagens

79.2.6.3.1 Algemeen

Het laden van op wagens uitgevoerd door de aannemer of de dienstverlener moeten beantwoorden aan de terzake opgelegde voorschriften van de directie Traffic Management & Services (I-TMS) van Infrabel. Artikel 45.3.2 voorziet in een straf telkens als blijkt dat die voorschriften niet nageleefd zijn. Elke immobilisatie van wagens die te wijten is aan een slechte lading, zal aan de aannemer of de dienstverlener worden aangerekend.

79.2.6.3.2 Wagens bestemd voor de aanvoer van materialen geleverd door infrabel of het opladen van materialen die eigendom blijven van Infrabel

- (+) De wagens voor de aanvoer van materialen geleverd door Infrabel of voor het opladen van materialen die eigendom van Infrabel blijven, worden kosteloos aangevoerd tot het bedieningsstation van de werf en moeten door de aannemer of de dienstverlener geladen of gelost worden binnen de termijnen die in het bestek voorgeschreven zijn.

Indien het laden of lossen van de wagens is voorzien ter plekke, wordt het transport van de wagens tussen het bedieningsstation en de werf uitgevoerd met behulp van de baantreinen waarvan sprake in artikel 79.2.6.1.

De ontvangen wagens moeten worden schoongemaakt na het lossen en voor de teruggave.

Als de voor het laden of lossen van de wagens toegestane termijn verstreken is, (met de schoonmaak erin begrepen) wordt de aannemer of de dienstverlener het reglementaire staangeld voor die wagens aangerekend. De inlichtingen betreffende het staangeld per type wagen kunnen verkregen worden bij de afdeling I-AM.33 Rolling Stock & Equipement van directie Asset Management van Infrabel via mailbox log@infrabel.be of per telefoon op nr. 02/ 525 46 43.

In artikel 45.3.12 is een straf voorzien telkens dat er sprake is van laattijdig laden of lossen van de wagens.

79.2.6.3.3 Wagens op de werf ter beschikking gesteld aan de aannemer of de dienstverlener

- (+) Het bestek kan voorzien om door verhuring aan de aannemer of de dienstverlener een zeker aantal wagens ter beschikking te stellen voor de uitvoering van de werken.

Deze wagens mogen in principe slechts gebruikt worden op de werf en op het traject tussen het verbindingstation en de werf. Ze zijn niet bestemd voor transport op het uitgebate netwerk.

Deze wagens mogen bijvoorbeeld worden gebruikt voor het ter plekke aanvoeren en/of terugbrengen van materiaal of van materieel, als mobiele opslagplaats, voor het opladen en afvoeren van puin, enz.

De toestand van de wagens ter beschikking gesteld aan de aannemer of de dienstverlener wordt bij proces-verbaal tegensprekelijk vastgesteld, bij hun overhandiging en hun terugname.

De aannemer of de dienstverlener is verantwoordelijk voor de wagens; hij is ertoe gehouden de waarde van de toegebrachte schade terug te betalen op basis van een door Infrabel opgemaakte schatting.

In artikel 45.3.13 is een straf voorzien ingeval van beschadiging van de wagens.

De inlichtingen betreffende het type wagens die ter beschikking kunnen worden gesteld, de tarieven en de voorwaarden voor verhuur kunnen verkregen worden bij de afdeling I-AM.33 Rolling Stock & Equipment van directie Asset Management van Infrabel via mailbox log@infrabel.be of per telefoon op nr. 02/ 525 46 43.

79.3 Snelheid op de lijn

- (+) De normale snelheid op de lijn(en) waar de werken uitgevoerd worden, is opgegeven in het bestek.
- (+) In het bestek is ook vermeld of er voor het treinverkeer op het betrokken spoor of het spoor/de sporen naast de werken een snelheidsbeperking gepland is.
- (+) Behoudens tegenstrijdige bepaling in het bestek worden (wordt) de snelheidsbeperking(en) ter plaatse weergegeven door palen en door aan krokodillen gekoppelde borden die de aannemer of de dienstverlener moet opstellen, verplaatsen wegnemen en afvoeren volgens de aanwijzingen van de leidend ambtenaar.
- (+) Deze prestaties maken het voorwerp uit van een afzonderlijke post in de opmeting.
- (+) In het bestek is opgegeven of de kosten voor de treinvertragingen als gevolg van de ingevoerde snelheidsbeperkingen ten laste komen van de aannemer of de dienstverlener of ten laste genomen worden door Infrabel.

79.4 Wegverkeer en wegenis

79.4.1 Wegverkeer

- (+) Infrabel kan met de overheden die de wegen beheren onderhandelen; eventuele principetoelatingen betreffende wegverkeersbelemmeringen zijn in dit geval vermeld in het bestek.

Deze principetoelatingen en eventuele bijkomende toelatingen zijn definitief overeen te komen tussen de aannemer of de dienstverlener en de betrokken overheden. De veiligheid van het wegverkeer moet te allen tijde verzekerd blijven.

Het komt aan de aannemer of de dienstverlener toe om alle noodzakelijke maatregelen te nemen teneinde geen andere wegverkeersbelemmeringen te veroorzaken dan deze toegelaten in het bestek alsook om de veiligheid van het wegverkeer te verzekeren.

Hij is ertoe gehouden reglementaire dag- en nachtwegsignalisatie te plaatsen, in akkoord met de overheden die de wegen beheren.

De aannemer of de dienstverlener neemt vóór de aanvang van de werken tijdig contact met de administratieve dienst(en) die de wegen in de werkzone beheert/beheren. Hij volgt hun aanwijzingen omtrent de tijdelijk te plaatsen signalisatie.

De leidend ambtenaar behoudt zich het recht voor de aanvang van de werken te verbieden zolang de aannemer of de dienstverlener niet de vereiste toelatingen heeft bezorgd, en dit zonder dat hij aanspraak kan maken op een vergoeding of termijnverlenging.

De aannemer of de dienstverlener is de enige verantwoordelijke voor de plaatsing en het onderhoud van de signalisatie.

79.4.2 Herstel van wegenis aan overwegen

De werken aan sporen of aan het spoorwagplatform kunnen bijkomende werken noodzaken die ten laste vallen van de aannemer of de dienstverlener, meer bepaald aan de kruising van overwegen.

- (+) Het bestek vermeldt de betrokken overwegen alsook de bestaande wegdektypes en deze die nog te realiseren zijn.
- (+) Indien het bestek dit oplegt, verzekert de aannemer of de dienstverlener tijdens de duur van de werken, de doorgang ter hoogte van de sporen bij middel van planken of een voorlopig wegdek. Hij plaatst en onderhoudt dit voorlopig wegdek tot op het moment dat het definitief wegdek is hersteld na akkoord van de leidend ambtenaar.

De aannemer of de dienstverlener verzekert het continu onderhoud alsook de herstelling, al naargelang de noodzaak, van het rijoppervlak op de plaats van de in uitvoering zijnde werken, of aan de toegang tot de werf.

Ingeval het bestek een gedeeltelijke of totale wegverkeeronderbreking toelaat aan de kruising van een overweg, moet de aannemer of de dienstverlener de toelating vragen van de bevoegde autoriteiten die het beheer en het toezicht hebben over de betrokken wegenis en op zijn kosten de dag- en nachtwegsignalisatie uitwerken, conform de wettelijke voorschriften die worden opgelegd door voornoemde overheden. Hij maakt aan de leidend ambtenaar een kopie over van de toelatingen afgeleverd door de administraties van de wegenisbeheerders.

79.4.3 Herstel van wegenis

De aannemer of de dienstverlener moet gedurende de hele duur van de werken de wegenis die toegang geeft tot zijn werf in goede staat houden. Hij moet bij het beëindigen van iedere dagtaak de gebeurlijke bevuilding opruimen of schade herstellen. Het reinigen van de wegenis gebeurt dagelijks of op eenvoudig verzoek van de leidend ambtenaar.

In artikel 45.3.15 is een straf voorzien ingeval van een gebrek aan reiniging en herstelling van openbare wegenis.

79.5 Bescherming van omgeving en milieu

79.5.1 Algemeen

Als tegen Infrabel klacht wordt ingediend wegens enigerlei hinder ingevolge de uitvoering van de werken en de hinder werd veroorzaakt door de schuld van de aannemer of de dienstverlener, draagt de aannemer of de dienstverlener hiervan alleen de gevolgen, tot volledige ontlasting van Infrabel, en draagt hij de lasten of de lastenverzwaring die eruit kunnen voortvloeien, zoals het toepassen van andere werkmethodes, het uitvoeren van andere materialen of ander materieel, het wijzigen van de beschermingsmaatregelen enz.

79.5.2 Bescherming van de bestaande constructies en werken

79.5.2.1 Verkeer op de werf

Bepaalde machines op de werf kunnen aanleiding geven tot verkeersbelemmeringen op de kunstwerken en bepaalde wegen. Het is de taak van de aannemer of de dienstverlener om rekening te houden met deze bijzonderheid en in voorkomend geval de kunstwerken en wegen te versterken op zijn kosten.

De inschrijvers moeten zich informeren bij de administratieve beheerders van de wegenis over de voorwaarden (laadvermogen, dienstregeling, frequentie, afmeting, enz.) die eventueel zijn opgelegd betreffende het voertuigenverkeer.

Bij de opmaak van hun offerte houden zij rekening met alle verbodsbepalingen en beperkingen.

Ondanks de toelatingen die zouden zijn afgeleverd, is de schade die veroorzaakt zou worden aan de wegen en werken door het verkeer op de werf ten laste van de aannemer of de dienstverlener.

Werfwegen

Voor de aanleg van de werfwegen verwijdt de aannemer of de dienstverlener eerst de teelaarde en stockeert deze. Hij maakt de toegangen tot de werf, plaatst eventueel een geotextiel en realiseert een werfweg met voldoende fundering en profiel voor het verkeer van zijn werfmaterieel, dat van zijn onderaannemers en van derden zoals voor het geotechnisch onderzoek, ...

Hij staat in voor het regelmatig onderhoud van deze wegen en het verplaatsen ervan volgens de faseringen en de noodwendigheden van de uitvoering. Het overschrijden van hindernissen zoals beken, grachten, ... gebeurt door middel van voorlopige constructies. Bij het kruisen van kabels, leidingen en bijhorende installaties treft de aannemer of de dienstverlener de nodige beschermingsmaatregelen in akkoord met de beherende diensten.

Indien de werfwegen de zate van de nieuwe langswegen innemen moet de fundering eventueel verzaard worden en mag de definitieve wegbekleding slechts aangelegd worden na herstel en nivellering van de fundering. De aangrenzende terreinen moeten steeds toegankelijk blijven.

De werfwegen worden aangelegd binnen de grenzen van de werfzone. Indien om redenen van gemak van toegang of van uitvoering de aannemer of de dienstverlener het nuttig oordeelt werfwegen te moeten aanleggen op terreinen buiten het spoorwegdomein en toebehorend aan derden, behoort het tot zijn taak, op zijn kosten en onder zijn verantwoordelijkheid :

- de uitbreiding met redenen omkleed voor te leggen aan de leidend ambtenaar ;
- de vereiste toelatingen te bekomen van de eigenaars en gebruikers van de terreinen en deze voor te leggen aan de leidend ambtenaar ;
- de tegensprekelijke plaatsbeschrijvingen te laten uitvoeren vóór aanvang van de werken ;
- de nodige aanpassingswerken uit te voeren ;
- na gebruik de terreinen in hun oorspronkelijke staat te herstellen.

Het gebruik van werfwegen buiten de aannemingsgrenzen kan geen aanleiding geven tot enige schadevergoeding noch termijnsverlenging.

Bij voltooiing van de werken worden de werfwegen, constructies bij hindernissen en toegangen opgebroken, alle gebruikte materialen verwijderd en het terrein in zijn oorspronkelijke staat hersteld volgens de richtlijnen van de leidend ambtenaar.

Voor zover geen aparte posten voorzien zijn in de opmeting zijn de kosten met betrekking tot de werfwegen inbegrepen in de algemene kosten.

79.5.2.2 Plaatsbeschrijvingen en inventarisaties

Wanneer de aard van de uitgevoerde werken of het verkeer op de werf gepaard gaat met een risico op beschadiging van aanpalende installaties of eigendommen, met inbegrip van gebouwen, tuinen en parken, kunstwerken, wegen, uitrustingen (water, gas, elektriciteit, riolering), bossen, groene ruimten en parken voor publiek gebruik, andere beplantingen, landbouwgronden, weiden, weiden met fruitboomgaarden, waterputten enz. die toebehoren aan Infrabel, aan een ander bestuur of aan derden, moet de aannemer of de dienstverlener op zijn kosten zorgen voor de bescherming, de instandhouding en de herstelling ervan ingeval van beschadiging tijdens de uitvoering van zijn werken en/of de doorgang van zijn machines.

Alvorens zijn activiteiten aan te vatten laat de aannemer of de dienstverlener door een bevoegde expert volledige plaatsbeschrijvingen opstellen van de betrokken installaties en eigendommen.

Die expert moet door Infrabel erkend zijn.

De aannemer of de dienstverlener stelt de lijst op van de installaties en eigendommen die voor plaatsbeschrijving in aanmerking komen en legt die ter goedkeuring voor aan de leidend ambtenaar. De goedkeuring van deze laatste betekent niet dat de aannemer of de dienstverlener in mindere mate aansprakelijk is voor de eigendommen waarvoor geen plaatsbeschrijving werd opgemaakt.

De leidend ambtenaar kan een uitbreiding vragen van de lijst van eigendommen die bij de plaatsbeschrijving betrokken zijn.

Alvorens de betreffende activiteiten van start gaan moeten de plaatsbeschrijvingen voor goedkeuring worden voorgelegd aan de leidend ambtenaar en aan de respectieve huurders en eigenaars, en moeten ze voor akkoord ondertekend worden door de verschillende partijen.

Naar aanleiding van de voorlopige oplevering laat de aannemer of de dienstverlener al de vergelijkende plaatsbeschrijvingen opmaken. Die laatste moeten eveneens de goedkeuring van al de partijen krijgen en door hen worden ondertekend. Elke partij ontvangt een kopie.

De leidend ambtenaar kan het bezorgen van de vergelijkende plaatsbeschrijvingen als een voorwaarde stellen voor de voorlopige oplevering van de werken.

79.5.2.3 Gebruik van springstoffen

- (+) Het gebruik van springstoffen is verboden tenzij het bestek in een afwijking voorziet. Ingeval van afwijking moet de aannemer of de dienstverlener de reglementering terzake naleven en de toestemming van de bevoegde overheden verkrijgen.

Springstoffen tot ontploffing brengen in de nabijheid van spoorlijnen is maar toegestaan tijdens intervallen waarin alle betrokken sporen buiten dienst gesteld zijn.

79.5.2.4 Toegang tot private eigendommen

De aannemer of de dienstverlener neemt alle maatregelen om de omwonenden op elk moment toegang te verzekeren tot hun eigendom.

79.5.3 Bescherming van het milieu

De aannemer of de dienstverlener moet op de hoogte zijn van het gemeentelijke, regionale, federale en Europese milieuwettelijk kader toepasbaar op werven.

Ingeval de aannemer of de dienstverlener op de werf een ingedeelde inrichting uitbaat, dit zijn installaties of activiteiten die onderworpen zijn aan de regionale milieuwetgeving en waarvoor een milieuvergunning of een milieumelding noodzakelijk is, dan is het de verantwoordelijkheid van de aannemer of de dienstverlener om de betreffende regionale wetgeving te respecteren. In Vlaanderen geldt het "VLAREM", in Brussel de "ordonnantie betreffende de milieuvergunningen" en in Wallonië het "décret relatif au permis d'environnement".

Een kopie van de milieuvergunning of milieumelding moet bij de aanvang van de betreffende uitbating op de werf overgemaakt worden aan de leidend ambtenaar.

We vestigen in het bijzonder de aandacht op de hierna vermelde aspecten.

79.5.3.1 Bescherming van het milieu tegen geluidsoverlast en trillingen

79.5.3.1.1 Geluidsoverlast

De aandacht van de aannemer of de dienstverlener wordt in het bijzonder gevestigd op de verplichting om het lawaai op de werf te beperken dat de omwonenden erg kan hinderen hetzij omdat het overdreven lang aanhoudt, hetzij doordat het voortduurt buiten de normale werkuren, hetzij door verscheidene dergelijke oorzaken tegelijk.

Dit voorschrift moet bijzonder strikt toegepast worden voor werken tussen 22 uur en 7 uur.

Alle verrichtingen die geluidsoverlast veroorzaken mogen maar worden aangevat nadat de leidend ambtenaar zijn toestemming heeft gegeven. Die toestemming wordt maar verleend nadat al het mogelijke is gedaan om de hinder voor de omwonenden tot een minimum te kunnen beperken (geluidloze machines, beperkte gebruiksduur enz.).

79.5.3.1.2 Geluidsnormen van werfmaterieel

De geluidsemissies van werfmaterieel is in België geregeld door het Koninklijk besluit van 6 maart 2002 betreffende het geluidsvermogen van materieel voor gebruik buitenshuis (gewijzigd met het KB van 14/02/2006) dat uitgevaardigd werd naar aanleiding van de Europese richtlijn 2000/14/EG.

De reglementering is van toepassing op allerlei soorten bouwmachines en werktuigen. Voor sommige uitrusting worden grenswaarden opgelegd die niet overschreden mogen worden door het gewaarborgde geluidsvermogen. Voor andere machines en werktuigen is enkel een geluidsmarkering verplicht. Naast de vermelding van het gewaarborgde geluidsvermogen moet het materieel voorzien zijn van een 'CE-label' en een EGverklaring van overeenstemming.

Overbodige geluidsbronnen worden opgespoord en geëlimineerd. De leidend ambtenaar kan het gebruik van te lawaaierige werktuigen weigeren of eisen dat het geluidsniveau ervan verminderd wordt tot binnen de grenzen die verenigbaar zijn met de gebruiksmogelijkheden van de werktuigen.

Het gebruik van compressoren is beperkt tot de werkdagen van 7 tot 22 uur.

Voor afbraakwerken in open lucht doet de aannemer of de dienstverlener een beroep op technieken die gebruik maken van rotsbrekers of geavanceerde zaagtechnieken in voorgeboorde gaten in de af te breken massieven of op elke andere geluidsarme techniek.

Het is verboden luchtdrukhamers te gebruiken voor de afbraak van grote massieven. Een beperkt gebruik is evenwel toegestaan bij het starten van de afbraakwerken en voor het beëindigen bij de te bewaren delen. De aannemer of de dienstverlener waakt erover dat het materieel goed geslepen is zodat het rendement hoog blijft en de gebruikstijd van de luchtdrukhamers laag. De toegelaten gebruiksdagen en -uren zijn dezelfde als voor de compressoren.

Het plaatsen en verwijderen van damplanken en het heien van palen is enkel toegestaan op werkdagen (zaterdag niet inbegrepen) van 8 tot 18 uur.

Afwijkingen op die voorschriften kunnen enkel door de leidend ambtenaar worden toegestaan wegens uitzonderlijke omstandigheden.

79.5.3.1.3 Nachtwerk

(+) In het bestek kan een algemeen verbod op nachtwerk opgelegd worden.

In de andere gevallen mag nachtwerk slechts uitgevoerd worden mits de aannemer of de dienstverlener de algemene zorgvuldigheidsnormen, voorzichtigheidsnormen, de wettelijke bepalingen (waaronder art. 561, 1° van het strafwetboek, art. 1382 - 1383 en art. 544 van het Burgerlijk Wetboek, het gemeentereglement, ...) respecteert en dus de hinder voor de naburen zo beperkt mogelijk houdt.

Ingeval van klachten van omwonenden: zie artikel 79.5.1.

De leidend ambtenaar kan maatregelen opleggen om de hinder te voorkomen of te verminderen.

Ingeval de aannemer of de dienstverlener aan de opgelegde maatregelen niet het nodige gevolg verleent binnen de termijn opgelegd door de leidend ambtenaar, heeft deze het recht het nachtwerk te verbieden, zonder dat de aannemer of de dienstverlener hiervoor aanspraak kan maken op enige vergoeding of termijnsverlenging.

79.5.3.2 Bescherming van het milieu tegen koolwaterstoffen

De aannemer of de dienstverlener zal op de werf alle voorzorgsmaatregelen nemen ter voorkoming van grondverontreiniging door oliën of brandstoffen. De op de werf opgestelde machines (o.a. bemalingspompen, groepen e.d.) en voorraadtanks zijn met de reglementaire lekdetectie- en lekopvangsystemen uitgerust.

In het bijzonder dient bij afbraakwerken erop gelet dat door ondoordacht handelen een nieuwe bodemverontreiniging wordt veroorzaakt. Stookolieciternes (of andere recipiënten voor de opslag van gevaarlijke producten), pompen leidingen, ... mogen slechts opgegraven of gesloopt worden na het ledigen, reinigen en ontgassen.

Eventueel opgeslagen brandstoffen, smeermiddelen of koolwaterstoffen voor ander gebruik, alsook de installaties voor de instandhouding van het materieel van de aannemer of de dienstverlener, moeten overeenstemmen met de geldende wetgeving betreffende die installatietypes.

Wanneer de werktuigen van de aannemer of de dienstverlener bevoorrad worden met dieselolie moeten de volgende minimumvoorschriften nageleefd worden :

- *De voertuigen worden bevoorrad vanuit een vast reservoir op de werf*

Het reservoir moet voldoen aan de geldende constructienormen, dubbelwandig zijn en bovendien uitgerust zijn met een lekmeldsysteem en een overloopbeveiliging. Rondom het reservoir moeten opvanginrichtingen aangebracht zijn (olieabsorberende matten, een uitgediepte vergaderbak enz.) voor toevallig gemorste dieselolie tijdens het vullen van het reservoir of het tanken van de voertuigen. De opvanginrichtingen moeten zo gemaakt zijn dat ze volledig de zones dekken waar de overslag van de brandstof plaatsvindt.

- *De voertuigen worden bevoorrad met een rondrijdende tankwagen, op willekeurige plaatsen op de werf*

Grondvervuiling door toevallig morsen van dieselolie bij het vullen van de voertuigtanks moet verhinderd worden door olieabsorberende matten te plaatsen (minstens 4 m²) onder het vulpunt op het voertuig. Die matten gaan mee met de tankwagen en worden bij iedere voertuigbevoorrading opnieuw gebruikt.

De op de werf gebruikte machines respecteren eveneens het Koninklijk besluit van 05/12/2004 houdende vaststelling van productnormen voor inwendige verbrandingsmotoren in niet voor de weg bestemde mobiele machines.

Elke inbreuk op bovenstaande bepalingen zal gesanctioneerd worden conform artikel 45 van de Algemene Uitvoeringsregels.

79.5.3.3 Bescherming van het milieu tegen slijk, stof, gritstraalafval

De aannemer of de dienstverlener moet alle schikkingen treffen om te voorkomen dat nabij de werf de terreinen, straten en voetpaden bevuild raken met stof, slijk, aarde of materialen afkomstig van de werken.

Daartoe zullen in elk werfzone bandendouches voor de vrachtwagens worden voorzien. Daarnaast wordt alle vervuilde wegeis op eenvoudig verzoek van de leidend ambtenaar of zijn gemachtigde met een borstelwagen gereinigd en dit minstens 1 maal per 24 uur of naargelang de weersomstandigheden meermaals per etmaal.

Speciale maatregelen zullen genomen worden om de verspreiding van stof te vermijden bij het afbreken van metselwerk of andere werken. Een efficiënte besproeiing zal voorzien worden zonder dat hieruit nadelen voortvloeien voor de omwonenden.

Indien er, ondanks deze maatregelen, extra inspanningen nodig zouden blijken om de wegen of de gevels van gebouwen proper te houden ten gevolge van de ondernomen werken, zal de aannemer of de dienstverlener binnen de 24 uur moeten voldoen aan elk uitdrukkelijk bevel van de leidend ambtenaar of van de afgevaardigden van het gemeentebestuur.

Indien de aannemer of de dienstverlener in gebreke blijft kan Infrabel in zijn plaats de reinigingswerken uitvoeren of laten uitvoeren. Dit kan zonder voorafgaande ingebrekestelling, en de aangegane kosten zijn ten laste van de aannemer of de dienstverlener.

Het gritstraalafval wordt volledig opgevangen en verwerkt volgens de geldende voorschriften.

79.5.3.4 Bescherming van het grondwater – afvalwater

Lozingen van afvalwater, modder, dunne mortel, koolwaterstoffen, vervuilende stoffen van allerlei aard enz. in putten, boorputten, bovengrondse of ondergrondse waterspiegels, waterlopen, natuurlijke beken, rioleringen, grachten en dergelijke, zijn ten strengste verboden, tenzij deze lozing gebeurt overeenkomstig de voorwaarden van een afgeleverde milieuvergunning.

Er mag geen water in rivieren worden geloosd zonder bezinking of filtratie en/of reiniging. Het systeem moet voor goedkeuring worden voorgelegd aan de leidend ambtenaar zonder dat deze goedkeuring de aannemer of de dienstverlener ontslaat van zijn aansprakelijkheid. Er mag geen water worden opgepompt uit waterlopen zonder de goedkeuring van de betrokken beherende dienst en van de leidend ambtenaar.

Ingeval van werken in de omgeving van waterlopen moet de aannemer of de dienstverlener te allen tijde de waterafvoer verzekeren. Bij het maximale waterdebiet mag de daardoor veroorzaakte opstuwning geen aanleiding geven tot wateroverlast. Het tijdelijke inbuizen van waterlopen (bv. in het kader van werfwegen) is niet toegelaten, wanneer aan bovenstaande voorwaarde niet is voldaan.

Instandhouding van de waterlopen d.m.v. pompen is slechts aanvaardbaar, wanneer de pompgroep voorzien wordt van een noodgroep of overloopbeveiliging en de installatie voorzien is van een alarminrichting. Alle hieraan verbonden kosten zijn ten laste van de aannemer of de dienstverlener.

79.5.3.5 Bescherming van het milieu tegen herbiciden

De aannemer of de dienstverlener is volledig en burgerlijk aansprakelijk voor ongevallen die het gevolg zijn van het gebruik van herbiciden alsook voor het gebruik van verstuivings- en stroomachines, van welke aard ook.

De strooi- of verstuivingsconcentratie wordt volledig aan de aannemer of de dienstverlener overgelaten maar deze laatste is ten opzichte van derden volledig aansprakelijk voor schade die hij zou kunnen toebrengen aan beplanting die aan het domein van de Belgische spoorwegen paalt of aan dieren die zich in de omgeving bevinden.

De strooi- of verstuifdosering van de herbiciden mag in geen geval giftig zijn; de herbiciden mogen zelfs tijdelijk – geen vermindering teweegbrengen van de elektrische isolatie van de spoorstroomkringen van de seininrichting. Ze moeten onbrandbaar zijn, niet-bijtend, ongevaarlijk voor de mens, warmbloedige dieren en vissen, en ze mogen geen uitwerking hebben op de elektrische leidingen en hun isolatiemantel, noch op de isolatie-uitrusting van de sporen.

De aannemer of de dienstverlener garandeert dat zijn werk (producten, mengsels en doseringen) in overeenstemming zal zijn met de geldende wetten, besluiten en reglementen.

79.5.3.6 Verlaging van het grondwaterpeil

De aannemer of de dienstverlener moet de van kracht zijnde reglementering respecteren en de nodige toelatingen verkrijgen.

Hij moet erop toezien dat de verlaging van het grondwaterpeil niet van die aard is dat ze nadelige gevolgen heeft voor de aanliggende eigendommen (met inbegrip van de eigendommen die bezet zijn door Infrabel, de wegen enz.).

De aannemer of de dienstverlener staat op zijn kosten in voor het zuiveren van het bemalingswater voor lozing.

Indien nodig moet het opgepompte water niet worden afgevoerd, maar opnieuw in de grond nabij de werf worden geloosd.

De aannemer of de dienstverlener licht de leidend ambtenaar in over de technische kenmerken en de aangewende apparatuur voor zijn bemalingsinstallatie.

De aannemer of de dienstverlener moet een register bijhouden met de duur van het oppompen, de data en de weersomstandigheden en de dagelijks opgepompte hoeveelheden. Hij moet regelmatig en ten minste een keer per week het niveau van de aangrenzende putten meten.

79.5.3.7 Terreinen

Het is de aannemer of de dienstverlener ten strengste verboden afval onbeheerd achter te laten, te verbranden, te begraven e.d. op de werf en in de nabijheid van de werf.

De terreinen die de aannemer of de dienstverlener tijdelijk ter zijner beschikking krijgt voor de uitvoering van de werken (van de Belgische spoorwegen of van derden) moeten in onberispelijke staat teruggegeven worden. Het terrein moet vrij zijn van alle afval en zwerfvuil; het moet qua afwatering en niveau in zijn oorspronkelijk staat worden hersteld of

bijkomend geëffend worden; gronden moeten terug worden ingezaaid, alle beplanting moet in oorspronkelijke staat worden gebracht en eventueel heraangeplant en omheind worden met nieuwe afsluiting indien de bestaande beschadigd werd tijdens de werken.

Indien er een vermoeden bestaat voor grondverontreiniging door o.a. lekkende tanks of verspilling, kan de leidend ambtenaar bodemstalen laten nemen en laten ontleden. Indien deze vervuiling t.g.v. de werf aantonen, vallen deze kosten en de kosten voor de sanering van de gronden ten laste van de aannemer of de dienstverlener. In het ander geval betaalt Infrabel de kosten voor de staalnames en de proeven.

In artikel 45.3.10 is een straf voorzien ingeval van afval op de werf.

79.5.3.8 Afvalstoffen, puin en grond

In Vlaanderen geldt het afvaldecreet en het uitvoeringsbesluit Vlarea. In Brussel geldt de ordonnantie over de afvalpreventie met een reeks uitvoeringsbesluiten. In Wallonië geldt het afvaldecreet met vele uitvoeringsbesluiten. De aannemer of de dienstverlener dient te allen tijde deze regelgevingen te respecteren.

Gelet op deze regelgevingen vloeit hieruit het volgende voort :

- 1 De materialen (steenslagballastpuin, asballastpuin, grond, slib, ed.) zijn voorafgaand aan de aannemingsopdracht onderzocht op hun milieuhygiënische kwaliteit door een erkende deskundige. De resultaten hiervan worden meegedeeld aan de aannemer of de dienstverlener. Deze onderzoeken vallen buiten het kader van de aannemingsopdracht.
- (+) 2 Afhankelijk van de uitgevoerde analyses moeten in de aanbestedingsdocumenten de zones opgegeven worden waar verontreinigd puin en grond voorkomen, en ook de zones die als niet-verontreinigd beschouwd moeten worden.
- 3 Herbruikbaar niet-verontreinigd puin en grond kunnen als secundaire grond- of bouwstof rechtstreeks worden hergebruikt door de aannemer of de dienstverlener of door derden, dit conform de voorwaarden die het wettelijk kader ter zake oplegt. Overblijvend materiaal wordt eigendom van de aannemer of de dienstverlener en moet op zijn kosten tot buiten het domein van de Belgische spoorwegen afgevoerd worden.
- 4 Infrabel houdt een register bij van de hergebruikte en overgenomen materialen. Dientengevolge verleent de aannemer of de dienstverlener zijn volledige medewerking aan Infrabel inzake het verstrekken van informatie over de hergebruiktoepassing(en) van de materialen. Infrabel behoudt zich het recht voor om deze informatie naar waarheid te controleren.
- 5 Verontreinigde grond en puin moeten worden verwijderd door een erkende ophaler. De aannemer of de dienstverlener moet een certificaat of een ander officieel document leveren waarin de gekozen eindbestemming voor het puin en/of de grond is vermeld. Dat document moet opgemaakt zijn door de eindbestemming van het puin en/of de grond en moet minstens de volgende gegevens bevatten :
 - identiteit van de bestemming (naam van de onderneming, handelsnaam, naam en voornaam van de verantwoordelijke persoon bij de bestemming, adres, telefoon, fax enz.) ;
 - aard van het overgenomen afval ;

- volume of tonnage van het overgenomen afval ;
- datum en uur van ontvangst ;
- handtekening en stempel van de bestemming.

79.5.3.8.1 Selectieve en gescheiden inzameling van afvalstoffen en bouwafval op de werf

De aannemer of de dienstverlener is verplicht op een selectieve wijze bouw- en wegonsonderdelen te slopen en op een gescheiden wijze te verzamelen en af te voeren, inclusief het op selectieve wijze inzamelen van afvalstoffen. De selectieve inzameling is minstens op elke werf te voorzien voor de volgende fracties :

- gevaarlijk afval ;
- niet verontreinigd puin ;
- metaal ;
- restfractie.

De selectieve inzameling gebeurt in hiervoor geschikte containers en/of zakverpakkingen. Elke container of zakverpakking moet voorzien worden van een duidelijk en blijvend opschrift. De regionale wettelijke bepalingen moeten eveneens in acht genomen worden.

Gevaarlijk afval moet op wettelijke wijze worden opgeslagen en afgevoerd.

79.5.3.8.2 Afvoer van afvalstoffen en puin

De aannemer of de dienstverlener moet ernaar streven om de deelfracties van het puin en afval met volgende rangorde van prioriteiten te behandelen en/of te verwerken :

- rechtstreeks hergebruik op de werf ;
- recyclagebedrijf, puinbreekinstallatie ;
- sorteerbedrijf ;
- storten of verbranden.

De aannemer of de dienstverlener moet vóór de aanvang van de werken een planvoorstel inzake afvoer- en behandeling ter goedkeuring voorleggen aan de leidend ambtenaar voor elk van de afvalstoffen en puin.

De aannemer of de dienstverlener bezorgt een kopie van elk identificatieformulier met betrekking tot het transport en de verwerking van het afval aan de leidend ambtenaar.

In artikel 45.3.11 is een straf voorzien voor elke tekortkoming inzake deze documenten.

De afbraak en vervoer van asbest kan enkel gebeuren door daarvoor erkende firma's en overeenkomstig de voorwaarden in de milieuvergunning (ingeval een specifieke vergunning noodzakelijk is).

79.5.3.8.3 Hergebruikscertificaten voor steenslag- of asballastpuin

Voor infrastructuurwerven of voor gebouwenwerven worden voorafgaandelijk chemische analyses uitgevoerd van de te verwijderen materialen zoals steenslag- of asballastpuin. De Belgische spoorwegen zijn in uitvoering van de van toepassing zijnde regionale wetgeving, houder van hergebruikscertificaten voor de vermelde afvalstromen. De in deze certificaten vermelde gebruiksvoorwaarden dienen gerespecteerd te worden.

De betreffende hergebruikscertificaten worden voorafgaand aan de uitvoering van de werken aan de aannemer of de dienstverlener overhandigd door de leidend ambtenaar.

79.5.3.8.4 Grondverzetsregeling in Vlaanderen

Bij de voorbereiding en uitvoering van bouwprojecten met grondverzet is in Vlaanderen het Vlarebo van toepassing. De regeling is van toepassing op alle projecten waarbij bodem ontgraven of gebruikt wordt.

Er moet echter niet altijd een milieuhygiënische onderzoek uitgevoerd worden. Indien minder dan 250 m³ bodem ontgraven wordt en het betreft een niet verdachte grond is er geen voorafgaandelijk onderzoek noodzakelijk. In het geval het een project met minder dan 250 m³ uit te graven bodem betreft, en het wordt uitgevoerd op een verdachte grond maar de uitgegraven bodem wordt binnen dezelfde kadastrale werkzone aangewend, wordt er ook geen onderzoek naar de bodemkwaliteit opgelegd. In alle andere gevallen moet een milieuhygiënisch onderzoek uitgevoerd worden en wordt een technisch verslag opgesteld.

In de ontwerpfase van het project moet Infrabel beroep doen op een erkende bodemsaneringsdeskundige die een milieuhygiënisch onderzoek uitvoert op de uit te graven bodem, die in voorkomend geval een studie van ontvangende grond op domein van de Belgische spoorwegen uitvoert en die zijn bevindingen rapporteert in een technisch verslag. De studie van de ontvangende grond is vereist wanneer de toe te passen uitgegraven bodem niet in aanmerking komt voor vrij gebruik, en moet uitsluitel geven over het risico dat het gebruik van eventueel verontreinigde uitgegraven bodem met zich meebrengt.

- (+) De resultaten van het onderzoek worden toegevoegd aan het bestek of liggen ter inzage bij de leidend ambtenaar.

Een zoneringsplan, opgesteld door de erkende bodemsaneringsdeskundige, en gedifferentieerde posten voor grondverzet moeten het mogelijk maken het grondverzet te traceren en verschillende kwaliteiten van bodemmateriaal gescheiden te houden. Infrabel kan de aanwending van bepaalde partijen opleggen door zelf locaties van herkomst of bestemming aan te duiden.

De aannemer of de dienstverlener moet zelf de benodigde bodembeheerrapporten bekomen, en moet bijgevolg al het nodige doen om bij de uitvoering van de grondwerken de traceerbaarheid van grondstromen te kunnen aantonen.

Voorafgaand aan de eigenlijke uitvoering van de grondverzetwerken moet de aannemer of de dienstverlener de bodembeheerrapporten aanvragen bij een erkende bodembeheerorganisatie. Dit moet gebeuren op basis van de gegevens gevoegd bij het bestek, prijsvraag of contract en op basis van de nodige verklaringen van Infrabel. Het bodembeheer-rapport laat aan de erkende bodembeheerorganisatie toe om toezicht te houden op de feitelijke grondstromen binnen de eigen werf of tussen onderscheiden bouwwerven. In het kader van het traceerbaarheidssysteem van de erkende bodembeheerorganisatie, zal daarenboven de transporteur van uitgegraven bodem moeten

beschikken over de nodige vervoersdocumenten. De aannemer of de dienstverlener moet een grondverzetplan opstellen op basis van de opmetingstabel en het zoneringsplan uit het technisch verslag.

79.5.3.8.5 Afbraakmateriaal

Afbraakmateriaal dat opnieuw gebruikt moet worden of waarvoor de leidend ambtenaar tijdens de werken toestemming tot hergebruik geeft, moet door de aannemer of de dienstverlener op zijn kosten zorgvuldig schoongemaakt, afgeschuurd en aangepast worden alvorens het opnieuw wordt gebruikt op de werf.

- (+) Behoudens tegenstrijdige bepalingen in het bestek, blijven alle materialen van het opbreken van sporen of het demonteren van bovenleidingen en elektrische installaties eigendom van Infrabel. Die materialen moeten volgens de aanwijzingen van de leidend ambtenaar op wagens geladen of opgeslagen worden.
- (+) Metalen delen van metalen of gemengde kunstwerken worden de eigendom van de aannemer of de dienstverlener tegen betaling van een overnamesom waarvan sprake in de opmeting (zie ook artikel 95 § 6 hierna).

79.6 Lokalen ter beschikking gesteld van de aanbestedende overheid

- (+) Tenzij het bestek andersluidende bepalingen bevat moet de aannemer of de dienstverlener een lokaal van 15 m² ter beschikking stellen van Infrabel-bedienden, op een door de leidend ambtenaar aan te wijzen plaats.
- (+) Dit lokaal wordt door de zorgen en op kosten van de aannemer of de dienstverlener verplaatst indien de behoeften van de werf zulks vereisen.

Dat lokaal moet minstens 2,50 m hoog zijn over ten minste $\frac{3}{4}$ van zijn oppervlakte; het moet uitgerust zijn met een bureau, klein kantoomateriaal en kantoorbehoeften, vier stoelen, twee kasten waaronder een kleerkast en een sanitair met wc en wastafel met warm en koud stromend water. Het geheel moet netjes zijn en in goede staat.

- (+) Dit lokaal bevat een koelkast en een microgolfoven indien dit in het bestek vermeld wordt.

Daarenboven moet het lokaal uitgerust zijn met een telefoon- en faxtoestel dat rechtstreeks op het op openbare net is aangesloten. Er moet gezorgd worden voor een krachtige bel buiten het lokaal. De vaste installatie mag eventueel vervangen worden door een krachtige draagbare telefoon in het kantoor.

De aannemer of de dienstverlener mag geen radioapparatuur (zender-ontvangers) ter beschikking stellen.

Het lokaal moet tot 20°C verwarmd worden door middel van een elektrische verwarming.

Het lokaal moet ramen hebben die een totale oppervlakte van ten minste 2 m² beslaan, en kunstverlichting. De ramen moeten langs de buitenkant van luiken voorzien zijn tegen vandalisme.

Dat lokaal moet ten laatste op de aanvangsdag van de werken ter beschikking gesteld worden van het Infrabel-personeel en moet tot bij de voorlopige oplevering van de werken ter beschikking blijven.

De aannemer of de dienstverlener draagt de gebruikskosten van de installaties voor het toezichtspersoneel van Infrabel.

De aannemer of de dienstverlener zorgt voor de wekelijkse schoonmaak of de schoonmaak op eenvoudig verzoek van de leidend ambtenaar, het onderhoud en de eventuele herstellingen van die uitrustingen en lokalen, en draagt al de betreffende verbruiks- en gebruikskosten.

De aannemer of de dienstverlener zorgt voor de opmaak en plaatsing van informatiepanelen in kleur met tekstopdruk. Deze tekst wordt opgesteld door de leidend ambtenaar aan de hand van de template opgesteld door de dienst communicatie en bevat o.a.: een korte beschrijving van het werk, het inschrijvingsbedrag, de coördinaten en logo's van opdrachtgever en aannemer en de uitvoeringstermijn. Een ontwerp van het informatie-paneel wordt voorgelegd ter goedkeuring aan de leidend ambtenaar.

- (+) Het aantal en de grootte van de informatiepanelen worden bepaald in het bestek.

79.7 Stallen van werktuigen en stapelen van materialen

Werktuigen, materieel en materialen mogen geen hinder veroorzaken daar waar ze geplaatst worden, noch achtergelaten worden in onstabiele toestand.

De aannemer of de dienstverlener moet alle billijke maatregelen nemen om te vermijden dat de werktuigen en materialen aanwezig op de werf zouden kunnen gebruikt worden voor het plegen van inbreuken tegen de veiligheid van goederen en personen.

Het licht materieel moet verplicht opgeborgen worden in lokalen of gesloten containers.

Buiten de gebruiksuren, moeten de zware werktuigen die niet opgeborgen kunnen worden (kriks, lorries, kraagschroevendraaimachines, enz.) buiten het vrijruimteprofiel van sporen in dienst geplaatst worden. Ze moeten worden vastgemaakt aan een vast punt (bovenleidingpaal of andere vaste installatie) door middel van kettingen gesloten met een hangslot en bedekt met een zeil om hen te beschermen.

In artikel 45.2.1 is een straf voorzien ingeval van inbreuk op die bepalingen.

De materiaalparken die worden ingericht op Infrabel-terreinen of op terreinen die zich in de nabijheid van sporen bevinden moeten worden afgesloten en op slot gedaan worden buiten de werkuren.

De materialen die gemakkelijk met de hand verplaatst kunnen worden moeten zo vlug mogelijk na het lossen ervan ter plekke verwerkt worden.

79.8 Afsluiten van de werf

- (+) Indien het bestek het oplegt, moet de werf of bepaalde delen ervan worden afgesloten. De afsluiting bestaat uit hekwerk of roosterwerk van minstens 2 meter hoog, stevig opgesteld.

De toegang tot de werf moet behoorlijk worden afgesloten buiten de werkuren.

Voor het plaatsen van afsluitingen op het openbaar domein moet de aannemer of de dienstverlener de reglementering volgen die van kracht is in de betrokken gemeente.

Wanneer de afgesloten ruimte inbreuk maakt op het wegennet of haar bermen kan de aannemer of de dienstverlener verplicht worden langs de afsluitingen een tijdelijk trottoir aan te leggen dat een nuttige breedte van 100 cm heeft en minstens 10 cm is opgehoogd.

De heffingen en alle andere kosten die gepaard gaan met die afsluitingen en met de volledige of gedeeltelijke bezetting van het trottoir of van staatsdomein, vallen ten laste van de aannemer of de dienstverlener.

79.9 Werfverlichting

Wanneer de aannemer of de dienstverlener een werfverlichting installeert, hetzij een vaste, hetzij geplaatst op een voertuig, moeten de projectoren zodanig geplaatst worden dat de intensiteit van de lichtstraal die ze voortbrengen en die kan opgevangen worden door de bestuurder van een spoorvoertuig, hetzij :

- lager is dan of gelijk aan 1.500 candela wanneer de hoek, waarvan de lichtbron het hoekpunt is, en waarvan de zijden gevormd worden door respectievelijk de lichtstraal en de verticale lijn naar de grond, kleiner is dan 90°;
- lager is dan of gelijk aan 150 candela wanneer de hoek, waarvan de lichtbron het hoekpunt is, en waarvan de zijden gevormd worden door respectievelijk de lichtstraal en de verticale lijn naar de grond, hoger is dan 90.

79.10 Kosteloze prestaties van Infrabel

- (+) In het bestek wordt zo nodig opgegeven welke prestaties Infrabel kosteloos levert. Die prestaties kunnen in aantal en duur beperkt zijn. Wanneer aantal of duur overschreden zijn worden de bijkomende prestaties aan de aannemer of de dienstverlener gefactureerd aan een vast tarief vastgelegd in het bestek.

79.11 Materialen geleverd door Infrabel

- (+) Het bestek bevat de lijst van de materialen die Infrabel levert en de plaats van levering.

Bij de overdracht aan de opdrachtnemer van de materialen en leveringen maakt de leidend ambtenaar of zijn afgevaardigde een gedetailleerd en volledig proces-verbaal van ontvangst op dat de opdrachtnemer moet ondertekenen. De leidend ambtenaar ontvangt een kopie van dat document.

Zodra de opdrachtnemer het proces-verbaal van ontvangst heeft ondertekend is hij als enige verantwoordelijk voor de bescherming van de leveringen tegen diefstal en beschadiging van alle aard. Beschadigd of verdwenen materiaal zal op kosten van de opdrachtnemer vervangen worden tegen kostprijs verhoogd met de bevoorradingskosten, en er wordt een proces-verbaal van vervanging opgemaakt.

Bij laattijdige levering van materialen waarmee Infrabel de werf moet bevoorraden, wordt de termijn verlengd met een aantal dagen dat gelijk is aan het aantal dagen vertraging die daardoor zijn veroorzaakt. Die verlenging wordt alleen toegekend als de feiten zich voordoen tijdens de contractuele uitvoeringstermijn.

79.12 Materialen geleverd door de aannemer

Met uitzondering van de materialen geleverd door Infrabel (zie artikel 79.11) is het leveren van alle overige materialen welke vereist zijn voor de goede uitvoering van de werken ten laste van de aannemer.

- (+) Het bestek kan een informatieve en niet beperkende opsomming geven van de materialen die de aannemer moet leveren.

Wanneer deze materialen in geval van onvoorziene omstandigheden niet ter beschikking zijn, vallen de kosten voor de opgelopen vertraging ten laste van de aannemer.

79.13 Tracé van het werk

79.13.1 Algemeen

De referentiepunten inzake vlaktemeting en hoogtemeting zijn terug te vinden in de neergelegde plannen of worden meegedeeld door de leidend ambtenaar. Deze referentiepunten worden op het terrein verwezenlijkt door Infrabel.

Behoudens andersluidende bepalingen wordt, op basis van die punten, het tracé van de werken door de aannemer of de dienstverlener op zijn kosten uitgezet. Alle middelen, leveringen en prestaties die betrekking hebben op die uitzetting vallen ten laste van de aannemer of de dienstverlener.

De uitzetting van nieuwe sporen, wegen, water- en afvoerleidingen en kunstwerken is zowel naar vlakte- als hoogtemeting op de neergelegde plans aangeduid of zal worden meegedeeld door de leidend ambtenaar.

De aannemer of de dienstverlener is als enige verantwoordelijk voor de algemene pikettering, ondanks de eventuele controles vanwege de leidend ambtenaar.

De aannemer of de dienstverlener moet op zijn kosten nagaan of de op de neergelegde plans aangeduide uitbakening overeenstemt met de vaststellingen gemaakt tijdens het piketteren. Bij het vaststellen van vergissingen wordt overgegaan tot een tegensprekelijk nazicht van de betwiste gedeelten. Wanneer de werken begonnen zijn kan geen enkele klacht meer aanvaard worden over de uitzettingsgegevens op de neergelegde plans.

De aannemer of de dienstverlener moet de nodige maatregelen nemen om de bakens te vrijwaren en moet na de werken de referentiepunten, op zijn kosten, terugplaatsen die hem tijdens de uitvoering van die werken gehinderd zouden hebben, met inachtneming van de in dat verband vereiste precisie.

Er wordt een straf toegepast voor elke door de aannemer of de dienstverlener beschadigde, verplaatste of weggenomen baken. Het bedrag van deze straf wordt aangegeven in artikel 45.3.1. Bovendien draagt de aannemer of de dienstverlener de kosten voor iedere interventie van Infrabel die nodig is voor het vervangen en/of terugplaatsen van de bakens.

79.13.2 Tracé van de sporen

- (+) Behoudens tegenstrijdige bepaling in het bestek, zet Infrabel het tracé uit van nieuwe sporen en sporen waarvan het tracé gewijzigd wordt.

Het tracé wordt tegensprekelijk nagezien door de leidend ambtenaar en de aannemer of de dienstverlener.

Na het tegensprekelijk nazicht kan geen enkele klacht meer aanvaard worden over het tracé van de sporen.

Een foute tracering van een spoor als gevolg van het verplaatsen van een referentiepunt, valt onder de verantwoordelijkheid van de aannemer of de dienstverlener en zal door hem en op zijn kosten rechtgezet moeten worden.

79.13.3 Tracé van de kabels en kabelgoten

In de aanbestedingsdocumenten is de algemene uitzetting van het tracé van kabels en/of kabelgoten opgegeven.

- (+) Behalve wanneer het aanbestedingsdossier gedetailleerde plans bevat, moet de aannemer of de dienstverlener detailplans voor het leggen van de kabels en/of kabelgoten opmaken en deze voor goedkeuring aan de leidend ambtenaar voorleggen. Die plans omvatten een plattegrond, op een geschikte schaal, van de zone waar de kabels gelegd moeten worden, met aanduiding van het tracé van de kabels en/of kabelgoten, alsook dwarsprofielplans met de vlakke- en hoogteligging ervan ten opzichte van de bestaande vaste installaties (sporen, bovenleidingpalen, seinen, kunstwerken, andere bestaande kabelgoten of kabels). In normaal profiel worden de profielen opgemaakt met een maximale tussenafstand van 100 m. Er worden ook profielen opgemaakt van ieder bijzonder punt (kunstwerken, richtingverandering, aansluiting op trek-put(ten), spoorovergangen, obstakels enz.).

79.13.4 Tracé van de bovenleidingen

Het tracé van de bovenleidingen wordt gegeven :

- hetzij met behulp van documenten genoemd “piketteringsplannen” die de belangrijkste uitzettingsparameters vermelden, en die over het algemeen zijn vastgelegd op basis van luchtopnames ;
- hetzij onder de vorm van Lambertcoördinaten van een kenmerkend element (voorkant of as) van de paal.

De aannemer of de dienstverlener verwezenlijkt op het terrein het tracé van de bovenleiding op basis van de elementen die hem geleverd zijn.

De uitbakening wordt tegensprekelijk nagezien door de leidend ambtenaar en de aannemer of de dienstverlener tijdens de piketteringsbezoeken voorafgaand aan de uitvoering van de werken.

Tijdens dit bezoek worden ook de altimetrische elementen (aanzet- en afwerkingpeil) en het funderingstype in functie van het lokaal topografisch profiel aangeduid.

ARTIKEL 83 – DAGBOEK VAN DE WERKEN

ARTIKEL 83 § 1

Het door de aannemer te leveren dagboek van de werken moet van het doorschrijftype zijn en moet per dagboekblad minstens drie verschillend gekleurde exemplaren tellen. Eén exemplaar is voor de aannemer bestemd, een tweede voor de leidend ambtenaar.

Een model van dagboek van de werken moet vooraf ter goedkeuring aan de leidend ambtenaar voorgelegd worden.

Het dagboek van de werken wordt bijgehouden op basis van de gebeurtenissen die de aannemer aan de leidend ambtenaar verstrekt binnen 24 uren nadat ze hebben plaatsgevonden.

Bovendien worden de volgende gegevens bijgehouden, eventueel op afzonderlijke documenten die integraal deel uitmaken van het dagboek van de werken :

- de buitendienststellingen van de sporen en buitenspanning stellen van de bovenleidingen;
 - de processen-verbaal van levering/ontvangst van door Infrabel geleverde materialen ;
 - de uren prestatie van het Infrabel-personeel die overeenkomstig de bepalingen van het bestek ten laste van de aannemer vallen ;
 - het aantal uren tijdens dewelke de aannemer een locomotief ter beschikking had ;
 - het aantal en het type van de wagens die met materialen beladen zijn die ter beschikking van de aannemer werden gesteld, met vermelding van het tijdstip van hun terbeschikkingstelling, hun belading en/of hun lossing ;
 - het nummer en het type van de andere wagens en de termijn waarop ze ter beschikking worden gesteld van de aannemer.
- (+) De aandacht van de aannemer wordt gevestigd op het feit dat de verslagen van de werfvergaderingen (zie artikel 36.3.2.4) integraal deel uitmaken van het dagboek van de werken. Het bestek bepaalt of er werfverslagen gemaakt worden.

ARTIKEL 84 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER

ARTIKEL 84 § 1

84.1.1 Verplichtingen van de aannemer tot aan de definitieve oplevering

De aannemer moet onmiddellijk gevolg geven aan elke vraag tot herstel, zoniet zal de herstelling uitgevoerd worden door Infrabel, wanneer zij hiertoe de mogelijkheid heeft, op kosten van de aannemer.

De aannemer is verplicht de baanvakken van de hoofd- en bijsporen waar wordt gewerkt te onderhouden gedurende een periode bepaald in de Bundel 32.

De aannemer moet ook instaan voor het vervangen van iedere defecte aluminothermische las die vastgesteld wordt binnen 2 jaar na de datum van de voorlopige oplevering - zie Bundel 32.

84.1.2 Draagwijdte van de aansprakelijkheid van de aannemer

Tenzij bij een onverschoonbare zware fout, te wijten aan Infrabel, haar personeelsleden of aangestelden, draagt alleen de aannemer, tot volle ontlasting van Infrabel en/of haar personeel en/of aangestelden, die hij tegen alle eventueel verhaal vrijwaart, alle om het even welke schadelijke gevolgen voortvloeiend uit de ongevallen of uit elke andere oorzaak die naar aanleiding van de aanneming mochten overkomen, hetzij :

- aan de aannemer zelf, zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van de artikelen 50 tot en met 56 van de Algemene Uitvoeringsregels, aan zijn onderaannemers en/of zijn of hun leveranciers ;
- aan zijn personeel en zijn aangestelden, die van zijn onderaannemers en/of zijn of hun leveranciers ;
- aan derden daaronder begrepen de personeelsleden van Infrabel, zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het artikel 79 van de Algemene Uitvoeringsregels ;
- aan Infrabel in welke hoedanigheid ook (bouwheer, bouwdirectie, studiebureau).

De aannemer kan zich van deze aansprakelijkheid enkel ontlasten indien hij het onomstotelijk bewijs levert dat de schade uitsluitend het gevolg is van een fout gepleegd door een wel geïdentificeerde derde.

ARTIKEL 88 – INHOUDINGEN VOOR NIET BETAALDE LONEN, SOCIALE LASTEN EN BELASTINGEN DIE ZIJN VERSCHULDIGD

Boete bij het niet naleven van de wetgeving inzake arbeidsrecht en sociale zekerheid

Elke boete die aan de bouwheer ten laste zou worden gelegd wegens het niet naleven van de wetgeving door de aannemer of zijn onderaannemers, zal worden afgetrokken van het bedrag van één van de schuldvorderingen van de aannemer.

ARTIKEL 91 – OPLEVERINGEN

Ingebruikneming van het werk door de aanbestedende overheid

Voor werken aan de spoorweginfrastructuur moet Infrabel over de installaties kunnen beschikken buiten de periodes van buitendienst- en/of buitenspanningstelling. Met het oog hierop moet rekening gehouden worden met de technische voorwaarden voor de doortocht van treinen met verminderde of normale snelheden.

ARTIKEL 95 – BETALINGEN

ARTIKEL 95 § 1

95.1.1 Algemeen

De betalingen worden uitgevoerd overeenkomstig dit artikel en de bepalingen van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties.

De betaling van het aan de aannemer verschuldigde bedrag zal plaatsvinden binnen een termijn van dertig dagen vanaf het verstrijken van de verificatietermijn bedoeld in artikel 95 § 2 hierna.

De werken worden betaald met maandelijkse betalingen in mindering en in fine door vereffening van het saldo. Met dat doel dient de aannemer ten hoogste één schuldvordering per maand in na het einde van alle werken van de desbetreffende maand.

De detailstaat van de werken moet de cumulatieve toestand weergeven op de laatste werkdag van de maand of op de laatste werkdag van de aanneming als het de saldovereffening betreft. Hij omvat de opmeting aangevuld met de uitgevoerde werken en de herzieningsformule volgens artikel 20 § 1 van het deel 1 hiervoor.

Op de detailstaat mogen geen werken vermeld zijn die volgens de aannemer voor betaling in aanmerking komen en die niet als dusdanig zouden zijn gemeld aan de leidend ambtenaar.

Het betreft uitgevoerde werken waarvan de aannemer meent dat ze niet in de aanbestedingsdocumenten voorkomen of geen deel uitmaken van de wijzigingen die de leidend ambtenaar heeft bevolen.

Zodra de aannemer van oordeel is dat zich zo'n situatie voordoet moet hij dat aan de leidend ambtenaar signaleren; zijn aanvraag moet vergezeld zijn van een uitvoerige rechtvaardiging en een gedetailleerde berekening van de gevorderde bedragen.

De goederen die reeds betaald zijn door Infrabel maar nog niet kunnen geleverd worden, zijn eigendom van Infrabel. Bij de betaling van deze goederen kan een bedrag ingehouden zijn.

(+) In het bestek wordt vermeld over welke specifieke materialen/producten het gaat.

95.1.2 Betalingsmodaliteiten

95.1.2.1 Voor de betaling bevoegde diensten

95.1.2.1.1 Controle en goedkeuring van de schuldvorderingen en de vorderingsstaten

(+) Het adres van de bevoegde dienst is in het bestek opgegeven.

95.1.2.1.2 Aanvraag en vereffening van de facturen

Om de administratieve werklast te verminderen, vragen we om de voorkeur te geven aan het opsturen van facturen onder elektronisch formaat (PDF). Om dit te doen, dient de procedure en het document hernomen onder bijlage A gebruikt te worden. Deze bijlage is toegevoegd op het einde van dit document.

Indien deze oplossing niet kan worden aangewend, mag er altijd worden overgegaan tot het versturen van papieren versies op het volgende adres:

Infrabel, I-FBA.113 - Accounts Payable, 10-31
Marcel Broodthaersplein 2 - 1060 Brussel

95.1.2.2 Bijzondere betalingsmodaliteiten bij gedeeltelijke of volledige betaling door een derde

Infrabel en de derde(n) nemen elk de belasting over de toegevoegde waarde (BTW) ten laste die wordt toegepast op hun deel van de kosten van de werken.

Infrabel en de derde(n) verrichten hun betalingen rechtstreeks aan de aannemer naarmate de werken vorderen.

De betalingen worden uitgevoerd binnen de termijnen en volgens de hieronder vastgelegde modaliteiten :

95.1.2.2.1 Betalingen in mindering

De betalingstermijn van het aandeel van de derde(n) wordt als volgt opgedeeld :

- 1 Binnen de 30 dagen na de dag van ontvangst van elke schuldvordering :
 - controleert Infrabel de door de aannemer ingediende documenten en brengt er eventueel verbeteringen op aan ;
 - stelt Infrabel een proces-verbaal op met vermelding van het bedrag dat ze werkelijk verschuldigd acht, of ze maakt eventueel een proces-verbaal van weigering op ;
 - bepaalt Infrabel de verschuldigde sommen die zijzelf en de voornoemde derde(n) verschuldigd zijn ;
 - meldt Infrabel aan de aannemer welk gevolg ze aan de schuldvordering heeft gegeven (de melding aan de aannemer bevat de toestand van de werken waarvoor de betaling werd voorgesteld) ;
 - verstuurt Infrabel de boekhoudkundige stukken betreffende het aandeel van de voornoemde derde(n) met het oog op het uitvoeren van de betaling.
- 2 De voornoemde derde(n) beschikt/beschikken over een termijn van in totaal 30 dagen om de hem/hen toegestuurde documenten te controleren en het verschuldigde te vereffenen.

Overeenkomstig artikel 95 § 4 van de Algemene Uitvoeringsregels beschikt de aannemer over een termijn van 5 dagen binnen dewelke hij voor het bedrag van de te betalen werken een factuur moet indienen bij de dienst die belast is met de betaling, en dit op schriftelijk verzoek van laatstgenoemde dienst. Indien de aannemer de factuur laattijdig indient wordt de betalingstermijn verlengd in verhouding tot die overschrijding.

95.1.2.2.2 Intresten voor achterstallige betalingen

Bij vertraging in de betalingen worden de door de aannemer geëiste nalatigheidsinteressen gedragen door de partij of partijen aan wie de termijnoverschrijding te wijten is.

ARTIKEL 95 § 2

Infrabel beschikt over een verificatietermijn van dertig dagen vanaf de datum van ontvangst van de maandelijkse schuldvordering en de detailstaat van de uitgevoerde werken.

De verificatietermijn wordt verlengd naar rato van het aantal dagen :

- overschrijding van de termijn van vijf dagen die aan de aannemer wordt verleend om zijn factuur in te dienen;
- dat nodig is om het antwoord van de aannemer te ontvangen, wanneer de aanbestedende overheid hem, in het kader van de hoofdelijke aansprakelijkheid, moet bevragen over het werkelijke bedrag van zijn sociale of fiscale schuld als bedoeld in artikel 30ter, § 4, van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, respectievelijk artikel 400, 1°, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992.

ARTIKEL 95 § 6 (AANVULLEND) – BETALING VAN MATERIALEN DIE DOOR DE AANNEMER WORDEN OVERGENOMEN

Het bedrag dat de aannemer aan Infrabel verschuldigd is, verhoogd met de BTW die hem ten laste valt wegens de overname van de materialen, moet gestort worden op postrekening 000-3254082-23 (IBAN: BE92 0003 2540 8223) van Infrabel, binnen 15 kalenderdagen vanaf de datum van de brief waarin Infrabel de aannemer verzoekt het nodige te doen.

Er wordt geen enkele andere betalingswijze toegestaan.

De aannemer moet het bewijs van betaling per aangetekend schrijven aan de leidend ambtenaar sturen. Dat document wordt aan de aannemer teruggestuurd met een brief waarin hem bevestigd wordt dat hij het sloopwerk mag uitvoeren en de vrijgekomen materialen mag weghalen.

Het stortings- of overschrijvingsformulier moet de volgende vermeldingen dragen :
"Bestek nr. van verschuldigd bedrag voor de overname van de materialen".

- (+) Wanneer de omvang van de overgenomen materialen het rechtvaardigt, kan in het bestek bepaald worden dat de aannemer de verschuldigde som in schijven mag betalen.

De overnamesom is niet aan prijsherziening onderworpen.

Hoofdstuk 6 Specifieke bepalingen opdrachten voor diensten

De artikelen nummers 145 tot en met 160 van het hoofdstuk 6 zijn enkel van toepassing voor opdrachten voor **diensten**

HOOFDSTUK 6 – SPECIFIEKE BEPALINGEN OPDRACHTEN VOOR DIENSTEN

ARTIKEL 146 – UITVOERINGSMODALITEITEN

Hernieuwing van de overeenkomst

- (+) Het bestek bepaalt of de overeenkomst kan hernieuwd worden en desgevallend het aantal mogelijke hernieuwingen.

Een hernieuwing gebeurt aan de voorwaarden van de oorspronkelijke aanneming met een bijcontract aan het bestek van de aanneming; het wordt aan de dienstverlener voorgelegd 60 kalenderdagen voorafgaand aan de datum waarop de voortzetting ingaat.

De dienstverlener beschikt over een termijn van 10 kalenderdagen om de getekende exemplaren van het bijvoegsel terug te sturen. Bij ontbreken van een door Infrabel ingediend bijvoegsel wordt de lopende overeenkomst ambtshalve beschouwd als beëindigd bij het bereiken van het inschrijvingsbedrag of het verstrijken van de uitvoeringstermijn. Dit neemt evenwel niet weg dat een gegeven deelopdracht moet worden afgewerkt door de dienstverlener en zal worden betaald door Infrabel.

Bij elke hernieuwing van de overeenkomst hoort een afzonderlijke betekening van de goedkeuring.

Bij een hernieuwing wordt de borgtocht overgedragen.

Gelijktijdig uit te voeren opdrachten

Artikel 76 § 6 hierboven is mutatis mutandis¹ van toepassing.

Onderbreking van de prestaties

Artikel 76§ 8 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

Wijziging van de planning

In het geval waar de initieel voorziene planning niet kan worden gehandhaafd – met of buiten de wil van de dienstverlener om – en dit ten gevolge van een wijziging van :

- de exploitatievoorwaarden ; en/of ,
- de technische voorwaarden (bijvoorbeeld: integratie van andere werven) ;

kan de dienstverlener geen aanspraak maken op om het even welke schadevergoeding. Voor wat betreft een eventuele verlenging van de uitvoeringstermijn, zal de leidend ambtenaar nagaan of de aanvraag gewettigd is of niet. Hiervoor zal de dienstverlener een technisch dossier opmaken om de aanvraag tot verlenging te motiveren.

¹met de voor de toepassing in een ander geval nodige veranderingen.

146.1 Veiligheid (79.1)

De dienstverlener dient zich te baseren op de voorschriften van het artikel 79 van de huidige bundel, die zonder onderscheid van toepassing zijn voor opdrachten voor werken en opdrachten voor diensten.

146.2 Algemene organisatie op de plaats van uitvoering

1 Bescherming van bestaande constructies

De maatregelen in artikel 79.5.2 hierboven zijn mutatis mutandis¹ van toepassing.

2 Bescherming van het milieu

De maatregelen in artikel 79.5.3 hierboven zijn mutatis mutandis van toepassing.

3 Lokalen ter beschikking gesteld van de aanbestedende overheid

(+) Het bestek bepaalt of er een lokaal ter beschikking moet gesteld worden. In dat geval is het artikel 79.6 hierboven mutatis mutandis van toepassing.

4 Prestaties waarvoor een indringing in het vrijruimteprofiel nodig is

De maatregelen in artikel 79.1 hierboven zijn mutatis mutandis van toepassing.

5 Prestaties in de buurt van installaties voor elektrische tractie

De maatregelen in artikel 79.1 hierboven zijn mutatis mutandis van toepassing.

6 Ter beschikking stellen van rollend materieel

De maatregelen in artikel 79.2 hierboven zijn mutatis mutandis van toepassing.

7 Gebruik van rollend materieel geleverd door de dienstverlener

De voorziene maatregelen van artikel 79.2 hierboven zijn mutatis mutandis van toepassing.

8 Hefwerktuigen

Artikel 79.2 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

9 Het stallen van werktuigen en stapelen van materialen

Artikel 79.7 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

10 Afsluiten van de werf

Artikel 79.8 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

11 Werfverlichting

Artikel 79.9 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

¹ met de voor de toepassing in een ander geval nodige veranderingen

12 Kosteloze prestaties van Infrabel

Artikel 79.10 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

13 Materialen geleverd door Infrabel

Artikel 79.11 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

146.3 Ter beschikking stellen van gronden

Artikel 77 § 1 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

146.4 Personeel van de dienstverlener

Relaties tussen het personeel van de dienstverlener en dat van Infrabel – Gebruik van de streektaal

Artikel 78 § 7 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

Kleding en individuele beschermingsmiddelen

Artikel 78 § 8 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

Uitoefening van “veiligheidsfuncties” Infrabel

Artikel 78 § 9 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

Buitenlandse dienstverleners en onderaannemers

Artikel 78 § 10 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

146.5 Inhoudingen voor niet betaalde lonen, sociale lasten en belastingen die zijn verschuldigd

Artikel 88 hierboven is mutatis mutandis van toepassing.

146.6 Dagboek van de prestaties

(+) Het bestek bepaalt of er een dagboek van de prestaties en/of prestatiefiches moeten bijgehouden worden.

a) Dagboek van de prestaties
Het dagboek van de prestaties is een bundeling van de bestaande prestatiefiches.

b) Prestatiefiches

(+) Voor elke aan de dienstverlener toebedeelde taak, moet een prestatiefiche worden opgesteld in drie exemplaren volgens een bij het bestek gevoegd model: twee exemplaren zijn bestemd voor de leidend ambtenaar. Het derde wordt overhandigd aan de dienstverlener op het ogenblik van de bestelling en behoorlijk ingevuld met de beschrijving van de uit te voeren

prestatie, de verschillende veiligheidsmaatregelen, de buitendienststellingen van het spoor e.d.

Na uitvoering van de prestaties, worden de twee fiches van de leidend ambtenaar aangevuld met de werkelijke prestaties. Een van beide fiches wordt ondertekend door beide partijen aan de dienstverlener overhandigd.

Op het einde van de maand, voegt de dienstverlener bij zijn schuldvordering of factuur de originelen van de aangevulde fiches, met de in de loop van de maand uitgevoerde prestaties, opdat ze zouden kunnen worden gecontroleerd door de leidend ambtenaar.

ARTIKEL 149 – MODALITEITEN INZAKE PRESTATIES

- (+) De plaats of plaatsen waar de diensten moeten worden uitgevoerd, worden aangegeven in een inventaris of plans.

ARTIKEL 152 – AANSPRAKELIJKHEID VAN DE DIENSTVERLENER

Artikels 24 en 84.1.2 hierboven zijn mutatis mutandis van toepassing.

De dienstverlener is verantwoordelijk voor voorkomende schade of ongevallen die een gevolg zijn van zijn activiteiten op het domein van de Belgische spoorwegen.

ARTIKEL 156 – OPLEVERING VAN DE OPDRACHT

Artikels 84.1.1 en 91 hierboven zijn mutatis mutandis van toepassing.

Indien de overeenkomst hernieuwd wordt, geeft de oplevering geen aanleiding tot het vrijgeven van de borgtocht.

ARTIKEL 160 – BETALINGEN

De betalingen worden uitgevoerd overeenkomstig dit artikel en de bepalingen van de wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties.

De betaling van het aan de dienstverlener verschuldigde bedrag zal plaatsvinden binnen een termijn van dertig dagen vanaf de verificatie van de schuldvordering of de factuur.

Infrabel beschikt over een verificatietermijn van dertig dagen vanaf de datum van ontvangst van de maandelijks schuldvordering en de gedetailleerde staat van de prestaties.

De verificatietermijn wordt verlengd naar rato van het aantal dagen :

- overschrijding van de termijn van vijf dagen die aan de dienstverlener wordt verleend om zijn factuur in te dienen;
- dat nodig is om het antwoord van de dienstverlener te ontvangen, wanneer de aanbestedende overheid hem, in het kader van de hoofdelijke aansprakelijkheid, moet bevragen over het werkelijke bedrag van zijn sociale of fiscale schuld als bedoeld in artikel 30ter, § 4, van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, respectievelijk artikel 400, 1°, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992

- (+) In het bestek voor **diensten** wordt bepaald of er **schuldvorderingen** ingediend moeten worden, alsook hoeveel exemplaren van een schuldvordering er in te dienen zijn.

Na ontvangst van elke verklaring van schuldvordering maakt de aanbestedende overheid een proces-verbaal op met vermelding van het bedrag dat ze werkelijk verschuldigd acht te zijn en geeft de dienstverlener schriftelijk kennis van de staat van de prestaties die aldus voor betaling zijn aanvaard. Terzelfdertijd verzoekt de aanbestedende overheid de dienstverlener, binnen de vijf kalenderdagen, een factuur in te dienen voor hetzelfde bedrag.

Artikels 95.1.1 en 95.1.2.1 hierboven zijn mutatis mutandis van toepassing.

Goedgekeurd,

Christine VANDERVEEREN
Director – Finance & Business Administration

BIJLAGE A



Elektronisch versturen via e-mail van facturen in PDF-formaat naar Infrabel NV van publiek recht **VOORWAARDEN EN AKKOORDVERKLARING**

Infrabel NV van publiek recht ontvangt inkomende facturen in PDF-formaat per e-mail onder volgende voorwaarden:

- Elektronische originele facturen worden uitsluitend naar Infrabel verzonden in PDF-formaat.
- Alle facturen worden verstuurd naar één uniek e-mailadres : incoming.invoices@infrabel.be.
- Facturen worden enkel verstuurd via één uniek door u meegedeeld e-mailadres.
- Voor wijziging van het meegedeelde e-mailadres dient u contact op te nemen met onze afdeling "Accounts Payable" (AP@infrabel.be). Vermeld daarbij uw BTW-nummer, evenals het oude en het nieuw te gebruiken e-mailadres.
- **Het is niet mogelijk om enkel maar bepaalde facturen elektronisch te versturen en andere facturen te blijven verzenden in papierformaat via de post. Indien u kiest voor elektronische facturatie, dienen al uw facturen elektronisch verstuurd te worden. Papieren facturen zullen worden teruggestuurd.**
- 1 PDF-document zal telkens slechts 1 factuur of 1 creditnota mogen bevatten.
- U kan eventueel meerdere facturen versturen in een zelfde e-mail op voorwaarde dat u deze facturen als aparte PDF-bestanden toevoegt.
- Naar het unieke e-mailadres incoming.invoices@infrabel.be stuurt u uitsluitend inkoopfacturen: indien u dit e-mailadres voor bijvoorbeeld reclamadoeleinden of betalingsherinneringen gebruikt, genereert dit een bijkomende kost en kan Infrabel genoodzaakt zijn om opnieuw papieren facturen te eisen.
- Elektronische facturatie heeft uitsluitend betrekking op de verzendwijze van uw facturen : de termijn waarop Infrabel facturen betaalt, blijft ongewijzigd.
- Facturen en creditnota's die niet alle vereiste vermeldingen bevatten, worden gecontesteerd: naast de wettelijke vereisten dient ook het PO-nummer dat op onze bestelbon voorkomt op de factuur vermeld te worden. Gecontesteerde facturen zullen per post worden teruggestuurd naar het adres zoals het voorkomt op de factuur.
- Nadat een e-mail door Infrabel verwerkt werd, zal er een e-mail terug gestuurd worden waarin de verwerking bevestigd wordt. Indien u drie werkdagen na verzending van uw e-mail geen bevestigingse-mail ontving, vragen we u ons een conform gecertificeerd duplicaat te sturen van de facturen en creditnota's die verloren gingen.
- Indien zou blijken dat u niet tevreden bent met het versturen van elektronische facturen en terug wilt overstappen naar facturen per post, neemt u contact op met onze afdeling Accounts Payable (AP@infrabel.be). Gelieve daarbij uw BTW-nummer en het e-mailadres van waarop u de elektronische facturen verstuurt, te vermelden.
- Ook Infrabel heeft het recht om te beslissen om, mits voorafgaande communicatie, opnieuw papieren facturen te eisen, zonder dat u hiervoor een recht op een schadevergoeding kan claimen.
- Als afzender van de originele elektronische factuur bent u zelf verantwoordelijk voor de van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Infrabel kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor de door u geleden schade door het gebruik van een elektronische factuur.
- Vanaf het ogenblik dat Infrabel de ontvangst van uw akkoord bevestigd heeft, kan u vanaf de afgesproken datum uw elektronische facturen in PDF-formaat versturen en mag u geen papieren facturen meer verzenden.
- Vragen met betrekking tot de elektronische facturatie kunt u e-mailen naar AP@infrabel.be.

Gelieve uw akkoord met bovenstaande voorwaarden terug te sturen, via onderstaand formulier in te vullen en te mailen naar de aankoopverantwoordelijke van dit dossier.



AKKOORD MET INFRABEL NV VAN PUBLIEK RECHT OM FACTUREN VIA E-MAIL TE VERSTUREN IN PDF-FORMAAT.

Gelieve onderstaande gegevens aan te vullen:

Naam van uw onderneming	
Uw BTW-nummer	
Het e-mail adres van waarop u de elektronische facturen zal versturen	
De ingangsdatum vanaf wanneer u de elektronische facturen wenst te versturen	
De naam van de contactpersoon binnen uw onderneming	
Het telefoonnummer van deze contactpersoon	
Het e-mailadres van deze contactpersoon	
De handtekening van de contactpersoon	

Na ontvangst van dit aangevulde formulier sturen we u een e-mail met een ontvangstbevestiging en de datum vanaf wanneer wij uw facturen in PDF-formaat kunnen ontvangen.